|  |  |
| --- | --- |
| **ОГОЛОШЕННЯ про передачу в оренду єдиного майнового комплексу державного підприємства, або його структурного підрозділу (далі - ЄМК), щодо якого орендодавцем прийнято рішення про продовження терміну дії чинного договору оренди на аукціоні** | |
| **Ключ (номер) ЄМК, щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду** | **Примітки щодо заповнення** |
| Назва аукціону |  |
| Повне найменування орендодавця |  |
| Адреса орендодавця |  |
| Найменування об’єкта |  |
| Тип об’єкта |  |
| Види діяльності за КВЕД |  |
| Ринкова вартість об'єкта, грн |  |
| Фотографічне зображення майна |  |
| Адреса юридичної особи орендаря | Заповнюється за такою логікою: якщо адреса розміщення основних виробничих потужностей співпадає з адресою юридичної особи орендаря, то поле "адреса розміщення основних виробничих потужностей" видаляється |
| Адреса/адреси розміщення основних виробничих потужностей |
| Обсяг та основна номенклатура продукції/робіт, послуг (у т.ч. експортної) |  |
| Кількість та склад робочих місць (штатний розклад орендаря, що діяв на підприємстві станом на дату прийняття рішення орендодавцем про продовження договору оренди) |  |
| Відомості про будівлі (споруди, приміщення) ЄМК підприємства чи його структурного підрозділу в обсязі, передбаченому для інформації про нерухоме майно | Кожен об'єкт нерухомості повинен розкриватися окремо з полями за формую нижче |
| Чи є у складі ЄМК пам'ятка культурної спадщини, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частина | Якщо об’єктом оренди є пам’ятка, до додаткових умов оренди включається забезпечення орендарем вимог законодавства про охорону культурної спадщини та умов охоронного договору, укладеного власником, уповноваженим ним органом (особою) або балансоутримувачем з відповідним органом охорони культурної спадщини. А також додається копія охоронного договору. |
| Відомості про земельну ділянку /ділянки у складі єдиного майнового комлексу, а також ділянки під об'єктами нерухомого майна, що входять до складу ЄМК (зазначити кадастрові номери земельної(их) ділянки(ок) |  |
| Основні зобов'язання (договірні) |  |
| Основні зобов'язання (позадоговірні) |  |
| Фінансова звітність юридичної особи орендаря за останній звітний період |  |
| Фінансова звітність юридичної особи орендаря за останній рік |  |
| Фінансова звітність юридичної особи орендаря за передостанній рік |  |
| Фінансова звітність юридичної особи орендаря за рік, що передує передостанньому |  |
| Інформація про кількість працівників, які перебували у трудових відносинах з юридичною особою орендаря станом на 31 грудня року, що передує поточному |  |
| Інвентаризаційний опис майна |  |
| Дата інвентаризаційного опису майна |  |
| Залишок амортизаційних відрахувань\*, грн |  |
| Дата кінця періоду на який нараховано залишок амортизаційних відрахувань |  |
| Додаток 2 до Наказу ФДМУ від 09.03.2004 №436 "Про заходи щодо ефективного використання державного майна та контролю використання амортизаційних відрахувань на орендоване майно" |  |
| Інформація про місце, де зберігається істотна документація, з якою потенційні орендарі можуть ознайомитися з дати оприлюднення оголошення |  |
| **Наявність істотної документації орендаря у місці її зберігання:** | |
| фінансова і податкова звітність за останні три роки |  |
| відомості про об’єкти основних засобів, що обліковуються на балансі юридичної особи |  |
| інформація про земельні ділянки, які перебувають у користуванні орендаря, разом із документами на них |  |
| пооб’єктні розшифровки статей балансу, якщо значення такої статті перевищує 500 тис. гривень |  |
| усі діючі дозвільні документи |  |
| чинні договори і правочини орендаря |  |
| договори, укладені орендарем протягом останніх трьох років |  |
| інформація про банківські рахунки орендаря |  |
| інформація про рахунки орендаря у цінних паперах |  |
| витяги з банківських рахунків орендаря за останні шість місяців, що передують даті оголошення |  |
| витяги з рахунків у цінних паперах орендаря за останні шість місяців, що передують даті оголошення |  |
| інформація про судові позови і претензії, заявлені або отримані орендарем протягом останніх трьох років |  |
| Повний перелік документів, які повинні зберігатися у місці, де зберігається істотна документація юридичної особи, на балансі якої перебуває єдиний майновий комплекс (його відокремлений структурний підрозділ), із зазначенням назви документа і його дати |  |
| Номер телефону працівника орендаря, відповідального за ознайомлення заінтересованих осіб з об'єктом оренди |  |
| Електронна адреса працівника орендаря, відповідального за ознайомлення заінтересованих осіб з об'єктом оренди |  |
| **Умови та додаткові умови оренди** | |
| Строк оренди |  |
| Стартова орендна плата без урахування ПДВ – для електронного аукціону, грн |  |
| Підприємство передається в оренду з додатковою умовою або без додаткових умов |  |
| Основні види діяльності підприємства, які повинні бути збережені |  |
| Види діяльності підприємства, що відповідають цільовому призначенню відповідного майна (пункт 29 Порядку) |  |
| Використання об'єкта оренди (або його частини) з метою надання послуг, пов'язаних із забезпеченням чи обслуговуванням діяльності таких закладів, їх працівників та відвідувачів |  |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Згода на передачу в суборенду частини ЄМК (Передача в суборенду ЄМК в цілому не допускається. Орендар може укладати договір суборенди лише з особами, які відповідають вимогам ст. 4 Закону у разі надання такої згоди орендодавцем) |  |
| **Інформація про аукціон та його умови** | |
| Дата аукціону | Дата аукціону \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ року. Час проведення аукціону встановлюється електронною торговою системою відповідно до вимог Порядку проведення електронних аукціонів. |
| Спосіб аукціону | аукціон на продовження договору оренди |
| Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні | Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ року, встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19-30 до 20-30 години дня, що передує дню проведення електронного аукціону |
| Розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону, грн |  |
| Розмір гарантійного внеску (для чинного орендаря ), грн |  |
| Розмір гарантійного внеску (для інших учасників аукціону), грн |  |
| Розмір реєстраційного внеску, грн |  |
| Посилання на сторінку офіційного веб-сайта адміністратора, на якій зазначені реквізити рахунків операторів електронних майданчиків, відкритих для сплати потенційними орендарями гарантійних та реєстраційних внесків |  |
| Найменування установи (банку, казначейства), її місцезнаходження та номери рахунків у національній та іноземній валюті, відкритих для внесення операторами електронних майданчиків реєстраційних внесків потенційних орендарів та проведення переможцями аукціонів розрахунків за орендовані об'єкти | В національній валюті: Отримувач: [Заповнюється самостійно] Рахунок № [Заповнюється самостійно] (для перерахування реєстраційного та гарантійного внеску) Банк отримувача:[Заповнюється самостійно] Код за ЄДРПОУ[Заповнюється самостійно]  Призначення платежу: (обов'язково вказати за що) в іноземній валюті: Найменування юридичної особи – [Заповнюється самостійно] Код за ЄДРПОУ юридичної особи –[Заповнюється самостійно] Валюта рахунку – EUR № рахунку – [Заповнюється самостійно] Назва банку – [Заповнюється самостійно] Банк бенефіціара[Заповнюється самостійно] Банк-посередник – [Заповнюється самостійно] Валюта рахунку – USD № рахунку – [Заповнюється самостійно] Назва банку – [Заповнюється самостійно] Банк бенефіціара [Заповнюється самостійно] Банк-посередник –[Заповнюється самостійно] Purpose of payment: (please, indicate without fail the purpose of payment) |
| Єдине посилання на веб-сторінку адміністратора, на якій є посилання в алфавітному порядку на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають право використовувати електронний майданчик і з якими адміністратор уклав відповідний договір |  |
| Проєкт договору | Додається до оголошення про передачу нерухомого майна в оренду |
| **Інша додаткова інформація** | |
| Чи зобов’язаний майбутній орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки |  |
| Сума компенсації витрат, пов’язаних з проведенням незалежної оцінки, грн |  |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної спадщини, щойно виявлений об’єкт культурної спадщини чи його частина |  |
| Витрати, які зобов’язаний компенсувати орендар, пов’язані з укладенням охоронного договору, грн |  |
| Чи має новий орендар компенсувати вартість невід'ємних поліпшень: |  |
| Вартість здійснених невід'ємних поліпшень |  |
| Інші відомості |  |
| **Інформація про чинний договір оренди, строк якого закінчується** | |
| Найменування орендаря |  |
| Дата укладення договору |  |
| Строк оренди договору, строк якого закінчується |  |
| Дата закінчення договору оренди |  |
| Цільове призначення об'єкта оренди відповідно до договору |  |
| Чинний орендар має *переважне право* на продовження договору оренди: | це право реалізується шляхом участі чинного орендаря в аукціоні на продовження договору оренди |
| У випадку визнання аукціону на продовження договору оренди таким, за результатами якого об'єкт не було передано в оренду | Чинний орендар втрачає своє переважне право та право на компенсацію вартості здійснених ним невід’ємних поліпшень, договір оренди з таким орендарем припиняється з дати закінчення строку договору та електронний аукціон, передбачений частиною одинадцятою статті 18 Закону, оголошується в електронній торговій системі на підставі затверджених умов та додаткових умов (у разі наявності) оренди майна.  У разі визнання аукціону, передбаченого частиною одинадцятою статті 18 Закону, таким, що не відбувся, оголошуються аукціони, передбачені частинами одинадцятою та тринадцятою статті 13 Закону, крім випадку, передбаченого абзацом 6 п. 149 Порядку. |
| *Умовні скорочення: Закон - Закон України "Про оренду державного та комунального майна"; Постанова - постанова Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 "Деякі питання оренди державного та комунального майна"; Порядок - Порядок передачі в оренду державного та комунального майна, затверджений Постановою.* | |
| *Реєстраційний внесок - сума коштів у розмірі 0,1 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року, яка вноситься потенційним орендарем на відповідний рахунок оператора електронного майданчика за реєстрацію заяви на участь в аукціоні.* | |
| *\* Залишок амортизаційних відрахувань не переходить іншому орендарю, а перераховується чинним орендарем договір з яким припинився, до державного бюджету* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про будівлі (споруди, приміщення) ЄМК підприємства чи його структурного підрозділу в обсязі, передбаченому для інформації про нерухоме майно\*** | |
| **Назва об’єкта нерухомості, що входить до складу ЄМК** |  |
| Характеристика об’єкта оренди |  |
| Фотографічне зображення майна |  |
| Поверховий план об’єкта |  |
| Місцезнаходження об’єкта |  |
| Первісна балансова вартість, грн |  |
| Залишкова балансова вартість, грн |  |
| Загальна площа об’єкта, кв. м |  |
| Корисна площа об’єкта, кв. м |  |
| **Технічний стан об'єкта нерухомості та інформація про сплату комунальних послуг** |  |
| Технічний стан об'єкта оренди |  |
| Чи відкриті постачальниками комунальних послуг особові рахунки на об'єкт оренди чи на будівлю (споруду), до складу якої входить об'єкт оренди? |  |
| Інформація про наявність окремих особових рахунків на об’єкт оренди, відкритих постачальниками комунальних послуг |  |
| Чи приєднаний об'єкт оренди до електромережі? |  |
| Потужність електромережі (кВт) |  |
| Ступінь потужності електромережі |  |
| Водозабезпечення |  |
| Каналізація |  |
| Газифікація |  |
| Опалення (централізоване від зовнішніх мереж) |  |
| Опалення (автономне) |  |
| Лічильник на тепло |  |
| Вентиляція |  |
| Кондиціонування |  |
| Телекомунікації (телефонізація) |  |
| Телекомунікації (телебачення) |  |
| Телекомунікації (Інтернет) |  |
| Ліфт |  |
| Охоронна сигналізація |  |
| Пожежна сигналізація |  |
| *Відомості про будівлі (споруди, приміщення) ЄМК підприємства чи його структурного підрозділу в обсязі, передбаченому для інформації про нерухоме майно, заповнюється окремо для кожного об'єкта нерухомості* | |