



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 285-12-74, факс (044) 286-79-85
www.spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00032945

05.11.2018 № 10-15-224462

На № _____ від _____

Суб'єкти управління об'єктами державної власності (за списком)

Щодо надання відомостей про нерухоме майно, щодо якого проведено державну реєстрацію, а також яке не підлягає державній реєстрації для внесення до Реєстру

На виконання пункту 27 протоколу № 37 засідання Урядового комітету з питань економічної, фінансової та правової політики, розвитку паливно-енергетичного комплексу, інфраструктури, оборонної та правоохоронної діяльності від 04 жовтня 2018 року Фонд державного майна України (далі – Фонд) повідомляє.

Відповідно до положень законів України «Про управління об'єктами державної власності», «Про Фонд державного майна України», постанов Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності» та від 30 листопада 2005 року № 1121 «Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності» Єдиний реєстр об'єктів державної власності (далі – Реєстр) формується та ведеться Фондом згідно з наданою суб'єктами управління інформацією щодо об'єктів державної власності.

Суб'єкти управління об'єктами державної власності ведуть облік об'єктів державної власності, які належать до сфери їх управління та підлягають внесенню до Реєстру, здійснюють контроль за повнотою даних Реєстру та їх відповідністю встановленим вимогам, передають щокварталу до Фонду інформацію, зокрема щодо даних про державну реєстрацію права власності на будівлі, споруди та земельні ділянки, для внесення змін до Реєстру в паперовому вигляді за формами, затвердженими наказом Фонду від 03 лютого 2006 року № 197 «Про затвердження форм надання відомостей про об'єкти державної власності» (зарєстрований у Міністерстві юстиції України 04 квітня 2006 року за № 380/12254), та в електронному вигляді засобами автоматизованої системи «Юридичні особи» (далі – АС «Юридичні особи»).

Пунктом 79 заходів щодо запобігання корупції в міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 05 жовтня 2016 року № 803-р, передбачено проведення до кінця 2018 року суб'єктами управління об'єктами державної власності в установленому порядку державної реєстрації нерухомого майна державних

підприємств, їх об'єднань, установ, організацій, функції з управління щодо яких здійснюють самі суб'єкти, та нерухомого державного майна, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств, що належать до сфери їх управління, з наданням інформації про проведену реєстрацію в установленому законодавством порядку Фонду з метою внесення до Реєстру.

На виконання вищезазначеного заходу, а також доручення Кабінету Міністрів України від 11.01.2017 № 49305/1/1-16, листів Фонду від 06.03.2017 № 10-15-4330 та від 18.06.2018 № 10-15-12205, оприлюднених на офіційному сайті Фонду (<http://www.spfu.gov.ua> → Діяльність → Єдиний реєстр об'єктів державної власності → Інформація про об'єкти державної власності), Фонд здійснює моніторинг подання суб'єктами управління інформації про хід проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно (будівель, споруд або їх окремих частин), що належить до сфери їх управління, який оприлюднено на офіційному сайті Фонду (<http://www.spfu.gov.ua> → Про Фонд → Антикорупційна діяльність → Запобігання корупції) і оновлюється щокварталу, та згідно з даними, що надаються суб'єктами управління, забезпечує внесення інформації про проведену державну реєстрацію права власності на нерухоме майно до Реєстру.

За результатами опрацювання наданої суб'єктами управління інформації про хід проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно з'ясовано, що інформація, яка надається суб'єктами управління за формою згідно з додатком 2 до листа Фонду від 18.06.2018 № 10-15-12205, не збігається з даними, що подаються суб'єктами управління в установленому порядку до Фонду з метою внесення до Реєстру, зокрема щодо узагальненої кількості будівель та споруд, які перебувають в сфері їх управління, у тому числі щодо яких проведена державна реєстрація права власності та які не підлягають державній реєстрації.

Слід зазначити, що узагальнена інформація про нерухоме державне майно, яке перебуває у сфері управління суб'єктів управління, у тому числі щодо якого проведено державну реєстрацію права власності та яке не підлягає державній реєстрації, має бути сформована на основі даних, внесених суб'єктами управління до АС «Юридичні особи» (порядок внесення та надання інформації наведено у додатках 1 та 2 до цього листа).

Звертаємо увагу, що відомості про нерухоме державне майно надаються Фонду державними адміністраціями в областях та місті Києві стосовно майна, функції управління якого здійснюють місцеві державні адміністрації, у тому числі в районах на відповідній території.

Враховуючи наведене, з метою виконання вищевказаних пункту 27 протоколу № 37 від 04.10.2018, пункту 79 заходів, та інформування Кабінету Міністрів України, а також належного ведення обліку об'єктів державної власності і усунення вищезазначених розбіжностей, просимо суб'єктів управління:

- 1) вжити заходів щодо оновлення та/або внесення до АС «Юридичні особи» інформації про проведення в установленому порядку державної реєстрації права власності на нерухоме майно (будівель, споруд або їх окремих

частин та земельних ділянок), зокрема майна державних підприємств, установ, організацій та державного майна, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств, що належать до сфери вашого управління, а також інформації стосовно майна, яке не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України від 01 липня 2004 року № 1952-IV (*порядок внесення інформації наведено у додатку 1 до цього листа*);

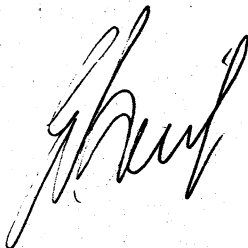
2) надати Фонду до 28.12.2018:

– відомості про нерухоме державне майно, у тому числі щодо якого проведено державну реєстрацію в установленому законодавством порядку, в електронному вигляді засобами АС «Юридичні особи» та в паперовому вигляді за формою № 2у «Інформація щодо державного майна» з метою внесення змін до Реєстру;

– узагальнену інформацію про хід проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно (будівель, споруд або їх окремих частин та земельних ділянок), з урахуванням інформації стосовно майна, яке не підлягає державній реєстрації, *за формою, наведеною у додатку 2 до цього листа* в паперовому та електронному вигляді на адресу: rdmu@spfu.gov.ua (в темі повідомлення зазначати назву суб'єкта управління).

Додатки: на 3 арк. в 1 прим.

Заступник Голови Фонду



Є. АСТАШЕВ

Порядок внесення інформації щодо проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно до АС «Юридичні особи»

Відомості щодо проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно (будівель, споруд або їх окремих частин та земельних ділянок) державних підприємств, установ, організацій та державного майна, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств оновлюються та/або вносяться в закладці «Майно» форми «Детальний перелік майна» АС «Юридичні особи» відповідної юридичної особи в полях розділу «Реєстрація в інших органах» (для будівель та споруд) та в полях розділу «Реєстрація в державних органах земельних ресурсів» (якщо окремим об'єктом є земельна ділянка).

Назва поля	Уточнення щодо внесення інформації		
	Реєстрація в інших органах (для будівель та споруд)		Реєстрація в державних органах земельних ресурсів (для земельних ділянок)
Назва документа	якщо проведено державну реєстрацію*	якщо не підлягає державній реєстрації	якщо проведено державну реєстрацію*
	Назва відповідного документа, отриманого в результаті проведення державної реєстрації або внесеного запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (ДРРП) / інформаційна довідка з ДРРП / ... тощо)	Внести запис: «не підлягає державній реєстрації (п. 4 ст. 5 ЗУ № 1952-IV)»	Назва відповідного документа, отриманого в результаті проведення державної реєстрації або внесеного запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (державний акт на земельну ділянку, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (ДРРП) / ... тощо)
Орган, що видав	Державний реєстратор / реєстратор бюро технічної інвентаризації / суб'єкт державної реєстрації прав (територіальні органи Міністерства юстиції / територіальні бюро технічної інвентаризації / ... тощо)	Не заповнюється	Назва відповідного органу, що видав документ (Держземагентство/Держгеокадастр та їх територіальні органи / Державний реєстратор / суб'єкт державної реєстрації прав (територіальні органи Міністерства юстиції / ... тощо)
Дата видачі	Дата державної реєстрації	Не заповнюється	Дата державної реєстрації
Серія	Заповнюється (за наявністю)	Не заповнюється	Заповнюється (за наявністю)
№	Номер запису про право власності	Не заповнюється	Номер запису про право власності
Код/Кадастровий номер	Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна	Не заповнюється	Кадастровий номер земельної ділянки

* Довідково: відповідно до вимог пункту 7 Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 року № 1121, юридичні особи (балансоутримувачі державного майна) на підставі даних інвентаризаційних описів складають пооб'єктний перелік державного майна за формою № 26 «Відомості про державне майно» (наказ Фонду від 03 лютого 2006 року № 197), в якій зокрема передбачено заповнення інформації про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно, у тому числі на земельну ділянку, та надають його в паперовому вигляді суб'єкту управління.

Додаток 2

до листа ФДМУ від 05.11.2018 № 10-15-22442

Інформація про хід проведення державної реєстрації права власності на нерухоме майно (будівель, споруд або їх окремих частин та земельних ділянок) майна державних підприємств, установ, організацій та державного майна, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств

Суб'єкт управління	Кількість нерухомого державного майна, що належить до сфери управління*			у тому числі					Примітки	
				кількість майна, щодо якого проведено в установленому порядку державну реєстрацію**			кількість майна, що не підлягає державній реєстрації відповідно до пункту 4 статті 5 Закону України від 01.07.2004 № 1952-IV**		проблемні питання, які виникають під час виконання заходу	пропозиції щодо вирішення проблемних питань
	будівель	споруд	земельних ділянок	будівель	споруд	земельних ділянок	будівель	споруд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
...										

* - інформація щодо кількості майна (будівель, споруд та земельних ділянок) формується за допомогою АС "Юридичні особи":

1. У формі "Центр управління" відкрити закладку "Звітність".

I спосіб - стосовно узагальненої інформації щодо кількості майна (будівель, споруд та земельних ділянок)

1.1. Обрати звіт «Форма № 2у (по юр. особам)» на відповідну дату звітності (умови формування звіту наведені у положенні Керівництва користувача АС «Юридичні особи» (п. 4.3.4 п. 4.3 розділу 4), який оприлюднено на офіційному сайті Фонду (<http://www.spfu.gov.ua> → Діяльність → Єдиний реєстр об'єктів державної власності → Формування Реєстру).

1.2. На екрані сформується звіт, в якому буде відображено інформацію щодо кількості наявного державного майна по видам майна, зокрема щодо узагальненої кількості будівель, споруд та земельних ділянок, яке перебуває у сфері управління відповідного суб'єкта управління щодо всіх юридичних осіб.

II спосіб - стосовно переліку майна (будівель, споруд та земельних ділянок)

2.1. Обрати звіт «Інформація про майно» (умови формування звіту наведені у положенні Керівництва користувача АС «Юридичні особи» (п. 4.3.7 п. 4.3 розділу 4), при цьому натиснути кнопку «Перелік об'єктів...».

2.2. У формі "Критерії відбору" потрібно в закладці «Майно» обрати відповідні критерії:

- а) в полі «Код та назва майна (згідно з Класифікатором державного майна)» обрати з довідника класифікаційне угруповання розділів 1 - «Будівлі» або 2 - «Інженерні споруди» або 3 - «Земельні ділянки»;
- б) в полі «Управлінське рішення» обрати з довідника ознаку «Наявне»;
- в) в полі «Власність» обрати з довідника ознаку «державна»;
- г) натиснути кнопку «Ок».

2.3. Перелік майна буде вивантажено до MS Excel, де його потрібно опрацювати на кількість майна (будівель, споруд та земельних ділянок), а також коректність внесеної інформації щодо майна.

У разі великої кількості у сфері управління майна можливо формувати перелік по окремій юридичній особі (балансоутримувачу), при цьому, крім вищевказаних критеріїв відбору, додатково в закладці «Юридична особа» заповнювати поле «код ЄДРПОУ».

**** - інформація щодо кількості майна (будівель, споруд та земельних ділянок) стосовно якого: проведено в установленому порядку державну реєстрацію права власності на нерухоме майно; не підлягає державній реєстрації права власності на нерухоме майно відповідно до пункту 4 статті 5 Закону України від 01.07.2004 № 1952-IV, формується за допомогою АС "Юридичні особи":**

1. У формі "Центр управління" відкрити закладку "Звітність".
2. Обрати звіт «Інформація про майно» (умови формування звіту наведені у положенні Керівництва користувача АС «Юридичні особи» (п. 4.3.7 п. 4.3 розділу 4), при цьому натиснути кнопку «Перелік об'єктів...».
3. У формі "Критерії відбору" потрібно в закладці «Майно» обрати відповідні критерії:
 - а) в полі «Код та назва майна (згідно з Класифікатором державного майна)» обрати з довідника класифікаційне угруповання розділів 1 - «Будівлі» або 2 - «Інженерні споруди» або 3 - «Земельні ділянки»;
 - б) в полі «Управлінське рішення» обрати з довідника ознаку «Наявне»;
 - в) в полі «Власність» обрати з довідника ознаку «державна»;
 - г) в розділі:
 - «Реєстрація в інших органах» в полі «Назва документу» обрати з довідника «Заповнено» - для будівель та споруд;
 - «Реєстрація в державних органах земельних ресурсів» в полі «Назва документу» обрати з довідника «Заповнено» - для земельних ділянок;
 - д) натиснути кнопку «Ок».

4. Перелік майна буде вивантажено до MS Excel, де його потрібно опрацювати на коректність внесеної інформації, зокрема щодо назви документа, отриманого в результаті проведення державної реєстрації, а також заповнення інформації «не підлягає державній реєстрації (п. 4 ст. 5 ЗУ № 1952-IV)».

У разі великої кількості у сфері управління майна можливо формувати перелік по окремій юридичній особі (балансоутримувачу), при цьому, крім вищевказаних критеріїв відбору, додатково в закладці «Юридична особа» заповнювати поле «код ЄДРПОУ».