



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від

2025 р. №

Київ

**Про внесення змін
до постанови Кабінету Міністрів України
від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що
втратили чинність, деяких постанов
Кабінету Міністрів України**

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 “Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об’єктів державної власності” (Офіційний вісник України, 2004 р., № 15, ст. 1043; 2005 р., № 8, ст. 436; 2012 р., № 24, ст. 917; 2015 р., № 46, ст. 1472) зміни, що додаються.
2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.
3. Суб’єктам управління об’єктами державної власності протягом двох місяців з дня набрання чинності цієї постанови надати Фонду державного майна відомості про об’єкти державної власності (станом на останню дату звітного місяця) для внесення до Єдиного реєстру об’єктів державної власності відповідно до вимог Положення про Єдиний реєстр об’єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467, із урахуванням змін, внесених цією постановою.
4. Ця постанова набирає чинності з 1 грудня 2026 року.

Прем’єр-міністр України

Ю. СВИРИДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 2025 р. №

ЗМІНИ,
що вносяться до постанови
Кабінету Міністрів України
від 14 квітня 2004 р. № 467

1. У постанові:

1) у преамбулі слова “З метою забезпечення ефективного управління державним сектором економіки” замінити словами і цифрами “Відповідно до підпункту “є” пункту 18 частини другої статті 5 Закону України “Про управління об’єктами державної власності”;

2) у пункті 1 слова “(далі — Реєстр)” виключити;

3) пункти 2—4 виключити;

4) у пункті 5 слово “Реєстру” замінити словами “Єдиного реєстру об’єктів державної власності”.

2. Положення про Єдиний реєстр об’єктів державної власності, затверджене зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

“ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 14 квітня 2004 р. № 467
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 2025 р. №)

ПОЛОЖЕННЯ
про Єдиний реєстр об’єктів державної власності

1. Це Положення визначає механізм формування та ведення Єдиного реєстру об’єктів державної власності (далі — Реєстр).

2. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

авторизований користувач Реєстру — користувач Реєстру, який пройшов процедуру електронної ідентифікації та автентифікації та якому відповідно до цього Положення надається доступ через особистий електронний кабінет для використання засобів Реєстру відповідно до їх функціонального призначення;

державні суб'єкти господарювання — державні унітарні підприємства та господарські товариства, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі;

електронний кабінет Реєстру (далі — електронний кабінет) — функціональний компонент Реєстру, призначений для формування відомостей про об'єкти державної власності, подання заявок про державне майно, форм надання відомостей та інформації про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру, документів, які підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо таких об'єктів, доступу до Реєстру з метою внесення та отримання інформації з нього;

Єдиний реєстр об'єктів державної власності — державна інформаційно-комунікаційна система, що забезпечує збір, облік, накопичення, обробку, захист та надання інформації про нерухоме майно, зокрема передане в оренду (лізинг), концесію або заставу, державних підприємств, установ та організацій, а також про корпоративні права держави та державне майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських структур;

заявка про державне майно — набір даних із реквізитами щодо внесення відомостей про державне майно, сформованих шляхом заповнення відповідних полів інформаційної частини Реєстру щодо державного майна, із документами, які підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо такого майна (у разі наявності), що подається суб'єктом управління на верифікацію відомостей про державне майно;

користувач реєстрової інформації — користувач Реєстру, який користується реєстровою інформацією в порядку загального доступу, спеціального доступу та/або електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами;

користувач Реєстру — юридична особа (керівник та/або особа, з якою укладено цивільно-правовий договір або трудовий контракт) та фізична особа;

первинне внесення відомостей про державне майно — процес створення набору даних у Реєстрі, що здійснюється вперше, згідно з цим Положенням;

реєстровий номер державного майна — унікальне літерно-цифрове позначення, що автоматично присвоюється державному майну під час його внесення до Реєстру та є незмінним;

реєстровий номер корпоративних прав держави — унікальне літерно-цифрове позначення, що автоматично присвоюється корпоративним правам держави під час їх внесення до Реєстру та є незмінним.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Законах України “Про управління об’єктами державної власності”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про публічні електронні реєстри”, “Про захист персональних даних” і “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

3. Реєстр формується та ведеться з метою:

загальнодержавного обліку об’єктів державної власності;

забезпечення реалізації управлінських рішень, відкритості і прозорості інформування в державному секторі.

4. Фінансування витрат на створення, формування та ведення Реєстру здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

5. Власником Реєстру та виключних майнових прав на його програмне забезпечення і бази даних є держава в особі Фонду державного майна.

6. Реєстр ведеться державною мовою.

7. Реєстр складається з таких функціональних компонентів:

електронний кабінет;

модуль обробки та зберігання даних;

база даних;

модуль звітів;

веб-сайт;

веб-портал суб’єктів господарювання.

Для забезпечення функціонування Реєстру до його складу можуть входити інші програмні модулі.

8. Засобами Реєстру забезпечується:

1) створення, редагування, зберігання, виключення, передавання, внесення, перегляд інформації, обмін інформацією та документами про об’єкти державної власності через електронні кабінети;

2) формування та передавання документів (заявок про державне майно, форм надання відомостей та інформації, витягів тощо);

3) взаємодія суб’єктів Реєстру;

4) верифікація відомостей про об’єкти державної власності під час їх первинного внесення із присвоєнням реєстрового номера;

5) перевірка відомостей про об’єкти державної власності;

6) моніторинг інформації про об'єкти державної власності, яка внесена до Реєстру;

7) розмежування прав користувачів Реєстру на внесення, перегляд інформації в Реєстрі, внесення змін і доповнень до неї;

8) реєстрація, ідентифікація, автентифікація, авторизація користувачів Реєстру із використанням кваліфікованих електронних довірчих послуг;

9) підключення до системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта”;

10) контроль і верифікація відомостей та інформації про об'єкти державної власності, моніторинг змін до них, захист інформації, програмного забезпечення, зокрема від несанкціонованого доступу;

11) захист інформації в Реєстрі відповідно до Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”;

12) пошук і перегляд інформації в Реєстрі із урахуванням прав авторизованих користувачів Реєстру із дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”;

13) друкування форм і документів, внесених до Реєстру;

14) оприлюднення інформації з Реєстру та формування наборів даних для розміщення на єдиному державному веб-порталі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

15) інформування суб'єктів управління про надання Фондом державного майна інформації з Реєстру у формі витягу щодо державного майна, яке належить до сфери їх управління, шляхом направлення програмними засобами Реєстру повідомлення до електронних кабінетів відповідних суб'єктів управління;

16) надання доступу до інформації з Реєстру для користувачів Реєстру;

17) виконання інших функцій, визначених цим Положенням.

9. Держателем Реєстру є Фонд державного майна, який:

1) здійснює інформаційне, нормативно-правове, організаційно-методичне забезпечення, формування, модифікацію Реєстру, забезпечує ведення та функціонування Реєстру і доступ до нього;

2) розробляє форми надання відомостей про об'єкти державної власності до Реєстру, порядок та умови надання інформації з Реєстру;

3) організовує електронну (технічну та інформаційну) взаємодію Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами;

4) надає роз'яснення щодо функціональних можливостей, порядку ведення Реєстру та внесення інформації до нього;

5) організовує надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для суб'єктів управління та інших користувачів Реєстру;

6) проводить верифікацію відомостей про об'єкти державної власності під час їх первинного внесення до Реєстру;

7) забезпечує доступ до інформації з Реєстру;

8) забезпечує оприлюднення інформації з Реєстру, зокрема у формі відкритих даних, відповідно до законодавства у сфері відкритих даних і цього Положення;

9) здійснює інші повноваження, передбачені Законами України “Про публічні електронні реєстри” і “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

10. Адміністратором Реєстру є Фонд державного майна, який:

1) здійснює адміністрування Реєстру відповідно до статті 36 Закону України “Про публічні електронні реєстри”;

2) забезпечує надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для суб'єктів управління та інших користувачів Реєстру;

3) налагоджує електронну (технічну та інформаційну) взаємодію Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами;

4) забезпечує захист цілісності бази даних, апаратного та програмного забезпечення, захист від несанкціонованого доступу, незаконного використання, незаконного копіювання, спотворення, знищення даних, захист даних із дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”;

5) здійснює інші повноваження, передбачені Законами України “Про публічні електронні реєстри”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах” і цим Положенням.

11. Суб'єктами Реєстру є:

Фонд державного майна;

суб'єкти управління об'єктами державної власності (далі — суб'єкти управління);

державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, юридичні особи, на балансі яких перебуває державне майно, і господарські товариства, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави (далі — юридичні особи).

12. Реєстр формується Фондом державного майна за участю суб'єктів управління, а також Держгеокадастру, Держстату, Мінрозвитку, ДЗКІ, Адміністрації Держспецзв'язку, ДПС, Мін'юсту, Антимонопольного

комітету, НКЦПФР та інших органів державної влади (далі — суб'єкти електронної взаємодії) шляхом електронної інформаційної взаємодії на єдиних методологічних засадах відповідно до цього Положення.

13. Публічними реєстраторами Реєстру є посадові особи або особи, які перебувають у трудових відносинах із Фондом державного майна та уповноважені на проведення верифікації відомостей про державне майно і внесення інформації до Реєстру.

14. Створювачами Реєстру є суб'єкти управління та юридичні особи в особі їх керівників та/або осіб, із якими укладено цивільно-правовий договір або трудовий контракт.

15. Суб'єкти управління:

ведуть облік об'єктів державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

приймають рішення щодо формування та надання відомостей про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

забезпечують актуальність, достовірність, правильність і повноту даних про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру, і відповідність таких даних вимогам, встановленим цим Положенням;

подають Фонду державного майна інформацію про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні, для формування та ведення Реєстру, забезпечують своєчасність і повноту її подання відповідно до цього Положення;

забезпечують достовірність походження та цілісність документа в електронній формі, який подається до Реєстру відповідно до цього Положення, а також відповідність копій документів в електронній формі оригіналам таких документів у паперовій формі;

забезпечують надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для юридичних осіб, що перебувають в їх управлінні.

16. Юридичні особи:

забезпечують формування відомостей про об'єкти державної власності згідно з рішенням суб'єкта управління, який здійснює управління відповідними об'єктами, і цим Положенням;

забезпечують актуальність, достовірність, правильність і повноту даних про об'єкти державної власності, що підлягають внесенню до Реєстру, та їх відповідність вимогам, встановленим цим Положенням;

подають відомості про об'єкти державної власності суб'єкту управління, у сфері управління якого перебувають такі об'єкти та

підлягають внесенню до Реєстру, забезпечують своєчасність і повноту її подання;

забезпечують достовірність походження та цілісність документа в електронній формі, який подається до Реєстру відповідно до цього Положення, а також відповідність копій документів в електронній формі оригіналам таких документів у паперовій формі.

Юридичні особи, функції з управління якими здійснює Кабінет Міністрів України, подають Фонду державного майна інформацію про об'єкти державної власності, які підлягають внесенню до Реєстру.

17. Фонд державного майна, суб'єкти управління та юридичні особи використовують кваліфікований електронний підпис посадової особи Фонду державного майна, суб'єкта управління, керівника юридичної особи та/або особи, з якою укладено цивільно-правовий договір або трудовий контракт, сертифікат якого має містити ідентифікаційні дані відповідної юридичної особи (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ (далі — ідентифікаційний код) і найменування юридичної особи), що накладається на відомості про об'єкти державної власності, документи та форми, які подаються до Реєстру відповідно до цього Положення.

18. Підлягають внесенню до Реєстру відомості про такі об'єкти обліку:

державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, державні органи як юридичні особи (далі — державні організації);

нерухоме майно державних організацій та державне майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств (далі — державне майно);

корпоративні права держави у статутному капіталі господарських товариств — резидентів і нерезидентів (далі — корпоративні права держави).

19. Ідентифікація державних організацій у Реєстрі здійснюється за допомогою ідентифікаційного коду.

20. Ідентифікація державного майна в Реєстрі здійснюється за допомогою реєстрового номера державного майна, що автоматично присвоюється під час первинного внесення відомостей про державне майно до Реєстру.

21. Ідентифікація корпоративних прав держави в Реєстрі здійснюється за допомогою реєстрового номера корпоративних прав держави, що автоматично присвоюється під час первинного внесення відомостей про такі права до Реєстру.

22. Реєстр складається із адресно-довідкової та інформаційної частин.

23. Адресно-довідкова частина Реєстру щодо державних організацій і господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави, та юридичних осіб, на балансі яких перебуває державне майно, містить такі відомості:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

організаційно-правова форма;

види діяльності;

дата і номер запису про проведення державної реєстрації утворення/припинення юридичної особи;

дані про перебування юридичної особи у процесі припинення;

дані про відокремлені підрозділи юридичної особи.

24. Адресно-довідкова частина Реєстру формується (оновлюється) на основі бази даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у порядку електронної інформаційної взаємодії між цими реєстрами із обов'язковим відображенням дати такого формування (оновлення).

25. Інформаційна частина Реєстру щодо державних організацій і господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави, містить такі відомості:

дані про засновників (учасників);

дані про суб'єкта управління;

дані про керівника (голову виконавчого органу);

дані про юридичних осіб — правонаступників;

дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора;

дані про управлінське рішення, на підставі якого утворено/припинено юридичну особу, щодо державних організацій і господарських товариств — резидентів і нерезидентів, інформація про розпорядчий акт, документи, що підтверджують їх прийняття та виконання (рішення засновників, а у випадках, передбачених законом, рішення відповідного державного органу про утворення/припинення юридичної особи, установчий документ (статут), акт приймання-передачі тощо);

дані про стратегічне значення для економіки та безпеки держави;

дані про стан приватизації (корпоратизації);

реєстровий номер корпоративних прав держави;

дані про корпоративні права держави та документи, що підтверджують розмір пакета акцій (часток), що належать державі у статутному капіталі господарського товариства (свідоцтво про реєстрацію випуску акцій, видана депозитарною установою виписка із рахунка в цінних паперах, відкритого на ім'я держави тощо);

дані про віднесення до державного суб'єкта господарювання;

посилання на офіційний веб-сайт юридичної особи;

показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання;

інформація про діяльність державного суб'єкта господарювання відповідно до Керівних принципів ОЕСР щодо корпоративного врядування згідно з вимогами до прозорості та розкриття інформації державних підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, визначених у політиці державної власності.

26. Показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання в інформаційній частині Реєстру формуються (оновлюються) на основі проміжної фінансової звітності (І квартал, перше півріччя, дев'ять місяців), річної фінансової звітності, річної консолідованої фінансової звітності, а також уточненої фінансової звітності та уточненої консолідованої фінансової звітності на основі бази даних електронної звітності суб'єктів господарювання в порядку електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, визначеному пунктом 63 цього Положення, і на підставі даних суб'єктів управління.

27. Інформаційна частина Реєстру щодо державних організацій і господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави, формується (оновлюється) на основі бази даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у порядку електронної інформаційної взаємодії між цими реєстрами із обов'язковим відображенням дати такого формування (оновлення) і на підставі даних суб'єктів управління.

28. Інформаційна частина Реєстру щодо державного майна містить такі відомості:

реєстровий номер;

інвентарний номер;

найменування;

місцезнаходження;

розмір/площа;

вид відповідно до класифікатора державного майна, затвердженого Фондом державного майна;

дані про вартість, зокрема первісну (переоцінену) та залишкову;

кадастровий номер земельної ділянки та інші дані про неї;

дані про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень щодо об'єктів нерухомого майна, речові права на які підлягають такій реєстрації, зокрема із Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

дані про технічну інвентаризацію, зокрема із Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;

дані про управлінські рішення щодо державного майна, зокрема переданого в оренду (лізинг), концесію або заставу, документи, які підтверджують їх прийняття та виконання (акт приймання-передачі тощо);

дані про використання майна;

дані про статус приватизації майна.

29. Дані про земельну ділянку правокористувачів в інформаційній частині Реєстру формуються (оновлюються) на основі бази даних Державного земельного кадастру в порядку електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, визначеному пунктом 63 цього Положення, і на підставі даних суб'єктів управління.

30. Інформаційна частина Реєстру щодо державного майна формується (оновлюється) на підставі поданих суб'єктами управління даних та інших електронних інформаційних ресурсів, визначених пунктом 62 цього Положення, у порядку електронної інформаційної взаємодії між такими ресурсами, визначеному пунктом 63 цього Положення.

31. Відомості про державні організації, державне майно, корпоративні права держави, а також інформація про прийняття та виконання управлінського рішення щодо них формуються один раз на рік (станом на 31 грудня) та оформлюються зведеним актом щодо таких об'єктів державної власності за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління або позапланово щомісяця (станом на останню дату місяця) — у разі утворення нового суб'єкта управління об'єктами державної власності.

32. Зміни у відомостях про державні організації, державне майно, корпоративні права держави формуються та подаються до Реєстру протягом 10 робочих днів після закінчення місяця, в якому сталися такі зміни, у разі:

1) зміни організаційно-правової форми державних унітарних підприємств, їх об'єднань, установ, організацій, зокрема у процесі приватизації (корпоратизації) або реорганізації;

2) утворення нової державної організації;

3) передачі об'єктів державної власності до сфери управління відповідного суб'єкта управління, у комунальну власність або передачі в державну власність об'єктів права комунальної та інших форм власності;

4) відчуження майна, що перебуває в державній власності, зокрема шляхом приватизації (корпоратизації) майна державної організації;

5) списання державного майна;

6) передачі державного майна іншій юридичній особі та/або до сфери управління відповідного суб'єкта управління;

7) передачі об'єктів державної власності в оренду (лізинг), повернення таких об'єктів після закінчення строку дії договору оренди (лізингу) або його розірвання (визнання недійсним);

8) передачі об'єктів державної власності в концесію та повернення таких об'єктів із концесії після припинення дії концесійного договору;

9) повернення в державну власність об'єктів приватизації в разі розірвання або визнання недійсними договорів купівлі-продажу;

10) набуття (перехід) майна (активів) у власність (дохід) держави у випадках, визначених законом, передачі, примусового відчуження або вилучення майна для потреб держави відповідно до закону;

11) виникнення нових корпоративних прав держави, зміни розміру корпоративних прав держави, передачі повноважень із управління корпоративними правами держави відповідному суб'єкту управління;

12) змін у відомостях інформаційної частини Реєстру, які внесені до Реєстру.

33. Суб'єкт управління:

1) складає перелік державних організацій, що належать до сфери його управління, який:

перевіряється на наявність інформації про юридичну особу в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

доповнюється відомостями про юридичну особу, що, за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, належить до сфери управління відповідного суб'єкта управління;

2) розподіляє державні організації на:

юридичні особи, що, за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, належать до сфери управління відповідного суб'єкта управління, який цього не підтверджує;

юридичні особи, належність яких до сфери управління відповідного суб'єкта управління підтверджена цим суб'єктом, зокрема державні суб'єкти господарювання.

34. Формування відомостей про державну організацію, яка належить до сфери управління суб'єкта управління, проводиться за рішенням такого суб'єкта управління.

Державна організація після отримання рішення щодо формування відомостей про державну організацію формує відповідні відомості інформаційної частини Реєстру, зокрема інформацію про прийняття та виконання управлінського рішення щодо державної організації, а також показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання і подає такі відомості про державну організацію за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника такої організації суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про державну організацію, які надійшли від державної організації, проводить перевірку таких відомостей відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

Разом із відомостями про державну організацію подаються в електронній формі документи, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення, на підставі якого утворено/припинено юридичну особу, а також відомості про юридичних осіб, що, за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, належать до сфери управління відповідного суб'єкта управління, який цього не підтверджує.

35. У разі утворення нової державної організації або передачі об'єктів державної власності до сфери управління відповідного суб'єкта управління такий суб'єкт управління протягом 10 робочих днів після закінчення місяця, в якому сталися зміни, подає відомості про державну організацію за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

36. У разі змін у відомостях про державну організацію, які внесені до інформаційної частини Реєстру, державна організація протягом п'яти робочих днів з дня їх настання подає такі зміни у відомостях за формою,

затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника державної організації суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про державну організацію, які надійшли від державної організації, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після закінчення місяця, в якому сталися зміни, за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

37. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про державні організації та/або змін до них і проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 52 цього Положення вносить їх до Реєстру.

38. Підставою для зняття з обліку державних організацій у Реєстрі є відомості, отримані з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

39. Формування відомостей про державне майно проводиться за рішенням суб'єкта управління відповідним майном.

Юридична особа, на балансі якої перебуває державне майно (далі — балансоутримувач), після отримання рішення суб'єкта управління про формування відомостей про державне майно формує відомості про державне майно інформаційної частини Реєстру на підставі даних інвентаризаційних описів і відповідно до класифікатора державного майна, затвердженого Фондом державного майна, а також інформацію про прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна.

Разом із відомостями про державне майно формуються дані про земельні ділянки, правокористувачами яких є балансоутримувачі.

Відомості про державне майно, а також інформація про прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна, які сформовані балансоутримувачем, подаються суб'єкту управління за формами, затвердженими Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника балансоутримувача або можуть подаватися в паперовій формі за підписом керівника відповідного балансоутримувача у випадках, визначених пунктом 58 цього Положення.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про державне майно та інформації про прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна, які надійшли від балансоутримувача, проводить перевірку таких відомостей та інформації відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формами, затвердженими Фондом державного майна, із

накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

Разом із відомостями про державне майно та інформацією про прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна подаються документи в електронній формі, що підтверджують прийняття та виконання такого управлінського рішення (у разі наявності).

40. Первинне внесення відомостей про державне майно здійснюється в разі набуття (переходу) майна (активів) у власність (дохід) держави у випадках, визначених законом, передачі, примусового відчуження або вилучення майна для потреб держави відповідно до закону, повернення в державну власність об'єктів приватизації в разі розірвання або визнання недійсними договорів купівлі-продажу, передачі державного майна до сфери управління відповідного суб'єкта управління.

Подання відомостей про державне майно до Реєстру здійснюється в такому порядку:

1) подання заявки про державне майно, що здійснюється суб'єктом управління протягом 10 робочих днів з дня настання обставин, зазначених в абзаці першому цього пункту, разом із відповідними підтвердними документами через електронний кабінет;

2) проведення верифікації відомостей про державне майно Фондом державного майна протягом 10 робочих днів з дня отримання заявки про державне майно, яка включає перевірку:

правильності, логічності і повноти заповнення полів інформаційної частини Реєстру щодо державного майна;

повноти поданого пакета документів відповідно до відомостей про державне майно;

наявності інформації щодо відповідного державного майна в Реєстрі, зокрема виявлення дублювання записів.

Після проведення верифікації відомостей про державне майно Фондом державного майна приймається рішення про первинне внесення, повернення на доопрацювання або відмову в первинному внесенні відомостей про державне майно до Реєстру.

Рішення про первинне внесення, повернення на доопрацювання або відмову в первинному внесенні відомостей про державне майно до Реєстру надсилається суб'єкту управління в електронній формі із відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою для повернення заявки про державне майно на доопрацювання, суб'єкт управління може повторно подати доопрацьовану заявку про державне майно відповідно до підпункту 1 цього пункту;

3) подання суб'єктом управління протягом 10 робочих днів з дня отримання рішення про внесення відомостей про державне майно до Реєстру зазначених відомостей за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна;

4) внесення Фондом державного майна відомостей про державне майно до Реєстру відповідно до пункту 52 цього Положення із присвоєнням реєстрового номера такому майну.

41. У разі змін у відомостях про державне майно, які внесені до інформаційної частини Реєстру, балансоутримувач протягом п'яти робочих днів з дня їх настання подає такі зміни у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника балансоутримувача суб'єкта управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про державне майно, які надійшли від балансоутримувача, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після закінчення місяця, в якому сталися такі зміни, за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

42. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про державне майно та/або змін до них і проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 52 цього Положення вносить їх до Реєстру.

43. Зняття з обліку державного майна в Реєстрі здійснюється в разі відчуження або списання державного майна.

44. Формування відомостей про корпоративні права держави проводиться за рішенням суб'єкта управління, який здійснює управління відповідними правами.

Господарське товариство — резидент і нерезидент після отримання рішення суб'єкта управління про формування відомостей про корпоративні права держави формує відомості про корпоративні права держави інформаційної частини Реєстру, зокрема інформацію про прийняття та виконання управлінського рішення щодо них, а також показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання і подає відомості про корпоративні права держави за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника господарського товариства суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про корпоративні права держави, які надійшли від господарського товариства, проводить перевірку таких відомостей відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та

подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

Разом із відомостями про корпоративні права держави подаються документи в електронній формі, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення, на підставі якого утворено/припинено юридичну особу, і підтверджують розмір пакета акцій (часток), що належать державі у статутному капіталі господарського товариства.

45. У разі виникнення нових корпоративних прав держави суб'єкт управління, який виступає засновником (учасником) господарського товариства або якому передано повноваження з управління корпоративними правами держави, протягом 10 робочих днів з дня виникнення таких прав подає відомості про корпоративні права держави за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

46. У разі змін у відомостях про корпоративні права держави, які внесені до інформаційної частини Реєстру, господарське товариство протягом п'яти робочих днів з дня їх настання подає такі зміни у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника господарського товариства суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про корпоративні права держави, які надійшли від господарського товариства, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 51 цього Положення, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після закінчення місяця, в якому настали такі зміни, за формою, затвердженою Фондом державного майна, із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фонду державного майна.

47. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про корпоративні права держави та/або змін до них і проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 52 цього Положення вносить їх до Реєстру.

48. Зняття з обліку корпоративних прав держави в Реєстрі здійснюється в разі:

відчуження, продажу корпоративних прав держави у статутному капіталі господарського товариства відповідно до законодавства;

емісії (конвертації) або скасування випуску акцій господарського товариства;

припинення обліку часток в обліковій системі часток товариств з обмеженою відповідальністю і товариств з додатковою відповідальністю;

реорганізації або ліквідації господарського товариства, у статутному капіталі якого були корпоративні права держави;

відчуження або продажу корпоративних прав держави у випадках, визначених законом.

49. Підставою для зняття з обліку корпоративних прав держави в Реєстрі є відомості про державну реєстрацію припинення юридичної особи, отримані з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань.

50. На основі відомостей про корпоративні права держави, які сформовані в Реєстрі, формується (оновлюється) реєстр корпоративних прав держави.

51. Суб'єкт управління протягом 10 робочих днів після надходження відомостей про державні організації, державне майно, корпоративні права держави, які підлягають внесенню до Реєстру (далі — об'єкти Реєстру), та/або змін до них проводить перевірку щодо їх повноти і відповідності вимогам до структури та форми подання відомостей про об'єкти державної власності.

Після проведення перевірки суб'єкт управління приймає рішення про подання відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру чи повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру.

Рішення про внесення відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру чи повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру надсилається суб'єктом управління державній організації, балансоутримувачу, господарському товариству в електронній формі із відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою для повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них, державна організація, балансоутримувач, господарське товариство може повторно подати суб'єкту управління доопрацьовані відомості про об'єкти Реєстру та/або зміни до них відповідно до абзацу першого цього пункту.

52. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них проводить перевірку щодо їх повноти і відповідності вимогам до структури та форми подання відомостей про об'єкти державної власності.

Після проведення перевірки Фонд державного майна приймає рішення про внесення узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру чи повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру.

Рішення про внесення узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру чи повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру надсилається Фондом державного майна суб'єкту управління в електронній формі із відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою для повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них, суб'єкт управління може повторно подати Фонду державного майна доопрацьовані узагальнені відомості про об'єкти Реєстру та/або зміни до них відповідно до абзацу першого цього пункту.

53. Інформація, внесена до Реєстру, є відкритою та загальнодоступною (крім інформації з обмеженим доступом).

54. До Реєстру не вносяться відомості, що становлять державну таємницю.

55. Інформація, відомості (дані) та електронні документи створюються та вносяться до Реєстру державною мовою. У разі коли використання літер української абетки призводить до спотворення інформації, можуть використовуватися латинські літери, розділові знаки та символи, арабські та римські цифри.

56. Форми надання відомостей про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру та їх склад затверджуються Фондом державного майна, формуються та подаються створювачами Реєстру відповідно до цього Положення через їх особисті електронні кабінети за допомогою програмного забезпечення Реєстру із накладеним кваліфікованим електронним підписом.

57. Внесення відомостей про об'єкти державної власності до Реєстру здійснюється публічним реєстратором автоматично на підставі інформації, поданої суб'єктами управління відповідно до вимог цього Положення.

58. Відомості про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру подаються юридичною особою — створювачем Реєстру суб'єкту управління за відповідною формою із накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника юридичної особи або можуть подаватися в паперовій формі за підписом керівника відповідної юридичної особи.

Відомості про об'єкти державної власності подаються юридичною особою в паперовій формі в разі:

відсутності електронної комунікаційної послуги, доступу до Інтернету;

відсутності обчислювальних ресурсів для подання таких відомостей;

проведення профілактичних, регламентних робіт із обчислювальними ресурсами та програмним забезпеченням Реєстру.

59. Заявки про державне майно, документи в електронній формі, зокрема скановані копії (фотокопії) документів, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна, подаються створювачами Реєстру відповідно до цього Положення через їх особисті електронні кабінети за допомогою програмного забезпечення Реєстру із накладеним кваліфікованим електронним підписом.

60. Скановані копії (фотокопії) документів, які завантажуються до Реєстру у форматі PDF, JPEG і PNG, повинні бути чіткими, повнорозмірними та відповідати оригіналам таких документів у паперовій або електронній формі.

61. Інформація, відомості (дані) та електронні документи створюються та вносяться до Реєстру із урахуванням вимог Законів України “Про захист персональних даних” і “Про електронні документи та електронний документообіг”.

62. Програмні засоби ведення Реєстру повинні забезпечувати можливість отримання та/або передачі даних у процесі електронної інформаційної взаємодії з іншими електронними інформаційними ресурсами:

1) Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань — про юридичних осіб;

2) Єдиним реєстром боржників, відносно яких відкрито провадження у справі про банкрутство (неплатоспроможність), — про юридичних осіб, відносно яких триває або завершена процедура банкрутства (неплатоспроможності), про хід провадження у справі про банкрутство (неплатоспроможність);

3) Реєстром державної допомоги — про інформацію щодо державної допомоги суб’єктам господарювання;

4) Державним реєстром речових прав на нерухоме майно — про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження; про найменування населених пунктів, іменованих об’єктів, вулиць, провулків, площ, бульварів, проспектів, проїздів тощо кожного населеного пункту та найменування вулиць іменованих об’єктів (із словника вулиць населених пунктів та вулиць іменованих об’єктів);

5) Єдиним державним реєстром адрес — про всі адреси об’єктів нерухомого майна;

6) Єдиною державною електронною системою у сфері будівництва — про об’єкти будівництва та закінчені будівництвом об’єкти, зокрема щодо документів про право на виконання підготовчих та будівельних робіт, технічну інвентаризацію, результати обстеження об’єктів нерухомого майна, адреси та акти про демонтаж;

7) Державним реєстром майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, — про пошкоджене та знищене майно;

8) Державним земельним кадастром — про відомості щодо земельних ділянок;

9) базою даних електронної звітності суб'єктів господарювання — про показники фінансово-господарської діяльності, фінансового плану державного суб'єкта господарювання;

10) Державним реєстром нерухомих пам'яток України — про об'єкти культурної спадщини;

11) Єдиною цифровою інтегрованою інформаційно-аналітичною системою управління процесом відбудови об'єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури — про пошкоджені або знищені об'єкти нерухомого майна та інфраструктури і отримання статусів щодо відновлених і відбудованих об'єктів нерухомого майна та інфраструктури;

12) Державним реєстром випусків цінних паперів, обліковою системою часток товариств з обмеженою відповідальністю і товариств з додатковою відповідальністю, іншими інформаційними ресурсами органу, що здійснює державне регулювання ринку цінних паперів, — про господарські товариства, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави;

13) Єдиною судовою інформаційно-телекомунікаційною системою — про судові рішення та виконавчі документи щодо державних організацій, корпоративних прав держави, державного майна;

14) Єдиним державним реєстром транспортних засобів — про зареєстровані транспортні засоби;

15) іншими інформаційними (автоматизованими), інформаційно-комунікаційними, електронними комунікаційними і довідковими системами, реєстрами та банками даних — про державні організації, корпоративні права держави, державне майно.

63. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється за допомогою системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” та/або програмних засобів відповідних інтегрованих інформаційних систем, інформаційних систем операторів, підключених до системи електронної взаємодії, у випадках та обсязі, визначених Законом України “Про публічні електронні реєстри” і цим Положенням.

Електронна технічна взаємодія передбачає технічну і технологічну здатність інформаційних ресурсів до обміну даними в режимі “електронний запит — електронна відповідь”, взаємного пошуку та

перегляду наявних даних, формування спільних масивів даних, документів і форм, автоматичного протоколювання всіх дій та операцій зазначеної взаємодії за допомогою системи електронної взаємодії та/або програмних засобів відповідних інформаційних систем, інформаційних систем операторів, підключених до системи електронної взаємодії.

64. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

У разі відсутності технічної можливості для передачі даних у спосіб, визначений абзацом першим цього пункту, електронна інформаційна взаємодія суб'єктів інформаційних відносин може здійснюватися із використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із застосуванням у них відповідних комплексних систем захисту інформації з підтвердженою відповідністю за результатами державної експертизи в порядку, встановленому законодавством.

65. До підключення державних електронних інформаційних ресурсів до системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія Реєстру з такими ресурсами здійснюється в порядку, що визначається Фондом державного майна та суб'єктами інформаційних відносин.

Договір про інформаційну взаємодію з державними електронними інформаційними ресурсами укладається між суб'єктами електронної взаємодії та повинен містити відомості, зокрема, про учасників системи електронної взаємодії, електронні інформаційні ресурси, між якими здійснюється електронна інформаційна взаємодія, обсяг і структуру даних, якими обмінюються суб'єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси, і порядок їх використання суб'єктами електронної взаємодії.

66. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється безоплатно із застосуванням засобів технічного та криптографічного захисту інформації, із дотриманням вимог Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

67. Під час автоматизованого обміну інформацією відповідно до цього Положення суб'єкти електронної взаємодії впроваджують організаційно-технічні заходи, які забезпечують захист інформації, що передається, із урахуванням ступеня обмеження доступу до неї та відповідно до вимог законодавства у сфері захисту інформації.

68. Для захисту персональних даних фізичної особи, які передаються та приймаються в порядку електронної інформаційної взаємодії, впроваджуються організаційно-технічні заходи із урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних і використовуються суб'єктами електронної взаємодії виключно з метою реалізації ними повноважень, передбачених законодавством.

69. Для підтвердження достовірності та цілісності даних в електронних повідомленнях використовується кваліфікований електронний підпис або печатка.

70. Обмін інформацією та обробка інформації здійснюються в електронній формі із дотриманням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист персональних даних” і “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

71. Суб'єкти електронної взаємодії, органи державної влади, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування безоплатно надають Фонду державного майна інформацію, необхідну для ведення Реєстру, і доступ до інформаційних (автоматизованих), інформаційно-комунікаційних, електронних комунікаційних і довідкових систем, реєстрів і банків даних, власниками (розпорядниками, держателями, володільцями, адміністраторами) яких вони є.

72. Інформація з Реєстру отримується користувачами реєстрової інформації в порядку:

загального доступу;

спеціального доступу;

електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами.

73. У порядку загального доступу доступ до даних Реєстру здійснюється шляхом:

1) оприлюднення інформації з Реєстру у формі відкритих даних на єдиному державному веб-порталі відкритих даних та офіційному веб-сайті Фонду державного майна відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

2) пошуку інформації з Реєстру на веб-сайті Реєстру;

3) подання заяви до Фонду державного майна для отримання інформації з Реєстру у формі:

витягу, форма якого затверджується Фондом державного майна;

відомостей про об'єкти державної власності відповідно до адресно-довідкової та інформаційної частин Реєстру, зміст яких визначається Фондом державного майна.

Інформація з Реєстру у формі витягу та/або відомостей про об'єкти державної власності надається користувачам Реєстру за їх заявою в паперовій або електронній формі.

74. Порядок та умови надання інформації з Реєстру затверджуються Фондом державного майна.

75. Персональні дані створювачів і публічних реєстраторів Реєстру не підлягають поширенню в порядку загального доступу.

76. У порядку спеціального доступу:

створювачі Реєстру — мають доступ до інформації про об'єкти державної власності, щодо яких ними внесені відомості до Реєстру;

публічні реєстратори Реєстру — мають доступ до всієї інформації з Реєстру;

правоохоронні, антикорупційні та контролюючі органи, інші органи державної влади, орган, який забезпечує діяльність Кабінету Міністрів України, — мають доступ на перегляд інформації з Реєстру про об'єкти державної власності для виконання своїх повноважень, визначених законами, на підставі їх звернення, адресованого Фонду державного майна.

77. Доступ до інформації з Реєстру в порядку спеціального доступу здійснюється через електронний кабінет авторизованого користувача Реєстру.

78. Дії авторизованого користувача Реєстру підтверджуються шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису відповідно до вимог Закону України “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”.

79. Підключення авторизованих користувачів Реєстру до електронного кабінету та надання їм доступу до Реєстру здійснюється безоплатно.

80. Для отримання доступу до електронного кабінету створювачами Реєстру та користувачами Реєстру подаються ідентифікаційні дані їх керівників та/або осіб, з якими укладено цивільно-правовий договір або трудовий контракт, із урахуванням вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Ідентифікаційні дані створювачів Реєстру подаються:

суб'єктами управління — держателю Реєстру;

юридичними особами — відповідному суб'єкту управління.

Ідентифікаційні дані користувачів Реєстру подаються держателю Реєстру.

81. Доступ авторизованим користувачам Реєстру до електронного кабінету припиняється в разі:

підтвердженого факту компрометації особистого ключа, виявленого самостійно або контролюючим органом під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;

необхідності припинення авторизованим користувачам Реєстру доступу, зокрема у зв'язку із відстороненням від виконання посадових обов'язків, відстороненням від посади та припиненням здійснення ними своїх повноважень у зв'язку із звільненням, переведенням на іншу посаду.

82. Створювачі Реєстру зобов'язані невідкладно, але не пізніше двох робочих днів з дня настання обставин, визначених пунктом 81 цього Положення, повідомити про необхідність припинення доступу авторизованому користувачу Реєстру до електронного кабінету:

суб'єкти управління — держателю Реєстру;

юридичні особи — відповідному суб'єкту управління.

Доступ до електронного кабінету створювачам Реєстру припиняється держателем Реєстру або суб'єктом управління не пізніше трьох робочих днів з дня отримання інформації, зазначеної в абзаці першому цього пункту.

83. Користувачі Реєстру зобов'язані невідкладно, але не пізніше двох робочих днів з дня настання обставин, визначених пунктом 81 цього Положення, повідомити держателю Реєстру про необхідність припинення доступу відповідній особі до електронного кабінету.

Доступ до електронного кабінету користувачам Реєстру припиняється держателем Реєстру не пізніше трьох робочих днів з дня отримання інформації, зазначеної в абзаці першому цього пункту.

84. Користувачі Реєстру, які отримали інформацію з Реєстру в порядку спеціального доступу, зобов'язані використовувати отриману інформацію в межах своїх повноважень.

85. Веб-сайт Реєстру є компонентом Реєстру, який забезпечує оприлюднення інформації про об'єкти державної власності з Реєстру (крім інформації з обмеженим доступом) у відкритому доступі в режимі реального часу із дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

86. На веб-сайті Реєстру оприлюднюється інформація про об'єкти державної власності, які внесені до Реєстру, та оновлюється за участю суб'єктів управління і відповідних суб'єктів електронної взаємодії щодо:

1) державних організацій:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

суб'єкт управління;

2) державного майна:

реєстровий номер;

найменування;

місцезнаходження;

розмір/площа;

вид відповідно до класифікатора державного майна, затвердженого Фондом державного майна;

балансоутримувач;

суб'єкт управління;

3) корпоративних прав держави:

реєстровий номер;

ідентифікаційний код;

найменування господарського товариства;

місцезнаходження господарського товариства;

суб'єкт управління;

розмір пакета акцій (часток), що належать державі у статутному капіталі господарського товариства.

87. Веб-сайт Реєстру має офіційну адресу — e-property.gov.ua.

88. Користувачами веб-сайту Реєстру є органи державної влади, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування, юридичні та фізичні особи.

Користування веб-сайтом Реєстру та доступ до інформації, що міститься на веб-сайті, здійснюються на безоплатній основі.

89. Функціональні можливості веб-сайту Реєстру повинні забезпечувати можливість пошуку інформації з Реєстру щодо окремого об'єкта та/або узагальнених показників за групами об'єктів і загалом за всіма об'єктами.

90. Веб-портал суб'єктів господарювання (далі — портал) — державна інформаційно-комунікаційна система, призначена для формування, обробки, зберігання, захисту та оприлюднення інформації про державних суб'єктів господарювання.

91. Портал складається з таких функціональних компонентів:

електронний кабінет;

модуль формування, обробки та зберігання даних;

база даних про державних суб'єктів господарювання;

модуль оприлюднення інформації.

92. На основі бази даних про державних суб'єктів господарювання, що сформована на порталі шляхом електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами та за допомогою програмних засобів portalу, формується (оновлюється) перелік (реєстр) державних суб'єктів господарювання.

93. Після формування (оновлення) переліку (реєстру) державних суб'єктів господарювання на порталі оприлюднюються такі дані про них:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

організаційно-правова форма;

віднесення до державного суб'єкта господарювання;

вид діяльності (основний);

суб'єкт управління;

розмір пакета акцій (часток), що належать державі у статутному капіталі господарського товариства;

показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання на основі річної фінансової (консолідованої фінансової) звітності, зокрема чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), чистий прибуток (збиток), дебіторська заборгованість, кредиторська заборгованість, загальна вартість активів, середньооблікова кількість штатних працівників;

інформація про діяльність державних суб'єктів господарювання відповідно до Керівних принципів ОЕСР щодо корпоративного врядування згідно з вимогами до прозорості та розкриття інформації державних підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, визначених у політиці державної власності (оновлюється щороку);

отримана державна допомога;

посилання на офіційний веб-сайт суб'єкта господарювання.

94. Інформація про державних суб'єктів господарювання формується (оновлюється) на порталі на основі бази даних Реєстру за допомогою

програмних засобів функціональних компонентів Реєстру шляхом їх електронної інформаційної взаємодії.

95. Інформація про отриману державну допомогу державними суб'єктами господарювання формується (оновлюється) на порталі на основі бази даних реєстру державної допомоги в порядку електронної інформаційної взаємодії відповідно до вимог пункту 63 цього Положення.

96. Інформація про державних суб'єктів господарювання оновлюється та оприлюднюється Фондом державного майна на порталі щороку до 1 липня року, що настає за звітним, за допомогою програмних засобів порталу.

97. Портал має офіційну адресу — see.gov.ua.

98. Користувачами порталу є органи державної влади, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування, юридичні та фізичні особи.

Користування порталом і доступ до інформації, що міститься на ньому, здійснюються на безоплатній основі.

99. Функціональні можливості порталу повинні забезпечувати можливість пошуку інформації про державних суб'єктів господарювання.

100. Обробка та захист даних, що містяться в Реєстрі, проводяться та забезпечуються відповідно до Законів України “Про інформацію”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України” і “Про захист персональних даних”.

101. Адміністратор Реєстру є відповідальним за збереження та захист даних, що містяться в Реєстрі, згідно із законом.”.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 2025 р. №

ПЕРЕЛІК
постанов Кабінету Міністрів України,
що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 жовтня 2003 р. № 1679 “Про формування і ведення Реєстру корпоративних прав держави” (Офіційний вісник України, 2003 р., № 44, ст. 2303).
 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 р. № 1121 “Про затвердження Методики проведення інвентаризації об’єктів державної власності” (Офіційний вісник України, 2005 р., № 48, ст. 2998).
 3. Пункти 5 і 8 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 р. № 483 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 35, ст. 1451).
 4. Пункт 26 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 вересня 2011 р. № 968 “Питання Державної фінансової інспекції” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 71, ст. 2684).
 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 9 листопада 2011 р. № 1145 “Про проведення інвентаризації об’єктів державної власності” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 87, ст. 3166).
 6. Пункт 15 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 950 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 100, ст. 3261).
 7. Пункт 2 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 621 “Про затвердження Порядку повернення концесідавцю об’єкта концесії після припинення дії концесійного договору” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 61, ст. 1972).
-

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України"

1. Мета

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" розроблено з метою виконання пунктів 2.4.3.1.1, 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6 Заходів з виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220, спрямованих на реалізацію положень Закону України від 30 травня 2023 р. № 3137-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики" (далі – Закон № 3137), з урахуванням вимог Закону України "Про публічні електронні реєстри".

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220 затверджено Державну антикорупційну програму на 2023 – 2025 роки (далі – Антикорупційна програма) з виконання Антикорупційної стратегії, затвердженої Законом України "Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки". У Заходах з виконання Антикорупційної програми (пункти 2.4.3.1.1, 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6) Фонду державного майна України (далі – Фонд) визначено завдання, зокрема, розроблення проєкту закону щодо удосконалення функціонування Єдиного реєстру об'єктів державної власності (далі – Реєстр) та розроблення нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467.

22 червня 2023 р. набув чинності Закон № 3137, в якому внесені зміни до положень статті 12 Закону України "Про управління об'єктами державної власності", спрямовані на впровадження спрощення процедур формування Реєстру, з урахуванням їх цифровізації. Положеннями Закону № 3137 визначено коло учасників формування Реєстру, зокрема для запровадження електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, держателями яких є інші органи державної влади.

Відповідно до пункту 4 Прикінцевих та перехідних положень Закону № 3137 Кабінет Міністрів України має привести свої нормативно-правові акти у

відповідність із цим Законом, а також пунктами 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6 Заходів з виконання Антикорупційної програми визначено розроблення проєктів нормативно-правових актів (змін до актів), спрямованих на реалізацію положень прийнятого Закону, та подання Кабінетові Міністрів України проєкту акта про затвердження нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності.

На виконання вищевказаних завдань, а також доручень Кабінету Міністрів України від 13 липня 2023 р. № 18957/2/1-23, від 02 січня 2024 р. № 6-57/1/23-6, від 30 січня 2024 р. № 3045/1/1-24, від 07 березня 2024 р. № 3045/3/1-24, від 05 квітня 2024 р. № 3045/5/1-24, від 11 травня 2024 р. № 3045/7/1-24, від 27 червня 2024 р. № 3045/9/1-24, від 06 вересня 2024 р. № 3045/11/1-24, від 04 жовтня 2024 р. № 3045/13/1-24, від 23 січня 2025 р. № 2-4/1/25-11, від 24 квітня 2025 р. № 2-16/1/25-4 та від 17 липня 2025 р. № 17694/0/2-25 Фондом розроблено проєкт акта, яким передбачається привести нормативно-правові акти щодо ведення та функціонування Реєстру у відповідність із вимогами Закону № 3137, а також законів України "Про управління об'єктами державної власності" та "Про публічні електронні реєстри".

3. Основні положення проєкту акта

Проєктом пропонується внести зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 "Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності", зокрема викладено в новій редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності.

Проєкт акта встановлює порядок функціонування та використання Реєстру, процедуру та вимоги щодо формування та ведення Реєстру, механізм взаємодії між учасниками формування Реєстру, у тому числі шляхом електронної інформаційної взаємодії, на єдиних методологічних засадах, з урахуванням цифровізації та спрощення процедур шляхом запровадження нових форм та інструментів для прийняття ефективних управлінських рішень в системі управління та розпорядження державним майном.

Реєстр – це інформаційно-комунікаційна система, в якій акумулюється та публічно відображається інформація щодо об'єктів державної власності з базовими даними та іншими характеристиками таких об'єктів. Реєстр – це один із головних інструментів для формування Фондом основних засад щодо ведення загальнодержавного обліку об'єктів державної власності.

Проєкт акта визначає, зокрема:

- функції держателя та адміністратора Реєстру;
- функціональні можливості Реєстру;
- порядок формування та ведення Реєстру із визначенням об'єктів обліку, строків та форм подання і внесення інформації до Реєстру тощо;
- загальні вимоги до інформації та документів;

- вимоги до здійснення електронної інформаційної взаємодії Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами та визначення обміну даними;
- формування відомостей про державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, що діють на основі лише державної власності, державне майно та корпоративні права держави;
- доступ до інформації з Реєстру;
- оприлюднення інформації про об'єкти державної власності з Реєстру через вебсайт Реєстру;
- оприлюднення інформації про суб'єкти господарювання через вебпортал тощо.

Положеннями проєкту акта передбачено функціональні можливості Реєстру, які забезпечать, зокрема:

запровадження нових підходів до процесів збору інформації про об'єкти державної власності через електронні кабінети створювачів Реєстру;

проведення моніторингу структурних змін у державному секторі;

забезпечення реалізації управлінських рішень, відкритості та прозорості інформування у державному секторі;

прискорення надання адміністративної послуги, зокрема для проведення за спрощеною процедурою державної реєстрації права державної власності на майно, яке на сьогодні не зареєстровано в уставленому законодавством порядку.

Проєктом акта передбачено перехід на формування адресно-довідкової частини Реєстру відомостями про юридичні особи (балансоутримувачів державного майна) на базі даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань через впровадження електронної взаємодії між державними інформаційними ресурсами.

Також відповідно до доручень Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2024 р. № 27833/1/1-24 та від 04 жовтня 2024 р. № 23827/0/2-24 в положеннях проєкту акта передбачено, що інформація про об'єкти державної власності, які підлягають внесенню до Реєстру та перебувають у сфері управління Кабінету Міністрів України, подається юридичними особами Фондові державного майна.

Крім того, відповідно до перегляду нормативно-правових актів передбачено визнати такими, що втратили чинність, деякі постанови Кабінету Міністрів України, зокрема від 29 жовтня 2003 р. № 1679 "Про формування і ведення Реєстру корпоративних прав держави", від 30 листопада 2005 р. № 1121 "Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності" (далі – Методика) та від 09 листопада 2011 р. № 1145 "Про проведення інвентаризації об'єктів державної власності".

Зокрема, положення Методики визначали механізм проведення інвентаризації державного майна та упорядкування обліку юридичних осіб, який передбачав порядок, форми та строки подання суб'єктами управління

відомостей про об'єкти державної власності, які перебувають у сфері їх управління, і використовувалися для формування та наповнення Реєстру.

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 6 Закону України "Про управління об'єктами державної власності", а також Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467, та Методики суб'єкти управління забезпечують формування та надання до Реєстру відомостей про об'єкти державної власності, які перебувають у сфері їх управління, зокрема про майно на підставі даних інвентаризаційних описів (пункт 7 Методики).

В розробленому проєкті акта передбачені положення Методики щодо формування відомостей про об'єкти державної власності. В зв'язку з цим, передбачено Методику визнати такою, що втратила чинність.

Для реалізації проєкту акта Фонду необхідно забезпечити розробку та впровадження оновленого програмного забезпечення, необхідного для функціонування Реєстру. У зв'язку з цим визначено, що постанова набирає чинності з 1 грудня 2026 року.

4. Правові аспекти

Основними нормативно-правовими актами у цій сфері правового регулювання є: закони України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики", "Про управління об'єктами державної власності", "Про Фонд державного майна України", "Про публічні електронні реєстри", "Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки", "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах", "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги", "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про доступ до публічної інформації", постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220 "Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки" та від 21 жовтня 2015 р. № 835 "Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних".

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту постанови не потребуватиме додаткових фінансових витрат з державного бюджету. Реалізація буде здійснюватися в рамках проєктів міжнародної технічної допомоги.

На сьогодні між Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) ГмбХ в особі керівника Проєкту «Ефективне державне управління завдяки

GovTech і прозорості в Україні» та Фондом укладено Протокол про співробітництво в рамках реалізації Проекту «Ефективне державне управління завдяки GovTech і прозорості в Україні» від 15 квітня 2025 року № 77, в якому передбачено, зокрема, здійснити закупівлю послуг щодо розроблення програмного продукту для створення інформаційно-комунікаційної системи Реєстру, її складових.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект акта підлягає оприлюдненню на сайті Фонду відповідно до Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 р. № 996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики".

Проект акта не стосується питань соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю, тому не потребує погодження з уповноваженими представниками всеукраїнських профспілок, їхніми об'єднаннями та всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців.

Проект акта не стосується питань функціонування і застосування української мови як державної, а також сфери наукової та науково-технічної діяльності.

7. Оцінка відповідності

У проекті акта відсутні положення, які містять ознаки дискримінації. Проект акта не потребує проведення громадської антидискримінаційної експертизи.

У проекті акта відсутні положення, які порушують принципи забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків і жінок. Проект акта матиме однаковий вплив на представників обох статей.

У проекті акта відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень. Проект акта не потребує проведення громадської антикорупційної експертизи. Проект акта потребує надсилання до Національного агентства з питань запобігання корупції для визначення необхідності проведення антикорупційної експертизи.

Проект стосується питань цифровізації, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку та потребує проведення цифрової експертизи Міністерства цифрової трансформації України.

8. Прогноз результатів

Реалізація проєкту не матиме впливу на ринкове середовище, розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Реалізація проєкту слугуватиме унормуванню чітких організаційних та технічних заходів щодо функціонування Реєстру, а також врегулюванню питання наповнення Реєстру за участю суб'єктів управління об'єктами державної власності актуальними та в повному обсязі даними щодо активів держави.

Реалізація проєкту забезпечить формування та оприлюднення інформації про об'єкти державної власності, а також суб'єктів господарювання.

Прогноз очікуваних результатів реалізації проєкту акта визначається в якісному вимірі та є позитивним для усіх заінтересованих сторін: держави та суб'єктів управління, що здійснюють функції з управління об'єктами державної власності, а також не містить ризиків при реалізації положень проєкту.

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Держава	Позитивний	Своєчасне отримання в установленому порядку від суб'єктів управління актуальної, достовірної та в повному обсязі інформації про об'єкти державної власності для внесення змін до Реєстру
Суб'єкти управління	Позитивний	Забезпечення належного ведення обліку об'єктів державної власності, які перебувають у сфері їх управління, та надання додаткового інструменту для отримання своєчасної та повної інформації від балансоутримувачів державного майна для контролю та

		подальшого прийняття рішень щодо таких об'єктів, зокрема щодо приватизації, передачі в оренду, комунальну власність тощо
Юридичні особи (балансоутримувачі державного майна)	Взаємодія з суб'єктом управління об'єктами державної власності, визначення відповідальності	Забезпечення правового регулювання подання на єдиних методологічних засадах юридичними особами, на балансі яких перебувають об'єкти державної власності, суб'єкту управління, у сфері управління якого перебувають такі об'єкти, інформації про них для ведення обліку об'єктів державної власності та упорядковує відповідальність за порушення встановлених термінів подання відповідної інформації

В. о. Голови Фонду державного майна України

Іванна СМАЧИЛО

" _____ " _____ 2025 р.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання
такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проєкту акта
Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності»	
З метою забезпечення ефективного управління державним сектором економіки Кабінет Міністрів України постановляє:	Відповідно до підпункту “є” пункту 18 частини другої статті 5 Закону України “Про управління об’єктами державної власності” Кабінет Міністрів України постановляє:
1. Затвердити Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності (далі – Реєстр), що додається.	1. Затвердити Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, що додається.
2. Покласти на Фонд державного майна методичне та програмне забезпечення робіт, пов'язаних з веденням Реєстру та організацією захисту інформації. Фонду державного майна утворити робочу групу з вирішення поточних питань, пов'язаних з формуванням та веденням Реєстру.	Виключити
3. Фонду державного майна у місячний строк затвердити порядок і умови користування Реєстром та разом з Державним комітетом статистики його структуру.	Виключити

4. Фонду державного майна, Державному комітетові статистики, Державній податковій адміністрації, Державній комісії з цінних паперів та фондового ринку, Державному комітетові з питань регуляторної політики та підприємництва, Державному комітетові по земельних ресурсах за участю Антимонопольного комітету, інших органів, уповноважених управляти об'єктами державної власності, провести протягом першого півріччя 2005 р. в установленому порядку реєстрацію нерухомого майна державних підприємств, їх об'єднань, установ та організацій і забезпечити формування відповідних баз даних.	Виключити
5. Міністерству фінансів передбачати щороку під час складання проекту державного бюджету виділення Фонду державного майна коштів для ведення Реєстру.	5. Міністерству фінансів передбачати щороку під час складання проекту державного бюджету виділення Фонду державного майна коштів для ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

**В. о. Голови Фонду державного
майна України**

Іванна СМАЧИЛО

" _____ " _____ 2025 р.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України
від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність,
деяких постанов Кабінету Міністрів України»

I. Визначення проблеми

Прийняттям регуляторного акта пропонується розв'язати проблему вдосконалення політики управління об'єктами державної власності, зокрема державними активами, оскільки план влади полягає в укрупненні юридичних осіб за результатами здійснення адміністративної реформи, оптимізації кількості суб'єктів господарювання державного сектору економіки шляхом їх приватизації та ліквідації, створенні умов для прозорості об'єктів, зменшенні можливості для корупційних зловживань нерухомим державним майном, а також у вдосконаленні управління стратегічними підприємствами.

Наявний сьогодні Єдиний реєстр об'єктів державної власності (далі – Реєстр) не відповідає сучасним вимогам (створено у 2005 році): містить неактуалізовану та неповну інформацію, складний для користувачів, відсутній контроль за достовірністю даних у Реєстрі, існує складна процедура збору, подання та внесення до Реєстру відомостей про об'єкти державної власності. Використання паперових документів та ручного введення даних значно підвищує ризик людських помилок та збільшує витрати часу на обробку інформації. У Реєстрі відсутні функції, зокрема, для проведення верифікації даних, завантаження документів, що підтверджують прийняття та виконання управлінських рішень щодо об'єктів (акт приймання-передачі, технічний паспорт тощо), використання кваліфікованого електронного підпису, формування статистичної звітності, доступу користувачів до даних Реєстру, а також відсутня технічна можливість отримання та/або передачі даних у процесі електронної інформаційної взаємодії з іншими зовнішніми електронними інформаційними ресурсами.

Причини виникнення проблеми включають:

відсутність єдиної централізованої системи обліку об'єктів державної власності;

недостатню прозорість процедур управління об'єктами державної власності;

недостатні основи для ухвалення ефективних управлінських рішень та оптимізації державного та комунального сектору економіки;

недостатній обсяг публічно доступної інформації про об'єкти державної власності, у тому числі суб'єктів господарювання, що значно знижує прозорість їх діяльності, ускладнює громадський контроль та сприяє корупції;

технічну неспроможність інтеграції Реєстру з іншими державними реєстрами,

а також застарілість апаратно-програмного забезпечення, на якому сьогодні ведеться Реєстр, не дозволяє забезпечити необхідного рівня сервісу обробки даних у зв'язку з накопиченням великого обсягу інформації (накопичено більше 100 млн записів про активи держави з ретроспективою транзакцій щодо них), що може призвести до його зупинення.

Відсутність належного обліку призводить до втрат державного майна, його неефективного використання та недостатнього контролю з боку держави, а також збитків для держави. Враховуючи зазначене, виникла потреба в пошуку нового електронного механізму для регуляції цієї діяльності.

Розуміння цих причин є важливим для розробки ефективних заходів державного регулювання, спрямованих на вирішення проблеми та підвищення ефективності управління

об'єктами державної власності шляхом запровадження нового сучасного актуалізованого з технічної точки зору Реєстру, який має загальнодержавний характер та відповідає державній політиці функціонування публічних електронних реєстрів, зокрема вимогам Закону України «Про публічні електронні реєстри».

Реєстр – це інформаційно-комунікаційна система, в якій акумулюється та публічно відображається інформація щодо об'єктів державної власності з базовими даними та іншими характеристиками таких об'єктів. Реєстр – це один із головних інструментів для формування Фондом державного майна України (далі – Фонд) основних засад щодо ведення загальнодержавного обліку об'єктів державної власності.

Відповідно до пункту 18 частини другої статті 5 Закону України «Про управління об'єктами державної власності», здійснюючи управління об'єктами державної власності, Кабінет Міністрів України визначає порядок, зокрема, створення та ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

Крім того, відповідно до Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки, яка затверджена Законом України «Про засади державної антикорупційної політики на 2021 – 2025 роки», а також заходів з виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки (пункти 2.4.3.1.1 – 2.4.3.1.10), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220 (далі – Антикорупційна програма), Фонду визначено завдання, зокрема розроблення проекту закону щодо удосконалення функціонування Реєстру та нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467, а також розробка програмного забезпечення щодо оновлення Реєстру та запровадження електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, держателями яких є інші органи державної влади.

Для удосконалення функціонування Реєстру прийнято та 22.06.2023 набув чинності Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики» (далі – Закон № 3137), яким внесені зміни до статті 12 Закону України «Про управління об'єктами державної власності», спрямовані на впровадження спрощення процедур формування Реєстру, з урахуванням їх цифровізації.

Отже, Фондом розроблено проект акта, основним показником результативності якого є створення централізованої електронної бази об'єктів державної власності із спрощеною процедурою її наповнення, що забезпечить достовірність, об'єктивність, оперативність, доступність, стабільність та цілісність інформації щодо таких об'єктів у цифровому форматі та контроль за їх використанням; прийняття виважених рішень щодо раціонального використання активів держави; доступ користувачам Реєстру до інформації з Реєстру; оприлюднення інформації щодо суб'єктів господарювання.

Крім того, відповідно до перегляду нормативно-правових актів передбачено визнати такими, що втратили чинність, регуляторні акти, зокрема постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 р. № 1121 «Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності» та від 09 листопада 2011 р. № 1145 «Про проведення інвентаризації об'єктів державної власності».

Реєстр ведеться Фондом з 2005 року. Фонд співпрацює з суб'єктами управління (160 суб'єктів), у сфері управління яких перебувають об'єкти державної власності, зокрема державні підприємства, установи, організації, що діють лише на основі державної власності (15,1 тис. юридичних осіб, у тому числі 2,8 тис. суб'єктів господарювання (державних підприємств, їх об'єднань, дочірніх підприємств), господарські організації з корпоративними правами держави (0,4 тис., у тому числі 0,2 тис. – державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків), активи держави (понад 1 млн об'єктів державного майна).

За результатами проведеного Фондом аналізу відомостей про об'єкти державної власності, наданих суб'єктами управління, було встановлено, що стосовно 425 юридичних осіб (2,6 % загальної кількості юридичних осіб, що діють лише на основі державної власності) не подано відомості про нерухоме державне майно, яке перебуває на їх балансах, або не повідомлено про його відсутність. Отже, наповнення Реєстру становить 97,4 % загальної кількості юридичних осіб, що діють лише на основі державної власності.

Таким чином, ключовим кроком є імплементація нормативних актів, які вимагають від суб'єктів управління вести облік об'єктів державної власності, які перебувають у сфері їх управління, та надавати актуальну та повну інформацію про такі об'єкти до Реєстру. Таким чином, проєктом акта передбачено єдиний та спрощений для усіх суб'єктів механізм формування та подання даних про об'єкти для внесення їх до Реєстру.

Прийняття регуляторного акта дасть можливість наповнити Реєстр інформацією про активи держави шляхом впровадження автоматизованої взаємодії між суб'єктами управління та балансоутримувачами державного майна через електронні кабінети, а також електронною інформаційною взаємодією Реєстру із зовнішніми інформаційними ресурсами, зокрема Державним реєстром речових прав на нерухоме майно. Реєстр буде ефективним інструментом в управлінні державним майном та державними організаціями. Наявність актуальної інформації про стан майна, можливість її групувати, аналізувати має забезпечувати державі можливість приймати виважені та аргументовані рішення щодо раціонального використання державного майна та максимізації його вартості для суспільства.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання потребують державного регулювання та контролю і регулюються виключно нормативно-правовими актами;

чинних регуляторних актів, оскільки наявні акти базуються на застарілих принципах і методах управління, які не відповідають сучасним вимогам та регулюють лише окремі аспекти управління державним майном, що не вирішує проблему в комплексі, а також не узгоджується з вимогами чинного законодавства.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями прийняття проєкту регуляторного акта є:

запровадження нових спрощених підходів до процесів збору інформації про об'єкти державної власності, зокрема через електронні кабінети створювачів Реєстру;

створення централізованого банку даних активів держави, зокрема відновлених або збудованих, що були пошкоджені або зруйновані під час воєнних дій у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

створення інформаційної основи для підвищення ефективності управління активами держави та державними компаніями та прийняття виважених, аргументованих рішень щодо раціонального використання активів держави;

активізація наповнення Реєстру актуальними, повними і достовірними даними про державні активи;

проведення моніторингу суб'єктів господарювання з метою визначення подальших перспектив їх діяльності та оптимізації;

підвищення рівня прозорості та підзвітності суб'єктів господарювання;

відкриття доступу до даних про активи держави, зокрема інвесторам та покупцям, для оптимізації та зменшення державного сектору економіки;

оприлюднення даних Реєстру у формі відкритих даних та інформації про об'єкти, у тому числі суб'єкти господарювання;

отримання зведеної інформації про об'єкт, консолідованої з різних джерел інформації (інформаційних державних ресурсів);

цифровізація управлінської діяльності, зокрема отримання даних у реальному часі з використанням електронного підпису, впровадження електронної взаємодії між державними інформаційними ресурсами, у тому числі з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта»;

прискорення надання адміністративної послуги, зокрема для проведення за спрощеною процедурою державної реєстрації права державної власності на майно, яке на сьогодні не зареєстровано в установленому законодавством порядку;

належний рівень захисту даних та інформаційної безпеки, зокрема про об'єкти критичної інфраструктури, інформація про які зберігається в Реєстрі.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Під час розроблення регуляторного акта розглянуто такі альтернативні способи досягнення цілей державного регулювання:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Не змінювати чинне регулювання. Такий спосіб не є прийнятним та ефективним, оскільки обмежує впровадження автоматизації та цифровізації процесів збору, ведення обліку об'єктів державної власності. Не дає можливості швидко, якісно та оперативно взаємодіяти між суб'єктами формування Реєстру для отримання актуальних даних, зокрема про активи держави, у тому числі шляхом інтеграції з іншими системами. Ускладнює прийняття обґрунтованих управлінських рішень стосовно об'єктів, що призводить до економічних втрат та неефективного їх використання. Збереження низького рівня прозорості та відкритості інформації про об'єкти державної власності обмежує можливості державного та громадського контролю.

	Залишення регуляторного акта без змін не дозволить привести нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України у відповідність до Закону № 3137-IX, а також призведе до невиконання Антикорупційної програми (пункт 2.4.3.1.6 заходів), плану дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021-2022 роках в частині забезпечення прозорості обліку державної власності (розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2021 р. № 149-р), виконання якого було призупинено у зв'язку із військовою агресією рф.
Альтернатива 2	Внести зміни до чинного регуляторного акта (постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467). Прийняття проекту акта буде правовою підставою для створення єдиної, централізованої, інтегрованої та інформаційно-комунікаційної системи обліку об'єктів державної власності, яка: спростить та автоматизує процедури збору, обробки, подання та оприлюднення даних, знижуючи витрати часу та ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави; забезпечить своєчасне оновлення та верифікацію даних, підвищивши їх актуальність та достовірність; створить інформаційну основу для підвищення ефективності управління активами держави і державними організаціями та прийняття виважених, аргументованих рішень щодо раціонального використання активів держави; забезпечить відкритість та прозорість інформації з Реєстру, зокрема через доступ до послуг та інформації щодо державних та комунальних суб'єктів господарювання, для різних категорій користувачів; інтегрується з іншими державними інформаційними системами, що покращить обмін інформацією та зменшить адміністративні витрати. Дозволить привести нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України у відповідність до Закону № 3137-IX, а також виконати Антикорупційну програму (пункт 2.4.3.1.6 заходів), план дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021-2022 роках в частині забезпечення прозорості обліку державної власності (розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2021 р. № 149-р), виконання якого було призупинено у зв'язку із військовою агресією рф.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і	Додаткові часові витрати на багатоетапну та тривалу процедуру формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної

	систем, без централізації, прозорості та вдосконалення. Залишається ризик зловживань суб'єктами управління щодо використання державного майна, яке перебуває у сфері їх управління, через відсутність ефективного контролю та прозорості. Механізм формування та ведення Реєстру розроблено з 2005 року, і він вже втратив свою актуальність. Оновлення даних здійснюється щоквартально в електронному вигляді засобами автоматизованої системи «Юридичні особи», яка встановлена в усіх суб'єктах управління (160 суб'єктів), та його юридичних особах (балансоутримувачах державного майна – 10 тис.), та паперовому вигляді за визначеними формами. Існуючий на сьогодні запроваджений механізм формування Реєстру має складну процедуру збору, подання та внесення до Реєстру відомостей про об'єкти державної власності. Використання паперових документів та ручного введення даних значно збільшує ризик людських помилок та підвищує витрати часу на обробку інформації. Очевидно, що така регулярність оновлення є низькою для сучасного середовища. Також передача даних у відкритому вигляді є досить вразливою з точки зору безпеки та захисту інформації і є неприйнятною у цьому контексті.	власності суб'єктами управління. Додаткова надмірна комунікація між суб'єктом управління та юридичною особою (балансоутримувачем), яка перебуває у сфері його управління, для отримання змін у відомостях про майно. Витрати на друк звітних форм у паперовому вигляді. Втрати від неефективного використання державного майна, відсутність верифікації даних про об'єкти державної власності, що створює несприятливі умови для їх актуальності та достовірності, обмеження державного та громадського контролю щодо таких об'єктів.
Альтернатива 2	Впровадження нового порядку ведення Реєстру з урахуванням цифровізації: - спростить та автоматизує процедуру формування та подання відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами управління, зокрема через електронні кабінети	Витрати здійснюються в межах видатків, передбачених державним бюджетом, та/або інших джерел, не заборонених законом. Витрати на розробку та впровадження інформаційно-комунікаційної системи Реєстру здійснюватимуться в рамках

	створювачів Реєстру; - дозволить проведення верифікації даних, завантаження документів; - дасть змогу формувати та подавати звітні форми в електронному вигляді з використанням кваліфікованого електронного підпису; - забезпечить технічну спроможність інтеграції Реєстру з іншими зовнішніми державними реєстрами для отримання відповідної інформації, у результаті чого зменшаться адміністративні витрати; - забезпечить безоплатно доступ до інформації з Реєстру для різних категорій користувачів. Підвищить ефективність управління об'єктами державної власності через централізовану систему обліку, що забезпечить узгодженість та координацію між суб'єктами формування Реєстру, сприятиме активізації його наповнення, що дозволить приймати обґрунтовані управлінські рішення щодо активів держави. Сприятиме цілісності інформації щодо об'єктів державної власності у цифровому форматі та контроль за їх використанням, що підвищить рівень довіри до даних Реєстру з боку громадськості та бізнесу. Передбачить розподіл підприємств до таких категорій: мікропідприємства, малі, середні та великі підприємства.	проектів міжнародної технічної допомоги. Очікуваний обсяг видатків (за проведеними розрахунками), необхідних Фонду, становить 261,1 тис. грн, суб'єктам управління об'єктами державної власності – 279,1 тис. грн. Зменшення додаткових навантажень та часових витрат суб'єктів формування Реєстру, необхідних для подання та обробки інформації про об'єкти державної власності, у тому числі щодо формування та підписання звітних форм.
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і систем, без централізації, прозорості, вдосконалення та	Збереження низького рівня прозорості та відкритості інформації про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що обмежує можливості громадського контролю.

	публічності.	Продовження ризиків неефективного використання державних активів, що негативно впливає на якість публічних послуг.
Альтернатива 2	Підвищення прозорості та доступності до інформації з Реєстру про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що сприятиме громадському контролю та підвищить довіру до державних інституцій. Зниження ризиків неефективного використання державних активів та підвищення якості публічних послуг завдяки ефективнішому управлінню державними об'єктами. Забезпечення доступу до використання державних активів.	Адаптація до нових умов доступу до інформації з Реєстру, зокрема здійснення пошуку інформації про майно на вебсайті Реєстру.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Станом на 01.04.2025 згідно з даними, наданими суб'єктами управління, в Реєстрі обліковується 3017 суб'єктів господарювання державного сектору економіки (державних підприємств, їх об'єднань та господарських товариств, державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків). Структура даних Реєстру передбачає категорію малих підприємств, яка включає малі підприємства та мікропідприємства, відповідно до положень частини другої статті 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», що становить 208 суб'єктів господарювання. Інші суб'єкти належать до великих та середніх підприємств відповідно положень частини другої статті 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» – 2809 суб'єктів господарювання.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	2809		208		3017*
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	93,1 %		6,9 %		100 %

*Відповідно до реєстру (переліку) суб'єктів господарювання державного сектору економіки станом на 01.04.2025, що розміщено на офіційному вебсайті Фонду за посиланням: <https://www.spfu.gov.ua/ua/content/spf-subekti-gospodaruvannya.html>.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність відповідної адаптації до нових регуляторних вимог. Залишається ризик зловживань щодо використання державного майна, яке перебуває у них на балансі, через відсутність ефективного контролю. Залишаються часові витрати на подання відомостей суб'єкту управління у зв'язку з відсутністю звітування у цифровому форматі.	Додаткові часові витрати на багатоетапну та тривалу процедуру формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами господарювання. Додаткова надмірна комунікація із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває. Витрати на друк звітних форм у паперовому вигляді.
Альтернатива 2	Прийняття проекту акта продовжить наявний на сьогодні механізм взаємодії між суб'єктом управління та юридичною особою (балансоутримувачем), яка перебуває у сфері його управління, для отримання відомостей про майно та змін до них, але за спрощеною та автоматизованою процедурою, зокрема: - забезпечить узгодженість та координацію із суб'єктом управління у цифровому форматі; - спростить формування відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами господарювання через створений електронний кабінет; - дасть змогу формувати та подавати звітні форми в електронному вигляді з використанням кваліфікованого електронного підпису. Забезпечить доступ до використання державних активів, зокрема, шляхом передачі в оренду, купівлі активів держави, корпоративних прав держави. Можливість створення вебпорталу щодо суб'єктів господарювання.	Адаптація до нових умов нового механізму взаємодії із суб'єктом управління та доступу до інформації з Реєстру. Автоматизована комунікація із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває, для ведення обліку майна. Зменшення додаткових часових витрат, необхідних для внесення та подання відомостей про об'єкти державної власності. Відсутність витрат на друк звітних форм у паперовому вигляді. Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта, – 494,0 грн у перший рік виконання та 1262,0 грн за п'ять років відповідно.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
-----------------------------------	----------------------

Альтернатива 1. Не розробляти проєкт акта	Відсутні
Альтернатива 2. Прийняти проєкт акта	Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва – 1 387 646,0 грн у перший рік виконання та 3 544 958,0 грн за п'ять років відповідно.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей, яка визначається за чотирибальною системою.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Відсутність змін до регулювання не вирішує проблему та не дозволяє досягнути поставлених цілей (проблема продовжує існувати).
Альтернатива 2	4	Очікується, що альтернатива дозволить досягти цілей, що визначені в розділі II, зокрема створення централізованого банку даних активів держави шляхом запровадження нових спрощених та автоматизованих підходів до процесів збору інформації про об'єкти державної власності на основі сучасних технологій, підвищення прозорості процесів управління об'єктами державної власності.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 (залишити наявний механізм без змін)	Держава: відсутність правового поля для вдосконалення функціонування Реєстру; відсутність стимулів для інновацій.	Держава: додаткові часові витрати суб'єктів формування Реєстру на подання та обробку відомостей про об'єкти державної власності; втрати від неефективного	Ця альтернатива є неефективною, оскільки не вирішує проблему та не дозволяє досягнути поставлених цілей

	Громадяни: відсутність доступу до обліку об'єктів державної власності, зокрема державного майна, що обмежує можливості громадського контролю; відсутність корисної інформації про використання державних активів, що негативно впливає на якість публічних послуг. Суб'єкти господарювання: ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і систем без змін.	використання державного майна. Громадяни: додаткові часові витрати на пошук інформації про державні активи Суб'єкти господарювання: тривала та багатоетапна процедура формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної власності; надмірна комунікація із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває; витрати на друк звітних форм у паперовому вигляді.	
Альтернатива 2 (прийняти проект акта)	Держава: спростить та автоматизує процедуру формування відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами управління; унормує вдосконалення функціонування Реєстру; забезпечить централізований облік об'єктів державної власності у цифровому форматі та контроль за їх використанням; створить основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо активів держави. Громадяни:	Держава: витрати на розробку та впровадження інформаційно-комунікаційної системи Реєстру здійснюватимуться в рамках проектів міжнародної технічної допомоги. Очікуваний обсяг видатків (за проведеними розрахунками), необхідних Фонду, становить 261,15 тис. грн, суб'єктам управління об'єктами державної власності – 279,1 тис. грн. Громадяни:	Ця альтернатива забезпечить досягнення кінцевого результату поставленої цілі державного регулювання.

	визначено спосіб доступу до інформації з Реєстру про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що сприятиме громадському контролю та підвищить довіру до державних інституцій. Суб'єкти господарювання: спрощено взаємодію із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває, у цифровому форматі; забезпечено доступ до використання державних активів, зокрема шляхом передачі в оренду, купівлі активів держави, корпоративних прав держави, для ведення своєї господарської діяльності; створено вебпортал щодо суб'єктів господарювання.	зменшення додаткових часових витрат на пошук інформації про державні активи. Суб'єкти господарювання: зменшення додаткових часових витрат на комунікацію з суб'єктом управління	
--	--	---	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Відсутність оновленого регулювання не усуває жодного аспекту проблеми, зберігаючи визначені проблеми та ризики. Формування відомостей про активи держави, централізований облік державних об'єктів у цифровому форматі, неефективність їх використання, недостатня прозорість та контроль з боку держави та громадськості залишаються без змін.	Х
Альтернатива 2	Впровадження спрощеної процедури формування відомостей про активи держави, централізованого обліку державних об'єктів на сучасних технологіях, що повністю вирішує проблему та забезпечує цілісність інформації щодо об'єктів державної власності у цифровому форматі,	Не передбачається вплив будь-яких зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта

	ефективність управління об'єктами державної власності, сприяння активізації наповнення Реєстру, основи для прийняття раціональних управлінських рішень щодо активів держави, прозорість та доступність до інформації з Реєстру. Всі аспекти проблеми усуваються, що робить цей варіант найефективнішим.	
--	---	--

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Запровадження єдиного порядку формування та ведення Реєстру, спрощеної процедури подання даних та контролю за їх достовірністю, обов'язкової звітності та регулярного оновлення інформації в Реєстрі, централізованої системи обліку об'єктів державної власності на основі сучасних технологій є ключовими механізмами для розв'язання визначеної проблеми. Створення єдиної бази об'єктів державної власності, яка включатиме, зокрема, активи держави, забезпечить повний, актуальний і прозорий облік, що підвищить ефективність управління, зменшить корупційні ризики щодо використання майна і забезпечить доступність інформації для всіх зацікавлених сторін. Цифрова трансформація дозволить забезпечити високий рівень захисту даних, швидку і точну обробку інформації, підвищуючи прозорість процесів управління майном.

Отже, розв'язанням визначеної проблеми є прийняття проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».

Заходи, які повинні зробити органи державної влади для впровадження цього регуляторного акта:

- для Фонду – здійснення перевірки щодо повноти та відповідності вимогам до структури та формату форми подання суб'єктами управління відомостей про об'єкти державної власності для прийняття рішення про внесення відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру або повернення на доопрацювання; здійснення інформаційно-консультаційного супроводу;

- для суб'єктів управління об'єктами державної власності – створення особистого електронного кабінету для консолідації даних щодо об'єктів державної власності, що перебувають в його управлінні та підлягають внесенню до Реєстру; подання у встановлені строки держателю Реєстру інформацію про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні, для внесення до Реєстру; забезпечення надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для юридичних осіб, що перебувають в їх управлінні;

- для суб'єктів господарювання – забезпечення формування відомостей про державне майно, яке перебуває на їх балансі; підготовка та подання звітності відповідному суб'єкту управління.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація проекту акта не потребуватиме додаткових фінансових витрат з Державного бюджету України. Реалізація буде здійснюватися в рамках проектів міжнародної технічної допомоги.

На сьогодні між Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) ГмбХ в особі керівника Проекту «Ефективне державне управління завдяки GovTech і прозорості в Україні» та Фондом укладено Протокол про співробітництво в рамках реалізації Проекту «Ефективне державне управління завдяки GovTech і прозорості в Україні» від 15 квітня 2025 року № 77, в якому передбачено, зокрема, здійснити закупівлю послуг щодо розроблення програмного продукту для створення інформаційно-комунікаційної системи Реєстру, її складових.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта, розраховані згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта та наведені у додатку 1 до цього аналізу регуляторного впливу.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для Фонду та суб'єктам управління об'єктами державної власності розраховані згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта та наведені у додатках 2 та 3 до цього аналізу регуляторного впливу.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, не перевищує 10 відсотків, тому розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (Тест малого підприємництва) не здійснювався.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований строк дії регуляторного акта є безстроковим, оскільки ведення загальнодержавного Реєстру є безперервним процесом, що потребує постійного оновлення та підтримки.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни законодавчих актів України, на виконання яких розроблено цей проект регуляторного акта.

Для реалізації проекту акта Фонду необхідно забезпечити розробку та впровадження оновленого програмного забезпечення, необхідного для функціонування Реєстру. У зв'язку з цим визначено, що після прийняття проекту акта постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» набирає чинності з дня її офіційного опублікування та застосовується з дати оприлюднення на офіційному вебсайті Фонду повідомлення про прийняття Фондом рішення про введення в експлуатацію Єдиного реєстру об'єктів державної власності, створеного відповідно до вимог нового порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

- розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта, – не передбачається;
- кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких поширюватиметься дія акта, – на сьогодні 2809;
- розмір коштів, що витратяться одним суб'єктом господарювання для виконання вимог акта, – 494,0 грн у перший рік виконання та 1262,0 грн за п'ять років відповідно;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень акта – повідомлення про оприлюднення проекту акта та аналіз регуляторного впливу до нього оприлюднено на офіційному вебсайті Фонду в підрозділі «Регуляторні акти» розділу «Про Фонд».

Після набрання чинності регуляторним актом його результативність визначатиметься за статистичним методом, який базується на зборі, обробці та аналізі кількісних даних, що дозволяє отримати об'єктивні та вимірювані показники ефективності впроваджених заходів. Отже, кількісними показниками результативності регуляторного акта буде кількість об'єктів, внесених до Реєстру, а саме:

- кількість державних унітарних підприємств, їх об'єднань, установ, організацій, що діють на основі лише державної власності, та належать до сфери управління відповідного суб'єкта управління, у тому числі кількість суб'єктів господарювання;
- кількість корпоративних прав держави, що належать державі у статутному капіталі господарських товариств – резидентів та нерезидентів, у тому числі кількість господарських товариств з державною часткою в статутному капіталі більше 50 %;
- кількість нерухомого майна державних унітарних підприємств, їх об'єднань, установ, організацій;
- кількість державного майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації, але залишилося на їх балансі;
- кількість державного майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі корпоратизації, але залишилося на їх балансі.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності проекту постанови буде здійснюватися Фондом відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308.

Базове відстеження результативності Порядку буде здійснюватися після набрання ним чинності, оскільки для цього використовуватимуться виключно статистичні дані.

Повторне відстеження результативності буде здійснюватися через рік після набрання чинності регуляторним актом шляхом порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності буде здійснюватися раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності цього акта шляхом порівняння аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення неврегульованих або проблемних питань буде розглядатися необхідність внесення відповідних змін.

**В. о. Голови Фонду державного
майна України**

Іванна СМАЧИЛО

" _____ " _____ 2025 р

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього
підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	240,0	1008,0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	110,0	110,0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Витрати, пов'язані із базовим навчанням працівників щодо роботи в оновленій інформаційно-комунікаційній системі Реєстру	96,0	96,0
9	Інше: витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта, гривень	48,0	48,0
10	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9), гривень	494,0	1262,0

11	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	2809	2809
12	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 10 * рядок 11), гривень	1 387 646,0	3 544 958,0

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)*, гривень	240,0	0	240,0	1008,0

* Відповідно до статті 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» мінімальна заробітна плата у погодинному розмірі з 1 січня становить 48,0 гривень.

Розрахунок витрат, пов'язаних із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, складається з таких етапів: одноразова авторизація користувача в електронному кабінеті (одна робоча година = 48,0 грн) та подання звітності суб'єкту управління (4 рази на рік по одній робочій годині = 48,0 грн * 4 рази = 192,0 грн), що разом становить 240,0 грн на рік.

Витрати за п'ять років на одного суб'єкта господарювання розраховано з урахуванням, того що авторизація користувача в електронному кабінеті є одноразовою дією: $192,0 \text{ грн} * 4 \text{ рази} * 5 \text{ років} + 48,0 \text{ грн} = 1008,0 \text{ грн}$.

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	110,0	0	110,0

Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) розраховуються на придбання флешпам'яті для отримання та використання кваліфікованого електронного підпису. Витрати здійснюються одноразово.

Інше, вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із базовим навчанням працівників щодо роботи в оновленій інформаційно-комунікаційній системі	96,0	0	96,0
Витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта, гривень	48,0	0	48,0

Витрати, пов'язані із базовим навчанням працівників щодо роботи в оновленій системі розраховуються, враховуючи потреби двох робочих годин на навчання. Витрати одноразові.

Витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта розраховуються, враховуючи потреби однієї робочої години на ознайомлення з документом. Витрати одноразові.

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ на адміністрування регулювання

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

Фонд державного майна України
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів управління об'єктами державної власності та суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта)	Планові витрати часу на процедуру (години)	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)**	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Видатки на створення інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний реєстр об'єктів державної власності» та її складових у 2026 році***, усього					0,00
2. Організація проведення базового навчання (тренінги) щодо положень нормативно-правового акта та роботи в оновленій інформаційно-комунікаційній системі Реєстру	2	127,5	0,003 (процедура розрахована на 10 заходів, в кожному з яких братимуть участь 300 суб'єктів)	2809 (суб'єкти господарювання великого та середнього підприємництва)	2148,9
3. Перевірка узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них щодо їх повноти та відповідності вимогам до структури та формату форми подання відомостей про об'єкти державної власності з метою подальшого їх внесення до Реєстру	1	127,5	12	160 (суб'єкти управління)	244 800,0

4. Надання консультацій з питань користування Реєстром	0,15	127,5	0,25	2969 (суб'єкти господарювання великого та середнього підприємництва+ суб'єкти управління)	14 195,5
Разом за рік (за пунктами 2-4)	3,15	127,5	12,253	2969	261 144,4
Сумарно за п'ять років (за пунктами 1-4)	X	X	X	X	261 144,4

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

** Витрати робочого часу: 127,50 – 1 робоча година працівника державної служби з урахуванням рівня державного органу. Розрахована за показником місячної заробітної плати 22 451,00 грн ($22\,451,00 : 22 : 8 = 127,50$ грн).

*** Видатки передбачаються в рамках проектів міжнародної технічної допомоги.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ на адміністрування регулювання

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

Суб'єкти управління об'єктами державної власності

(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта управління)	Планові витрати часу на процедуру (години)	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)**	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Створення особистого електронного кабінету для консолідації даних щодо об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні	1	127,5	1	160 (суб'єкти управління)	20 400,0
2. Підготовка та подання держателю Реєстру звітності щодо об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні	1	127,5	12	160 (суб'єкти управління)	244 800,0
3. Надання консультацій з питань формування відомостей про об'єкти державної власності	0,15	127,5	0,25	2913 (суб'єкти господарювання великого та середнього підприємництва)	13 927,8
Разом за рік	3,15	127,5	12,253	3073	279 127,8
Сумарно за п'ять років за пунктами	X	X	X	X	279 127,8

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

** Витрати робочого часу: 127,50 – 1 робоча година працівника державної служби з урахуванням рівня державного органу. Розрахована за показником місячної заробітної плати 22 451,00 грн ($22\,451,00 : 22 : 8 = 127,50$ грн).

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).
