

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного

майна України

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_\_

**Положення  
про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів  
великої приватизації**

1. Це Положення розроблено відповідно до частини шостої статті 19 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» (далі - Закон).

2. Це Положення визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів великої приватизації, її повноваження, права та порядок роботи.

Метою цього Положення є забезпечення конкурентності, справедливості, неупередженості, послідовності та високого професійного рівня в підготовці і проведенні аукціонів відповідно до Порядку продажу об'єктів великої приватизації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від \_\_\_\_\_ 2018 року №\_\_\_\_\_ .

## **I. Загальні положення**

1. Аукціонна комісія (далі - комісія) - це тимчасово діючий колегіальний орган, що утворюється державними органами приватизації протягом десяти робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єкта.

2. Основними принципами діяльності комісії є:

додержання законодавства;

колегіальність та обґрунтованість прийнятих рішень;

рівність усіх учасників аукціону;

професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади, а також учасників аукціону).

3. Державний орган приватизації зобов'язаний забезпечити комісію необхідними документами та рекомендаціями для проведення відповідного аукціону, приміщенням для проведення її засідань, комп'ютерною технікою, тощо.

## **II. Склад та порядок утворення комісії**

1. До складу комісії можуть входити: працівники органу приватизації, відповідних міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, товариства/підприємства.

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу представники профспілкових організацій, представники відповідних державних адміністрацій, правоохоронних органів, радники, представники товариства/підприємства тощо.

2. До складу комісії входять не менш як п'ять осіб.

3. Державний орган приватизації направляє в міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та товариства/підприємства письмові запити щодо надання кандидатур до складу комісії.

Делегування представників до складу комісій є обов'язковим для керівництва міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та товариства/підприємства.

У триденний строк з дня одержання запиту міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та товариства/підприємства направляють до державного органу приватизації відомості про кандидатури до складу комісії (прізвище, ім'я та по батькові, посаду, яку він (вона) займає, контактний телефон, факс).

4. Склад комісії та всі зміни до нього затверджуються наказом державного органу приватизації.

Голова комісії та відповідальний секретар призначаються із працівників державного органу приватизації.

### **III. Завдання, функції та права комісії**

1. Основними завданнями комісії є:

розробка умов продажу та визначення терміну проведення аукціону відповідно до Порядку продажу об'єктів великої приватизації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від \_\_\_ 2018 року №\_\_\_;

визначення стартової ціни об'єкта приватизації у випадках, передбачених законодавством;

визначення переможця аукціону.

2. Основними функціями аукціонної комісії є:

розробка умов аукціону;

розгляд рекомендацій та пропозицій робочої групи з підготовки рекомендацій та пропозицій до проектів рішень Кабінету Міністрів України щодо приватизації та умов продажу об'єктів державної власності, що підлягають приватизації, утвореної постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2015 року № 525;

визначення кроку аукціону, дати та часу проведення аукціону;

встановлення стартової ціни на підставі вартості, визначеної відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України;

встановлення стартової ціни на аукціоні із зниженням стартової ціни:

стартова ціна знижується на 25 відсотків (вперше);

стартова ціна знижується на 50 відсотків (вдруге);

визначення стартової ціни на підставі вивчення цінових пропозицій від потенційних учасників аукціону;

розробка проекту інформаційного повідомлення про проведення аукціону та подання його до державного органу приватизації на затвердження;

розгляд пропозицій щодо ціни купівлі об'єкта приватизації, поданих потенційними покупцями, у тому числі на відповідність вимогам, визначеним частиною третьою статті 22 Закону;

реєстрація учасників аукціону;

ведення протоколів засідань та подання їх до державного органу приватизації на затвердження.

3. Комісія має право розглядати на своїх засіданнях пояснення спеціалістів, радників, експертів, консультантів, залучених до роботи комісії та учасників аукціону.

#### **IV. Порядок роботи комісії**

1. Комісія розпочинає роботу з моменту підписання наказу про її створення.

2. Керує діяльністю комісії і організовує її роботу голова комісії (далі - голова).

3. Голова в межах покладених повноважень:

скликає засідання комісії;

годує на засіданнях комісії;

дає розпорядження та доручення, обов'язкові для членів комісії;

дає доручення спеціалістам, радникам та експертам, які залучені до роботи комісії;

організовує підготовку матеріалів для подання на розгляд комісії.

4. Голова комісії зобов'язаний повідомити всіх членів комісії про заплановані засідання за три дні до дати їх проведення. Повідомлення надсилаються одним із засобів зв'язку: поштою, телефонограмою, факсом, електронною поштою і т.п.

5. Відповідальний секретар забезпечує виконання доручень голови та несе відповідальність за підготовку матеріалів для розгляду комісією та правильність ведення протоколів засідань комісії.

6. Члени комісії зобов'язані брати участь у діяльності комісії, виконувати розпорядження і доручення голови.

7. Засідання комісії є правоможним за умови участі в ньому не менш як 2/3 усіх членів комісії.

8. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень.

9. Рішення комісії про визначення переможця аукціону приймається не менш як 2/3 присутніх на засіданні членів комісії. З решти питань рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів комісії. У разі рівної кількості голосів, голос голови є вирішальним.

10. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування (тільки "за" або "проти"), результати якого заносяться до відповідного протоколу.

11. Рішення комісії оформлюється протоколами, що підписуються усіма членами комісії, які брали участь у засіданні.

12. Якщо член комісії не бере участь у засіданні, орган приватизації може відповідним наказом припинити його діяльність у складі комісії та включити до складу комісії іншу кандидатуру.

У разі якщо засідання комісії не відбулося з причини відсутності кворуму засідання аукціонної комісії переноситься на інший день.

13. Діяльність комісії припиняється наказом державного органу приватизації.

**Директор Департаменту підготовки  
та продажу об'єктів приватизації**

**В. Герц**