

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту наказу Фонду державного майна України
«Про затвердження Змін до Положення про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності»

Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проєкту акта
наказ Фонду державного майна України від 14 березня 2002 року № 479 «Про затвердження Положення про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 28 березня 2002 року за № 312/6600	
I. Загальні положення	
<p>4. Сертифікат видається Фондом в електронній або в паперовій формі.</p> <p>У разі необхідності суб'єкт господарювання в заяві про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності зазначає про отримання сертифіката в паперовій формі.</p> <p>Електронна форма сертифіката наведена в додатку 1 до цього Положення.</p> <p>Паперова форма сертифіката наведена в додатку 2 до цього Положення.</p> <p>5. Сертифікат видається строком на три роки і може бути анульований з підстав та в порядку, що встановлені законодавством. Сертифікат підписується керівником Фонду та засвідчується печаткою.</p> <p>...</p>	<p>4. Сертифікат видається Фондом в електронній формі.</p> <p>Суб'єкт господарювання в заяві про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності може зазначити про необхідність отримання паперової копії сертифіката, виданого в електронній формі.</p> <p>Електронна форма сертифіката наведена в додатку 1 до цього Положення.</p> <p>Паперовою копією сертифіката, виданого в електронній формі, є сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, виготовлений в електронній формі, роздрукований та засвідчений в порядку, встановленому законодавством.</p> <p>5. Сертифікат видається строком на три роки і може бути анульований з підстав та в порядку, що встановлені законодавством. Сертифікат підписується керівником Фонду та засвідчується печаткою відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги.</p> <p>...</p>

II. Розгляд питання про видачу сертифіката

1. Розгляд питання про видачу сертифіката здійснюється за ініціативою суб'єкта господарювання. З цією метою суб'єкт господарювання подає до Фонду в електронній формі з накладеним електронним підписом керівника, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги такі документи:

заяву про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності за формою, наведеною в додатку **3** до цього Положення;

довідку про склад оцінювачів, які працюють у штатному складі суб'єкта господарювання, з накладеними ними електронними підписами, що базуються на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги, за формою, наведеною в додатку **4** до цього Положення (далі - довідка про оцінювачів);

копії кваліфікаційних свідоцтв оцінювачів, зазначених у довідці про оцінювачів;

копію платіжного документа, що підтверджує внесення плати за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності в розмірі трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (у разі наявності - з кодом відповідного документа для його перевірки за допомогою програмного продукту «check»), яка спрямовується до Державного бюджету України.

До запровадження підключення сервісу видачі сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності та його інтеграції до Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або у разі неможливості подання документів в електронній формі до Фонду суб'єкти господарювання подають вищевказані документи в паперовій формі.

2. У заяві про видачу сертифіката вказуються напрями оцінки майна та спеціалізації в межах напрямів, які зазначені у **свідоцтві про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів**

1. Розгляд питання про видачу сертифіката здійснюється за ініціативою суб'єкта господарювання. З цією метою суб'єкт господарювання подає до Фонду в електронній формі з накладеним електронним підписом керівника, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги такі документи:

заяву про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності за формою, наведеною в додатку **2** до цього Положення;

довідку про склад оцінювачів, які працюють у штатному складі суб'єкта господарювання, з накладеними ними електронними підписами, що базуються на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги, за формою, наведеною в додатку **3** до цього Положення (далі - довідка про оцінювачів);

копії кваліфікаційних свідоцтв оцінювачів, зазначених у довідці про оцінювачів;

копію платіжного документа, що підтверджує внесення плати за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності в розмірі трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (у разі наявності - з кодом відповідного документа для його перевірки за допомогою програмного продукту «check»), яка спрямовується до Державного бюджету України.

До запровадження підключення сервісу видачі сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності та його інтеграції до Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або у разі неможливості подання документів в електронній формі до Фонду суб'єкти господарювання подають вищевказані документи в паперовій формі.

2. У заяві про видачу сертифіката вказуються напрями оцінки майна та спеціалізації в межах напрямів, які зазначені у **кваліфікаційних документах оцінювачів, заявлених у довідці про**

<p>оціночної діяльності, виданому Фондом оцінювачам, заявленим у довідці про оцінювачів.</p> <p>...</p>	<p>оцінювачів.</p> <p>...</p>
---	-------------------------------

III. Прийняття рішення про видачу сертифіката

1. За результатами розгляду та перевірки поданих документів Фонд приймає рішення про видачу сертифіката або відмову в його видачі. Фонд відмовляє у видачі сертифіката з підстав, передбачених статтею 19 Закону. Фонд відмовляє у видачі сертифіката з підстав, передбачених частиною першою статті 4 Закону України «Про санкції», у разі: виявлення юридичної особи або фізичної особи - підприємця, щодо яких мають застосовуватися санкції; виявлення фізичної особи, щодо якої мають застосовуватися санкції, якщо вона є єдиним оцінювачем у штатному складі юридичної особи або фізичної особи - підприємця. Рішення про відмову у видачі сертифіката Фонд у двотижневий строк надсилає суб'єкту господарювання із зазначенням таких підстав. Рішення Фонду оформлюються шляхом прийняття наказу Фонду.

Сертифікат реєструється в системі електронного документообігу Фонду, про що здійснюється відповідний запис у журналі реєстрації сертифікатів.

У разі видачі сертифіката в електронній формі такий сертифікат надсилається суб'єкту господарювання на електронну адресу, вказану в заяві про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, не пізніше п'яти робочих днів після його реєстрації.

У разі видачі сертифіката в паперовій формі такий сертифікат видається суб'єкту господарювання або уповноваженій ним особі у двотижневий строк, про що здійснюється відповідний запис у журналі реєстрації сертифікатів.

1. За результатами розгляду та перевірки поданих документів Фонд приймає рішення про видачу сертифіката або відмову в його видачі. Фонд відмовляє у видачі сертифіката з підстав, передбачених статтею 19 Закону. Фонд відмовляє у видачі сертифіката з підстав, передбачених частиною першою статті 4 Закону України «Про санкції», у разі: виявлення юридичної особи або фізичної особи - підприємця, щодо яких мають застосовуватися санкції; виявлення фізичної особи, щодо якої мають застосовуватися санкції, якщо вона є єдиним оцінювачем у штатному складі юридичної особи або фізичної особи - підприємця. Рішення про відмову у видачі сертифіката Фонд у двотижневий строк надсилає суб'єкту господарювання із зазначенням таких підстав. Рішення Фонду оформлюються шляхом прийняття наказу Фонду.

Сертифікат реєструється в системі електронного документообігу Фонду, про що здійснюється відповідний запис у журналі реєстрації сертифікатів.

Сертифікат надсилається суб'єкту господарювання на електронну адресу, вказану в заяві про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, не пізніше п'яти робочих днів після його реєстрації.

Отримати паперову копію сертифіката, виданого в електронній формі, суб'єкт господарювання або уповноважена ним особа може у Фонді, про що здійснюється відповідний запис у журналі реєстрації сертифікатів.

...	...
IV. Інші положення	
<p>3. У разі втрати або пошкодження суб'єктом оціночної діяльності - суб'єктом господарювання чинного сертифіката, виданого в паперовій формі, виготовлення дублікату цього сертифіката (далі - дублікат) здійснюється Фондом на підставі заяви суб'єкта господарювання, поданої за формою, наведеною в додатку 5 до цього Положення. У заяві зазначається причина виготовлення дублікату (втрати або пошкодження оригіналу чинного сертифіката).</p> <p>У разі втрати або пошкодження суб'єктом оціночної діяльності - суб'єктом господарювання чинного сертифіката, виданого в електронній формі, Фонд на підставі заяви суб'єкта господарювання, поданої за формою, наведеною в додатку 5 до цього Положення, повторно направляє сертифікат в електронній формі на електронну адресу, зазначену суб'єктом оціночної діяльності в такій заяві.</p> <p>4. На дублікаті в правій верхній частині робиться напис «ДУБЛІКАТ».</p> <p>5. Виготовлення дублікату здійснюється безоплатно.</p> <p>6. Розгляд заяви та виготовлення дублікату Фонд здійснює у строк, що не перевищує тридцяти днів від дати подання заяви.</p>	<p>3. У разі втрати або пошкодження суб'єктом оціночної діяльності - суб'єктом господарювання чинного сертифіката, виданого в електронній формі, Фонд на підставі заяви суб'єкта господарювання, поданої за формою, наведеною в додатку 4 до цього Положення, повторно направляє сертифікат на електронну адресу, зазначену суб'єктом оціночної діяльності в такій заяві, не пізніше п'яти робочих днів.</p> <p>Повторна видача паперової копії чинного сертифіката, виданого в електронній формі, здійснюється Фондом на підставі заяви суб'єкта господарювання, поданої за формою, наведеною в додатку 4 до цього Положення, у порядку, визначеному абзацом четвертим пункту 1 розділу III цього Положення.</p> <p>У разі втрати або пошкодження суб'єктом оціночної діяльності – суб'єктом господарювання чинного сертифіката, виданого в паперовій формі, видача сертифіката здійснюється Фондом за процедурою, передбаченою цим Положенням.</p> <p>4. Повторна видача чинного сертифіката, виданого в електронній формі, та/або паперової копії сертифіката здійснюється безоплатно.</p>

Електронна адреса _____

Поточний рахунок _____ Код банку _____

~~видати сертифікат суб'єкта оціночної діяльності в паперовій формі²~~

Прошу видати сертифікат суб'єкта оціночної діяльності за такими напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямів:

1. Оцінка об'єктів у матеріальній формі (~~непотрібно закреслити~~):

- 1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них.
- 1.2. Оцінка машин і обладнання.
- 1.3. Оцінка колісних транспортних засобів.
- 1.4. Оцінка літальних апаратів.
- 1.5. Оцінка судноплавних засобів.
- 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність.
- 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

2. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності:

- 2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).
- 2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

Підтверджую, що _____ не має ліцензії
(найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я
та по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

на здійснення діяльності, яка відповідно до законодавства є виключною.

Електронна адреса _____

Поточний рахунок _____ Код банку _____

Прошу видати сертифікат суб'єкта оціночної діяльності за такими напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямів²:

1. Оцінка об'єктів у матеріальній формі:

- 1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них.
- 1.2. Оцінка машин і обладнання.
- 1.3. Оцінка колісних транспортних засобів.
- 1.4. Оцінка літальних апаратів.
- 1.5. Оцінка судноплавних засобів.
- 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність.
- 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

2. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності:

- 2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).
- 2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

видати паперову копію сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, виданого в електронній формі³

Підтверджую, що _____ не має ліцензії
(найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я
та по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

на здійснення діяльності, яка відповідно до законодавства є виключною.

_____ зобов'язуюся в тижневий строк письмово

(найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

надати до Фонду державного майна України інформацію про зміни у штатному складі оцінювачів суб'єкта з часу дії сертифіката, його юридичному статусі, іншу інформацію, що має суттєве значення для здійснення контролю за оціночною діяльністю (зокрема, місцезнаходження (місце проживання) та контактні телефони), та проінформований, що у разі невиконання зазначених вимог Фондом державного майна України будуть вжиті заходи, передбачені статтею 20 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Керівник _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

« ___ » _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

¹ Інформація, що зазначається в заяві, має відповідати інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

² Ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті у разі необхідності отримання суб'єктом господарювання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності в паперовій формі.

_____ зобов'язуюся в тижневий строк письмово

(найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи - підприємця)

надати до Фонду державного майна України інформацію про зміни у штатному складі оцінювачів суб'єкта з часу дії сертифіката, його юридичному статусі, іншу інформацію, що має суттєве значення для здійснення контролю за оціночною діяльністю (зокрема, місцезнаходження (місце проживання) та контактні телефони), та проінформований, що у разі невиконання зазначених вимог Фондом державного майна України будуть вжиті заходи, передбачені статтею 20 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Керівник _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

« ___ » _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

¹ Інформація, що зазначається в заяві, має відповідати інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

² Ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті навпроти спеціалізацій, за якими суб'єкт господарювання має право та бажання отримати сертифікат суб'єкта оціночної діяльності.

³ Ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті у разі необхідності отримання суб'єктом господарювання копії сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, виданого в паперовій формі.

Додаток 4
до Положення про видачу сертифікатів
суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 1 розділу II)

ДОВІДКА
про склад оцінювачів, які працюють у штатному
складі суб'єкта господарювання

№ з/п	Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) оцінювача	Займана посада	Відомості про кваліфікаційний документ оцінювача*		Наказ про прийняття на роботу (номер та дата видачі відповідного документа)**	Робочий телефон	Місцезнаходження/адреса для листування***, телефон	Підпис оцінювача
			назва документа, номер, дата видачі	ким видано				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Керівник _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ року
(дата заповнення)

* Зазначаються окремо всі кваліфікаційні документи оцінювача.
** Додається копія наказу про зарахування оцінювача до штатного складу суб'єкта господарювання.

*** Якщо на дату подання інформації оцінювач належить до осіб, визначених статтею 1 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо

Додаток 3
до Положення про видачу сертифікатів
суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 1 розділу II)

ДОВІДКА
про склад оцінювачів, які працюють у штатному
складі суб'єкта господарювання

№ з/п	Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) оцінювача	Відомості про кваліфікаційний документ оцінювача*		Наказ про прийняття на роботу (номер та дата видачі відповідного документа)	Працевлаштування (за основним місцем роботи / за сумісництвом)**	Місце проживання оцінювача***	Адреса для листування оцінювача	Особистий телефон оцінювача	Підпис оцінювача
		назва документа, номер, дата видачі	ким видано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Керівник _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ року
(дата заповнення)

*Зазначаються окремо всі кваліфікаційні документи оцінювача.
** Зазначається інформація щодо сумісництва, якщо оцінювач здійснює професійну діяльність (працює оцінювачем) за основним місцем роботи в іншому суб'єкті господарювання. Інформація щодо інших форм сумісництва в

_____ ,
(із зазначенням поштового індексу)

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Електронна адреса _____ ,

² прошу видати дублікат чинного сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від _____ № _____ в паперовій формі.

або

³ прошу повторно видати чинний сертифікат суб'єкта оціночної діяльності від _____ № _____ в електронній формі.

Керівник _____
(підпис) (Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

« ___ » _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

¹ Інформація, що зазначається в заяві, має відповідати інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

² Зазначається у разі отримання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності в паперовій формі.

³ Зазначається у разі отримання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності в електронній формі.

місцезнаходження (місце проживання) _____

_____ ,
(із зазначенням поштового індексу)

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Електронна адреса _____ ,

Прошу повторно видати²:

чинний сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, виданий в електронній формі від _____ № _____ .

паперову копію чинного сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, виданого в електронній формі від _____ № _____ .

Керівник _____
(підпис) (Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

« ___ » _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

¹ Інформація, що зазначається в заяві, має відповідати інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

² Ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті навпроти документа, який було втрачено або пошкоджено та необхідно повторно видати.