



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ ПО МІСТУ КИЄВУ

НАКАЗ

19 березня 2021

№ 622

Про затвердження Інструкції із впровадження механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву

На виконання вимог статей 53¹, 53³ – 53⁷ Закону України «Про запобігання корупції» та з метою впровадження в регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Інструкцію із впровадження механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву (далі – Інструкція), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів відповідно до функціональних повноважень забезпечити ознайомлення з цим наказом та Інструкцією підлеглих працівників.

3. Головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції надавати для ознайомлення пам'ятки, зазначені у додатках 1 – 5 до Інструкції, при прийнятті осіб на державну службу.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о начальника
регіонального відділення

Яна МАТІЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ регіонального відділення
Фонду державного майна України
по м. Києву**

19.03.2024 № 622

ІНСТРУКЦІЯ

із впровадження механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву

I. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція визначає порядок застосування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву (далі – регіональне відділення).

1.2. Регіональне відділення заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

1.3. Ця Інструкція поширюється на всіх працівників регіонального відділення.

1.4. У цій Інструкції терміни вживаються у такому значенні:

Закон – Закон України «Про запобігання корупції»;

корупційні правопорушення – корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції»;

механізми заохочення та формування культури повідомлення – механізми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

повідомлення про корупцію – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

анонімне повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», здійснене працівником регіонального відділення без зазначення авторства відповідно до частини п'ятої статті 53 Закону;

викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою - працівником регіонального відділення, якщо така інформація стала їй відома у

зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;

уповноважена особа – головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі.

1.5. Регіональне відділення в межах повноважень заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону усно та письмово, зокрема через спеціальну телефонну лінію, засоби електронного зв'язку, шляхом звернення до засобів масової інформації, журналістів, громадських об'єднань, професійних спілок.

1.6. Особа не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних.

II. Мета заохочення та формування культури повідомлення про корупцію

2.1. Метою заохочення та формування культури повідомлення про корупцію є сприяння працівникам регіонального відділення виявляти та повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинені іншими працівниками регіонального відділення, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури регіонального відділення.

III. Правова основа механізмів заохочення та формування культури повідомлення про корупцію

3.1. Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про корупцію складають Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (ст. 33), Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (ст. 22), Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (ст. 9), Закон.

3.2. Регіональне відділення забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення про корупцію шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення (п. 1 ч. 2 ст. 53¹ Закону).

IV. Організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про корупцію

4.1. Працівник регіонального відділення, якому стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншим працівником регіонального

відділення, зобов'язаний негайно повідомити про це начальника регіонального відділення та уповноважену особу.

4.2. Уповноважена особа регіонального відділення здійснює заходи заохочення та формування культури повідомлень про корупцію в регіональному відділенні шляхом:

4.2.1. Ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення про корупцію.

4.2.2. Якісного та своєчасного розгляду повідомлень про корупцію, що надійшли через внутрішні канали та регулярні канали, в частині порушень корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками регіонального відділення.

4.2.3. Постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення про корупцію.

4.2.4. Надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлень про корупцію та захисту викривачів.

4.2.5. Розміщення на офіційному веб-сайті та інформаційних дошках регіонального відділення інформації про внутрішні канали для повідомлень про корупцію.

4.3. Уповноважена особа регіонального відділення вживає заходів щодо захисту працівників регіонального відділення, які є викривачами.

4.4. Регіональне відділення організовує заходи заохочення та формування культури повідомлення про корупцію у таких напрямках:

4.4.1. Неприпустимості всіх видів корупційних практик всередині регіонального відділення.

4.4.2. Об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обгрунтоване повідомлення про корупцію.

4.4.3. Невідворотності відповідальності у випадку виявлення порушень.

4.4.4. Забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами.

4.4.5. Негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.

4.5. Додатково заохоченню та формуванню культури повідомлення про корупцію можуть сприяти:

4.5.1. Пам'ятка щодо етичної поведінки в регіональному відділенні (додаток 1).

4.5.2. Пам'ятка щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача (додаток 2).

4.5.3. Пам'ятка щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги (додаток 3).

4.5.4. Пам'ятка щодо розгляду повідомлень (додаток 4).

4.5.5. Пам'ятка щодо каналів повідомлення про корупцію в регіональному відділенні (додаток 5).

Дані пам'ятки надаються для ознайомлення при прийнятті особи на державну службу.

V. Права та гарантії захисту працівників регіонального відділення як викривачів

5.1. Права викривача виникають з моменту повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

5.2. Працівник регіонального відділення, який є викривачем, має такі права та гарантії захисту:

5.2.1. Бути повідомленим про свої права та обов'язки, передбачені Законом.

5.2.2. Подавати докази на підтвердження своєї заяви (повідомлення).

5.2.3. Отримувати від регіонального відділення підтвердження прийняття та реєстрації повідомлення про корупцію, яке він подав.

5.2.4. Давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати.

5.2.5. На безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача.

5.2.6. На конфіденційність.

5.2.7. Повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону без зазначення відомостей про себе (анонімно).

5.2.8. У разі загрози життю і здоров'ю – на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла відповідно до Закону або на відмову від таких заходів.

5.2.9. На відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката у зв'язку із захистом прав особи як викривача, витрат на судовий збір.

5.2.10. На винагороду у визначених законодавством випадках.

5.2.11. На отримання психологічної допомоги.

5.2.12. На звільнення від юридичної відповідальності у визначених законодавством випадках.

5.2.13. Отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування за фактом повідомлення ним інформації.

5.2.14. На захист трудових прав.

5.3. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

5.4. Викривач може звернутися за роз'ясненням своїх прав до уповноваженої особи регіонального відділення.

5.5. Крім передбачених Законом гарантій захисту викривача, у зв'язку із здійсненим повідомленням про корупцію, з метою захисту викривача, регіональне відділення додатково вживає заходів для попередження дискримінації викривача, порівняно з іншими працівниками, недопущення зміни його посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного впливу.

VI. Захист трудових прав викривача

6.1. Викривачу, його близьким особам не може бути відмовлено у прийнятті на роботу, їх не може бути звільнено чи примушено до звільнення, притягнуто до дисциплінарної відповідальності чи піддано з боку начальника регіонального відділення або безпосереднього керівника іншим негативним заходам впливу (переведення, оцінювання, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрозі таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

До негативних заходів впливу також належать формально правомірні рішення і дії начальника регіонального відділення або безпосереднього керівника, які носять вибірковий характер, зокрема, не застосовувались до інших працівників регіонального відділення у подібних ситуаціях раніше.

6.2. У разі відсторонення працівника, який є викривачем, від виконання трудових обов'язків не з його вини оплата праці на період його відсторонення здійснюється в розмірі середньої заробітної плати за останній рік.

6.3. Викривачу, його близьким особам не може бути відмовлено в укладенні чи продовженні трудового договору (контракту), наданні відповідних послуг у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону. Забороняється створювати перешкоди викривачу, його близьким особам у подальшому здійсненні ними їхньої трудової, професійної, господарської, громадської, наукової або іншої діяльності, проходженні ними служби чи навчання, а також вживати до них будь-яких дискримінаційних заходів у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

6.4. Викривачу, його близьким особам, права яких порушено всупереч положенням пунктів 6.1-6.3 цього розділу, гарантується поновлення їхніх порушених прав.

6.5. Викривач, його близькі особи, звільнені з роботи у зв'язку з повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, підлягають негайному поновленню на попередній роботі (посаді), а також їм виплачується середній заробіток за час вимушеного прогулу, але не більш як за один рік. Якщо заява про поновлення викривача, його близької особи на роботі (посаді) розглядається більше одного року не з їхньої вини, їм виплачується середній заробіток за весь час вимушеного прогулу.

6.6. Викривач, його близькі особи, переведені на іншу постійну нижчеоплачувану роботу (посаду) у зв'язку з повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, підлягають негайному поновленню на попередній роботі (посаді), а також їм виплачується різниця в заробітку за час виконання нижчеоплачуваної роботи, але не більш як за один рік. Якщо заява про поновлення викривача, його близької особи на роботі розглядається більше одного року не з їхньої вини, їм

виплачується середній заробіток за весь час вимушеного прогулу.

6.7. За наявності підстав для поновлення на роботі викривача, звільненого у зв'язку із здійсненим ним, його близькою особою повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, та за його відмови від такого поновлення йому виплачується грошова компенсація у розмірі шестимісячного середнього заробітку, а в разі неможливості поновлення – у розмірі дворічного середнього заробітку.

VII. Право викривача на конфіденційність, анонімність та отримання інформації

7.1. Посадовим особам регіонального відділення заборонено розкривати інформацію про особу викривача, його близьких осіб або інші дані, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки та/або розслідування повідомлених фактів, а також особам, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені факти, крім випадків, установлених законодавством.

7.2. Якщо законодавством дозволяється без згоди викривача ухвалення, обґрунтованого рішення про розголошення інформації про викривача або інформації, яка може ідентифікувати особу викривача, викривач повинен бути повідомлений про це не пізніше ніж за 18 робочих днів до дня розкриття відповідної інформації шляхом вручення йому повідомлення про ухвалення відповідного рішення під розписку. У повідомленні про розкриття інформації про особу викривача має бути вказано коло осіб, яким буде розголошена інформація, а також підстави такого розголошення.

7.3. За незаконне розкриття відомостей про викривача настає відповідальність, передбачена законодавством.

7.4. Викривач має право отримувати інформацію про стан і результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку зі здійсненим ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

7.5. Інформація про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування надається викривачу за його заявою посадовою особою регіонального відділення, відповідальною за розгляд, проведення перевірки та/або розслідування у зв'язку зі здійсненим викривачем повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, не пізніше п'яти днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування.

VIII. Право викривача на винагороду, інше заохочення

8.1. Право на винагороду має викривач, який повідомив про вчинений працівником регіонального відділення корупційний злочин, грошовий розмір предмета якого або завдані державі збитки від якого у п'ять тисяч і більше разів

перевищують розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого чинним законодавством, на час вчинення злочину.

8.2. Розмір винагороди становить 10 відсотків від грошового розміру предмета корупційного злочину або розміру завданих державі збитків від злочину після ухвалення обвинувального вироку суду. Розмір винагороди не може перевищувати трьох тисяч мінімальних заробітних плат, встановлених на час вчинення злочину.

8.3. У випадках повідомлення декількома викривачами різної інформації про один і той самий корупційний злочин, у тому числі інформації, що доповнює відповідні факти, розмір винагороди розподіляється у рівних частинах між такими викривачами.

8.4. Винагорода виплачується викривачу в розмірах та порядку, встановлених чинним законодавством.

ІХ. Повноваження уповноваженої особи щодо формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

9.1. Уповноважена особа:

9.1.1. Співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом.

9.1.2. Надає працівникам регіонального відділення методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань.

9.1.3. Надає викривачу роз'яснення щодо компетенції органів або юридичних осіб, уповноважених на проведення перевірки або розслідування відповідної інформації за його повідомленням, у випадках, коли отримана інформація не належить до компетенції регіонального відділення, в порядку, передбаченому статтею 53² Закону України «Про запобігання корупції».

Додаток 1
до Інструкції із впровадження механізму
заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі
факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції» у регіональному
відділенні Фонду державного майна
України по м. Києву
(п. 4.5.1.)

ПАМ'ЯТКА

щодо етичної поведінки в регіональному відділенні

Основним принципом діяльності працівників регіонального відділення має бути доброчесність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

Працівники регіонального відділення зобов'язані:

- ✓ неухильно додержуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;
- ✓ діяти виключно в інтересах держави, територіальної громади, регіонального відділення, яке вони представляють;
- ✓ виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;
- ✓ не допускати зловживань та неефективного використання власності держави, територіальної громади, регіонального відділення;
- ✓ діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
- ✓ дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;
- ✓ утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва регіонального відділення, якщо вони суперечать закону;
- ✓ не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- ✓ невідкладно інформувати керівника регіонального відділення, головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції, про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- ✓ вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам регіонального відділення заборонено:

✓ використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

✓ розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;

✓ використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 2

до Інструкції із впровадження механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у регіональному відділенні Фонду державного майна України по м. Києву (п. 4.5.2.)

ПАМ'ЯТКА

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання.

**Важливо!**

- ✓ викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною;
- ✓ повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про: *обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила, тощо*);
- ✓ інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

Викривач має наступні права:

- ✓ бути повідомленим про його права та обов'язки;
- ✓ на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- ✓ подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- ✓ на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- ✓ на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката та судовий збір;
- ✓ на конфіденційність та анонімність;

- ✓ на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;
- ✓ на винагороду;
- ✓ на отримання психологічної допомоги;
- ✓ на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках.

Викривач має наступні гарантії:

Захист трудових прав викривача

- Заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію

Виплата заробітку за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав

Викривач може звернутися за захистом своїх прав до:

Головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції

для забезпечення захисту від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця

Національного агентства з питань запобігання корупції

для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями

Правоохоронних органів

для захисту життя, житла, здоров'я та майна

Центрів безоплатної правової допомоги

для отримання безоплатної вторинної правової допомоги

Суду

для захисту своїх прав і свобод

Пам'ятка вручена та з нею ознайомлено:

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ працівника)

Додаток 3
до Інструкції із впровадження механізму
заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі
факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції» у регіональному
відділенні Фонду державного майна
України по м. Києву
(п. 4.5.3.)

ПАМ'ЯТКА

щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги

1. Викривачі перебувають під захистом держави. Для захисту викривач може користуватися всіма видами правової допомоги, передбаченої Законом України «Про безоплатну правову допомогу», або залучити адвоката самостійно (ч. 1 та ч. 3 ст. 53 Закону України «Про запобігання корупції»).

2. Викривач має право на безоплатну вторинну правову допомогу у зв'язку із захистом його прав.

3. Безоплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг:

1) захист від обвинувачення;

2) здійснення представництва інтересів у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;

3) складення документів процесуального характеру.

4. Звернення про надання одного з вказаних видів правових послуг, подається викривачем до Центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги або до територіального органу юстиції за місцем фактичного його проживання.

5. Разом із зверненням про надання безоплатної вторинної правової допомоги викривач повинен подати документи, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

6. Такими документами можуть бути, зокрема:

1) копія відповіді органу (закладу, установи, організації або юридичної особи) на повідомлення (заяву, скаргу тощо) викривача;

2) копія листа органу (установи) про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

3) копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;

4) копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;

5) витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;

6) інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку із повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 4
до Інструкції із впровадження механізму
заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі
факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції» у регіональному
відділенні Фонду державного майна
України по м. Києву
(п. 4.5.4.)

ПАМ'ЯТКА

щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Викривач може самостійно обрати, через які канали подати повідомлення:
внутрішні, регулярні чи зовнішні.

Важливо:

- ✓ викривач може подати повідомлення як із зазначенням авторства, так і анонімно;
- ✓ якщо повідомлення викривача не містить фактичних даних, які можуть бути перевірені, викривача інформують про залишення його повідомлення без розгляду.

Порядок (процедура) розгляду повідомлень в регіональному відділенні

Викривач подав повідомлення із зазначенням авторства	Викривач подав повідомлення без зазначення авторства (анонімно)
<p>➤ якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції регіонального відділення – про це регіональне відділення інформує викривача у 3-денний строк</p> <p>➤ якщо повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень – регіональне відділення упродовж 24 год письмово повідомляє спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ)</p> <p>якщо повідомлення стосується дій або бездіяльності керівника регіонального відділення – повідомлення у 3-денний строк без попередньої перевірки надсилається до НАЗК</p>	
<p>✓ попередня перевірка викладеної у зверненні інформації – до 10 робочих днів, про її результати викривача інформують у 3-денний строк</p> <p>✓ після попередньої перевірки приймається рішення про:</p>	<p>✓ перевірка викладеної у повідомленні інформації – 15 (30) днів</p> <p>✓ у разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації начальник регіонального відділення вживає</p>

<ul style="list-style-type: none"> – призначення проведення перевірки або розслідування – до 30 (45) днів – передачу упродовж 24 год матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення – передачу упродовж 24 год матеріалів до органу дізнання у разі виявлення ознак кримінального проступку – закриття провадження у разі непідтвердження фактів ✓ після проведення перевірки або розслідування начальник регіонального відділення приймає рішення про: <ul style="list-style-type: none"> – усунення порушення – здійснення заходів щодо відновлення порушених прав та інтересів – притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності – передачу упродовж 24 год матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення письмове повідомлення упродовж 24 год спецуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ) 	<p>заходів щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – припинення порушення – усунення наслідків – притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності – письмового повідомлення упродовж 24 год спецуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ) <p>✓ у разі непідтвердження викладеної у повідомленні інформації – розгляд припиняється</p>
<p>➤ інформування викривача про кінцеві результати розгляду повідомлення</p>	

Викривач має право отримувати інформацію про стан та результати розгляду його повідомлення. Для цього він подає заяву до регіонального відділення, а регіональне відділення протягом 5 днів після отримання заяви надає запитувану інформацію.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

_____ (дата)


_____ (підпис)

_____ (ПІБ працівника)

Додаток 5
до Інструкції із впровадження механізму
заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі
факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції» у регіональному
відділенні Фонду державного майна
України по м. Києву
(п. 4.5.5.)




ПАМ'ЯТКА

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

 Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення) в регіональному відділенні.




Внутрішні канали повідомлення – способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, яка повідомляється викривачем уповноваженій особі або начальнику регіонального відділення, у якому викривач працює.

Внутрішні канали установи:

-  спеціальна телефонна лінія – _____;
(номер телефону)
-  засіб електронного зв'язку – _____;
(найменування електронної пошти)
-  канал онлайн-зв'язку через офіційний вебсайт – _____.
(найменування гіперпосилання)

Регулярні канали повідомлення – шляхи захищеного та анонімного повідомлення інформації викривачем органу, до компетенції якого належить розгляд та прийняття рішень з питань, щодо яких здійснюється повідомлення.

Регулярні канали установи:

-  спеціальна телефонна лінія – _____;
(номер телефону)
-  засіб електронного зв'язку – _____;
(найменування електронної пошти)
-  канал онлайн-зв'язку через офіційний вебсайт – _____.
(найменування гіперпосилання)

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ працівника)