

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом регіонального відділення
Фонду державного майна України по
Львівській, Закарпатській та
Волинській областях

від "25" *листопада* 2022 року № *01180*

ОПИС ВАКАНСІЇ
на період дії воєнного стану

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Начальник відділу фінансово-економічної роботи та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер Регіонального відділення Фонду державного майна України по Львівській, Закарпатській та Волинській, <i>категорія «Б»</i>
Посадо'ві обов'язки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Організація роботи та здійснення загального керівництва відділом. 2. Забезпечення дотримання вимог нормативно - правових актів щодо: використання фінансових, матеріальних (нематеріальних) та інформаційних ресурсів під час прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій; інвентаризації необоротних активів, матеріальних цінностей, грошових коштів, документів, розрахунків та інших статей балансу. 3. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку відповідно до національних положень бухгалтерського обліку та інших нормативно - правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку. 4. Забезпечення контролю за законністю, своєчасністю та правильністю оформлення документів, дотриманням фінансової дисципліни, нарахуванням та перерахуванням податків та зборів до державного бюджету та інших платежів; 5. Складання на підставі даних бухгалтерського обліку фінансової та бюджетної звітності, а також державної статистичної, зведеної та іншої звітності в порядку, встановленому законодавством; 6. Здійснення поточного контролю за дотриманням бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в органах Державної казначейської служби та здійсненням платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань. 7. Облік необоротних активів, основних засобів. 8. Проведення інших господарських операцій відповідно до посадових обов'язків.
Умови оплати праці	<ol style="list-style-type: none"> 1) посадовий оклад - 7500,00 грн., 2) надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; 3) надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами)
Інформація про строковість	На період дії воєнного стану, встановленого відповідно до Закону

<p>призначення на посаду</p>	<p>України «Про затвердження Указу Президента України "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" та до припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» від 12.05.2022 № 2259, оголошується конкурс. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено відповідно до вищезазначеного Закону, становить 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.</p>
<p>Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання</p>	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає резюме за формою відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою КМУ від 25.03.2016 № 246;</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>Інформація приймається через електронну адресу: kadry_46@spfu.gov.ua з 26 липня до 17 год 00 хв 01 серпня 2022 року</p> <p>Призначення на посаду відбувається за результатами співбесіди із претендентом.</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду</p>	<p>Лапка Наталія Іванівна, тел. (032) 261-62-38, електронна адреса: kadry_46@spfu.gov.ua</p>
<p>Вимоги відповідно до статей 19 і 20 Закону України «Про державну службу»</p>	
<p>1.</p>	<p>Освіта</p> <p>Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра, за спеціальностями фінансового або економічного спрямування.</p>
<p>2.</p>	<p>Досвід роботи</p> <p>Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» по забезпеченню функцій бухгалтерської служби в органах державної влади або в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах по забезпеченню функцій бухгалтерської служби підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.</p>
<p>3.</p>	<p>Володіння державною мовою</p> <p>Вільне володіння державною мовою</p>