

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом регіонального відділення
Фонду державного майна України по
Львівській, Закарпатській та
Волинській областях
від " 14" липня 2020 року № 00914

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на період дії карантину

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	завідувач сектору забезпечення повноважень з контролю Управління забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області (місце праці м.Ужгород), <i>категорія «Б»</i>
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> • Керівництво діяльністю сектору та забезпечення контролю за виконанням в установлені терміни покладених на сектор завдань та доручень заступника начальника Регіонального відділення – начальника Управління забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області; • здійснення контролю за формуванням планів роботи сектору та підготовкою звітів про результати діяльності сектору; • проведення періодичного комплексного, з оглядом об'єкта оренди, контролю за використанням та виконанням умов договорів оренди державного нерухомого майна; • координація діяльністю сектору щодо розгляду та своєчасного надання відповіді на заяви, запити та скарги фізичних та юридичних осіб з питань, що відносяться до компетенції Управління забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області; • виконання функції уповноважених представників з управління корпоративними правами держави, участь у роботі ревізійних комісій, наглядових рад; • участь у роботі комісій, що створюються в Управлінні забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області, з питань, які відносяться до його сфери діяльності; • проведення експертизи та візування проектів наказів Управління забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області, що належать до компетенції сектору; • виконання інших доручень керівництва Управління забезпечення реалізації повноважень у Закарпатській області.
Умови оплати праці	посадовий оклад - 6300,00 грн., надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами); надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість призначення на посаду	на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої

	коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:</p> <p>1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Додатки до заяви не є обов'язковими для подання.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). На електронні документи, що подаються для участі у доборі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням https://career.gov.ua/ з 15 липня до 15 год 45 хв. 17 липня 2020 року</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду	Лапка Наталія Іванівна, тел. (032) 261-62-38, електронна адреса: kadry_46@spfu.gov.ua
Вимоги відповідно до статей 19 і 20 Закону України «Про державну службу»	
1. Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра.
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.
3. Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою