

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Регіонального відділення Фонду
державного майна України по Полтавській та
Сумській областях від 10.03.2020 р. № 61

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника Управління орендних відносин та оціночної діяльності Регіонального відділення Фонду державного майна України по Полтавській та Сумській областях

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Здійснює керівництво управлінням, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності.2. Виконує обов'язки, покладені на нього начальником регіонального відділення. Організовує роботу управління в межах повноважень.3. Організовує та забезпечує виконання структурними підрозділами управління актів законодавства, наказів Фонду, доручень голови Фонду, його першого заступника та заступників, а також начальника регіонального відділення та заступника начальника регіонального відділення згідно розподілу функціональних обов'язків.4. Вносить пропозиції щодо пріоритетності роботи управління і шляхів виконання покладених на нього завдань, вносить на погодження пропозиції по плану роботи управління.5. Представляє управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами регіонального відділення, підприємствами, установами організаціями, звітує перед начальником регіонального відділення та заступником начальника регіонального відділення згідно розподілу обов'язків між керівництвом регіонального відділення.6. Розробляє положення про управління. Погоджує положення про структурні підрозділи управління та посадові інструкції на працівників структурних відділів управління, які розробляються начальниками структурних підрозділів управління.7. Звітує перед начальником регіонального відділення про виконання покладених на управління завдань та планів роботи.8. Вносить пропозиції щодо заповнення вакантних посад управління, в тому числі працівників відділу оцінки майна та майнових прав з повноваженнями оцінювача згідно ст. 6 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність», які мають не менш ніж дворічний досвід практичної діяльності з оцінки майна.9. Організовує роботу з перепідготовки, підвищення кваліфікації працівників управління.

	<p>10. Ініціює вжиття заходів щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників управління.</p> <p>11. У процесі реалізації завдань та функцій управління забезпечує взаємодію управління з іншими підрозділами регіонального відділення.</p> <p>12. Виконує інші повноваження відповідно до законодавства.</p>
Умови оплати праці	<p>1) посадовий оклад – 8450 грн;</p> <p>2) надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);</p> <p>3) надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»).</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби;</p> <p>2) резюме за формою згідно з <u>додатком 2¹</u> Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах;</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою ст. 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; Інформація подається до 16 год. 00 хв. 17 березня 2020 року через Єдиний портал вакансій державної служби. На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів	<p>Тестування проводиться у приміщенні Регіонального відділення Фонду державного майна України по Полтавській та Сумській областях (36014, м.Полтава, вул.Небесної Сотні, 1/23, кім.419)</p> <p>о 10.00 годині 19 березня 2020 р.</p>

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Бобрицька Інна Василівна тел.(0532)60-81-70 E-mail: ruby_53@spfu.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
Загальні вимоги		
1.	Освіта	Вища юридична, за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	рівень досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
2.	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності, виваженість, вміння вести перемовини, організаторські здібності, стресостійкість, вимогливість, оперативність, вміння визначати пріоритети, вміння аргументовано доводити власну точку зору, навички розв'язання проблем, уміння працювати в команді.
3.	Необхідні особистісні якості	відповідальність, креативність, ініціативність, надійність, дисциплінованість, комунікабельність, повага до інших, тактовність, неупередженість
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції», та іншого законодавства (Цивільний та Господарський кодекс України, Закон України «Про Фонд державного майна України»; Закон України «Про оренду державного та комунального майна»; Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України по Полтавській та Сумській областях)