

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Регіонального відділення  
Фонду державного майна України  
по Харківській області  
25.05.2021 №00040

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо запобігання та протидії проявам корупції в Регіональному відділенні**  
**Фонду державного майна України по Харківській області на 2021 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Якісний добір і розстановка кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, об'єктивного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців.	Протягом року	Відділ управління персоналом, керівники структурних підрозділів
2.	Попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про встановлені законодавством обмеження, пов'язані з прийняттям на державну службу та проходженням державної служби.	Протягом року	Відділ управління персоналом, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
3.	Надання методичної допомоги, роз'яснень вимог чинного законодавства з питань проходження державної служби та запобігання проявам корупції.	Протягом року	Відділ управління персоналом, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Організація підвищення кваліфікації та навчання державних службовців, у тому числі за програмами короткотермінових тематичних семінарів з питань запобігання проявам корупції.	Протягом року	Відділ управління персоналом
5.	Дотримання вимог антикорупційного законодавства працівниками регіонального відділення при виконанні своїх посадових обов'язків.	Постійно	Працівники регіонального відділення
6.	Забезпечення контролю за дотриманням вимог антикорупційного законодавства працівниками регіонального відділення при виконанні своїх посадових обов'язків.	Постійно	Керівники структурних підрозділів

1	2	3	4
7.	Організація роботи, спрямованої на формування морально-психологічних установок щодо неприпустимості вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, державними службовцями, шляхом проведення роз'яснювальної роботи з працівниками регіонального відділення та запровадження розгляду на оперативних нарадах у структурних підрозділах регіонального відділення питань щодо дотримання вимог законодавства про державну службу, запобігання корупції.	Протягом року	Керівники структурних підрозділів
8.	Своєчасне подання суб'єктами декларування регіонального відділення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	У терміни, визначені Законом України «Про запобігання корупції»	Працівники регіонального відділення
9.	Здійснення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють (працювали) у регіональному відділенні, декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», а також повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій у визначеному ним порядку.	Протягом року у встановлені законодавством терміни	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Недопущення виникнення конфлікту інтересів серед державних службовців. У разі його виникнення невідкладно повідомляти безпосереднього керівника у письмовій формі про наявність конфлікту інтересів.	Протягом року	Працівники регіонального відділення
11.	Дотримання обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.	Постійно	Працівники регіонального відділення
12.	Письмове повідомлення про близьких осіб, які працюють у регіональному відділенні, а у разі виникнення обставин щодо обмеження роботи близьких осіб – негайне вжиття заходів щодо їх усунення.	Протягом року	Працівники регіонального відділення
13.	Забезпечення інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками регіонального відділення.	У разі виявлення	Керівники структурних підрозділів, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (за дорученням керівництва регіонального відділення)

1	2	3	4
14.	Передача дарунків, одержаних працівниками регіонального відділення, як подарунки державі, регіональному відділенню, відповідно до Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 № 1195.	У разі отримання дарунків	Працівники регіонального відділення
15.	Забезпечення висвітлення інформації за основними напрямками діяльності регіонального відділення на власній сторінці офіційного веб-сайту Фонду державного майна України.	Протягом року	Керівники структурних підрозділів, відділ комунікацій, ІТ підтримки та адміністрування реєстрів
16.	Організація проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, в регіональному відділенні у встановлених законодавством випадках.	Протягом року відповідно до законодавства	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів.	У разі здійснення закупівель	Відділ фінансово-бухгалтерської роботи та господарської діяльності, тендерний комітет
18.	Забезпечення додержання законодавства в бюджетній сфері, вжиття заходів щодо недопущення будь-яких фінансових порушень.	Протягом року	Відділ фінансово-бухгалтерської роботи та господарської діяльності
19.	Надання головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції звіту про виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії проявам корупції в Регіональному відділенні Фонду державного майна України по Харківській області на 2021 рік.	Щоквартально до 3 числа місяця наступного за звітним, до 31.12.2021 – узагальнений звіт за рік	Керівники структурних підрозділів