

Додаток 3
до наказу Регіонального відділення
ФДМУ по Тернопільській області
від 30 08 2017 року № 00402

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії "В" –
головного спеціаліста сектору контролю та використання державного майна
Регіонального відділення Фонду державного майна України по
Тернопільській області

Загальні умови

Посадові обов'язки

Головний спеціаліст сектору контролю та використання державного майна регіонального відділення:

- забезпечує проведення моніторингу наявності державного майна, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств в процесі приватизації, але перебуває на їх балансі;

- розглядає документи на відчуження об'єктів державної власності згідно з порядком, затвердженим Кабінетом Міністрів України;

- розглядає документи на списання об'єктів державної власності згідно з порядком, затвердженим Кабінетом Міністрів України;

- складає та подає на затвердження начальнику регіонального відділення план-графіки проведення періодичних комплексних контролів використання державного майна, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств в процесі приватизації, але перебуває на їх балансі;

- здійснює внесення змін і доповнень до Реєстру державного майна, яке не увійшло до статутних фондів акціонерних товариств (ІППС «Етап-Майно»);

- здійснює контроль (за територіальною ознакою) за збереженням та використанням державного майна, яке в процесі приватизації не увійшло до статутних капіталів господарських товариств;

- здійснює підготовку та подачу звітності про стан управління державним майном, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств у процесі приватизації, але перебуває на їх балансі;

- приймає участь у роботі комісії з приймання-передачі об'єктів державної власності;

- при встановленні в ході перевірок факту порушення стану утримання, зберігання та використання державного майна, яке не увійшло до статутного капіталу товариства готує необхідні матеріали для передачі в подальшому до юридичного сектору, який у встановленому порядку проводить претензійно - позовну роботу;

- забезпечує внесення інформації до інформаційно-пошукової підсистеми „ЕТАП-МАЙНО”, формування звітів, контролює зміст та стан інформації у підсистемі „ЕТАП-МАЙНО” щодо її актуальності та достовірності.

Умови оплати праці

Відповідно до статей 50-51 Закону України "Про державну службу", посада головного спеціаліста відноситься до 7-ї групи оплати праці (посадовий оклад – 3801,00 грн.)

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду

За безстроковим трудовим договором

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання

- 1) копію паспорта громадянина України;
- 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;
- 3) письмову заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону, або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки;
- 4) копію (копії) документа (документів) про освіту;
- 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі в конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал пред'являється до проходження тестування);
- 6) заповнену особову картку встановленого зразка;
- 7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік (в електронній формі).

Строк подання документів: з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційних сайтах Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях та на офіційній сторінці в мережі Інтернет Регіонального відділення Фонду державного майна України по Тернопільській області до 17 год.15 хв. 21 вересня 2017 року.

Місце, час та дата початку проведення конкурсу

м. Тернопіль, вул. Танцорова, 11 о 11.00 год. з 26 вересня 2017 року по 27 вересня 2017 року .

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

Прокопенко Валентина Леонідівна – головний спеціаліст з управління персоналом регіонального відділення
тел. (0352) 52 66 87
ternopil@spfu.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги**

- | | | |
|----|---------------------------|--|
| 1. | Освіта*** | Вища, за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. | Досвід роботи*** | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Професійна компетентність

- | | Вимога | Компоненти вимоги |
|----|--|--|
| 1. | Професійні знання | Знання в сфері економіки |
| 2. | Знання сучасних інформаційних технологій | 1. Розуміння основних принципів роботи на комп'ютері та відповідних прикладних програмних засобів. 2. Навички роботи з комп'ютерними програмами. 3. Професійні навички у підготовці аналітичних матеріалів у Microsoft Word. |

Професійні знання*

- | | Вимога | Компоненти вимоги |
|----|---|--|
| 1. | Знання законодавства | Знання: - Конституції України; - Закону України "Про державну службу"; - Закону України "Про запобігання корупції". |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | - Закону України "Про Фонд державного майна"; - Положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Тернопільській області; - Закон України «Про управління об'єктами державної власності»; - Закон України «Про правові засади цивільного захисту»; - Положення про управління державним майном, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств у процесі приватизації, але перебуває на їх балансі», затвердженого наказом ФДМУ та Міністерством економіки України від 19.05.1999 №908/68; - Порядок проведення державними органами приватизації перевірок стану ефективного використання та збереження державного майна, яке не увійшло до статутних капіталів господарських товариств створених у процесі приватизації, але перебуває на їх балансі" затверджений наказом ФДМУ від 16.12.2009 № 1998. |