

Порівняльна таблиця до проекту наказу Фонду державного майна України "Про внесення змін до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності"

| ЧИННА РЕДАКЦІЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА | ПРОЕКТ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА |
|---|--|
| Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затверджене наказом Фонду державного майна України від 31 грудня 2015 року № 2075, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 15 січня 2016 року за № 60/28190 | |
| Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності | Положення про конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності |
| I. Загальні положення | I. Загальні положення |
| <p>1. Це Положення встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, визнаних такими згідно із Законом України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні"; суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель, визнаних такими згідно із Законом України "Про оцінку земель" (далі - суб'єкти оціночної діяльності).</p> <p>Ця процедура застосовується Фондом державного майна України (далі - Фонд), його регіональними відділеннями у разі, якщо вартість надання послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок менша встановленої в абзаці першому частини першої статті 2 Закону України "Про здійснення державних закупівель" вартості предмета державної закупівлі, у таких випадках:</p> <p>Фонд, його регіональні відділення (далі - органи приватизації) виступають замовниками послуг з незалежної оцінки майна, робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок або здійснюють конкурсний відбір (далі - конкурс) суб'єктів оціночної діяльності в інших випадках, визначених законодавством;</p> <p>звернення органів державної влади або органів місцевого самоврядування, які відповідно до законодавства наділені повноваженнями виступати замовниками послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок;</p> | <p>1. Це Положення встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»; суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель, визнаних такими згідно із Законом України «Про оцінку земель» (далі – суб'єкти оціночної діяльності).</p> <p>2. Фонд державного майна України (далі – Фонд), його регіональні відділення (разом далі – органи приватизації) застосовують процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, якщо вони виступають замовниками послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок (разом далі – послуги з оцінки майна) відповідно до вимог законодавства, а вартість надання послуг з оцінки майна менша встановленої в абзаці другому частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».</p> |

| | |
|--|--|
| <p>звернення інших заінтересованих в проведенні конкурсу осіб, у тому числі суб'єктів господарювання з державною часткою (комунальною часткою) в статутному капіталі у разі, якщо орган приватизації, інший орган державної влади або орган місцевого самоврядування не виступають замовником такої оцінки.</p> | |
| <p>2. Якщо під час проведення конкурсу з'ясується, що вартість послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок дорівнює або перевищує встановлену в абзаці першому частини першої статті 2 Закону України "Про здійснення державних закупівель" вартість предмета державної закупівлі, матеріали такого конкурсу передаються до комітету з конкурсних торгів Фонду (регіонального відділення Фонду, відповідного органу державної влади, органу місцевого самоврядування або суб'єкта господарювання) для здійснення державної закупівлі згідно із Законом України "Про здійснення державних закупівель".</p> | |
| <p>3. У разі якщо орган приватизації виступає замовником послуг з незалежної оцінки майна або робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок (далі - роботи з оцінки), але згідно з частиною другою статті 11 Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" не є платником за договором про оцінку майна і оплата вказаних вище послуг або робіт здійснюється іншими суб'єктами, ніж визначені в підпункті 9 частини першої статті 1 Закону України "Про здійснення державних закупівель", обмеження до процедури проведення конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, викладені в пунктах 1, 2 цього розділу, не застосовуються.</p> | |
| <p>4. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки – документи стосовно досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких буде здійснювати переможець конкурсу (копії договорів на виконання робіт з оцінки; копії актів приймання-передавання робіт з оцінки; оригінали або копії рекомендаційних листів замовників оцінки із зазначенням позитивного досвіду співпраці з питань оцінки об'єктів; оригінали або копії рецензій на звіти про оцінку подібних до об'єкта оцінки об'єктів, складені рецензентами, що працюють в органі</p> | <p>3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки – документи стосовно досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких буде здійснювати переможець конкурсу: копія договору (копії договорів) на виконання робіт з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки, копією висновку про вартість, оригіналами або копіями двох рецензій (складеної рецензентом, що працює в органі приватизації, а також складеної експертною радою саморегульованої організації оцінювачів), які класифіковані за ознаками, зазначеними в абзацах</p> |

приватизації, а також експертними радами саморегульованих організацій оцінювачів, які класифіковані за ознаками, зазначеними в абзацах другого або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440);

конкурсна документація – конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки);

конкурсна пропозиція – пропозиція учасника конкурсу щодо вартості робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку їх виконання (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;

підтвердні документи – заява про участь у конкурсі; документи, в яких зазначено правовий статус претендента, склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з оцінки; документи, що підтверджують право на виконання таких робіт;

претендент – суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до органу приватизації **документи, передбачені умовами конкурсу та опубліковані в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу;**

другому або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440;

конкурсна документація – конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки);

конкурсна пропозиція – пропозиція учасника конкурсу щодо вартості надання послуг з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з наданням таких послуг, а також строку їх виконання (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;

об'єкти оцінки першої категорії складності – будівлі (зокрема ті, що утворюють комплекси); приміщення; земельні ділянки під будівлями (зокрема такими, що утворюють комплекси); незабудовані земельні ділянки; споруди (як окремі об'єкти); об'єкти незавершеного будівництва; серійне обладнання (окремий об'єкт або декілька об'єктів); несерійне обладнання (окремий об'єкт або декілька об'єктів); колісні транспортні засоби; судноплавні засоби; лігальні апарати; запаси (зокрема, товари);

об'єкти оцінки другої категорії складності – об'єкти нерухомого майна, що асоційовані з бізнесом; цілісні майнові комплекси; цінні папери; корпоративні права; нематеріальні активи; права вимоги; унікальні та складні об'єкти (зокрема, об'єкти, що мають понад 10 тис. необоротних активів, або розташовані на значній кількості земельних ділянок в межах одного регіону, або розташовані в різних регіонах, або розташовані на земельних ділянках, що мають різне цільове призначення тощо);

підтвердні документи – заява про участь у конкурсі; документи, в яких зазначено правовий статус претендента, склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з оцінки; документи, що підтверджують право на виконання таких робіт;

претендент – суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до органу приватизації конкурсну документацію у строк, передбачений у оприлюдненій відповідно до

| | |
|--|--|
| | <p>пункту 2 розділу II цього Положення інформації про проведення конкурсу;</p> <p>робоча група з опрацювання документів претендента (далі – робоча група) – група фахівців органу приватизації, утворена для опрацювання підтвердних документів та виконання повноважень, визначених цим Положенням;</p> <p>учасник конкурсу – претендент, якого допущено до участі в конкурсі.</p> |
| <p>5. Конкурс серед учасників проводиться конкурсною комісією (далі - комісія), утвореною Фондом, у складі 10 осіб: із них 9 осіб - фахівці Фонду і 1 особа - представник центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин (за згодою), або регіональним відділенням Фонду, у складі 6 осіб: із них 5 осіб - фахівці регіонального відділення Фонду і 1 особа - представник територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин (за згодою), відповідно до наданих йому законодавством повноважень.</p> | <p>4. Для проведення конкурсного відбору орган приватизації утворює конкурсну комісію (далі – комісія) у складі 9 осіб (для Фонду) і 5 осіб (для регіональних відділень Фонду).</p> |
| <p>6. Очолює комісію голова. Голова комісії у межах наданих йому повноважень:</p> <ul style="list-style-type: none"> скликає засідання комісії; годує на засіданнях комісії; приймає рішення про повторне проведення конкурсу у випадках, передбачених цим Положенням; видає розпорядження та доручення, обов'язкові для виконання членами комісії; організовує підготовку матеріалів для опрацювання комісією; бере участь у таємному голосуванні; підписує документи стосовно роботи комісії, зокрема підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності; представляє комісію у відносинах з установами та організаціями, зокрема за рішенням комісії має право звертатися з відповідними письмовими запитами. | <p>5. Очолює комісію голова. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови. Голова комісії у межах наданих йому повноважень:</p> <ul style="list-style-type: none"> скликає засідання комісії; годує на засіданнях комісії; приймає рішення про повторне проведення конкурсу у випадках, передбачених цим Положенням; видає розпорядження та доручення, обов'язкові для виконання членами комісії; організовує підготовку матеріалів для опрацювання комісією; бере участь у таємному голосуванні; вносить на розгляд керівника органу приватизації пропозиції щодо змін у складі комісії; підписує документи стосовно роботи комісії, зокрема підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності; представляє комісію у відносинах з установами та організаціями, зокрема за рішенням комісії має право звертатися з відповідними |

| | |
|--|---|
| | письмовими запитами; здійснює інші повноваження відповідно до законодавства. |
| 7. Секретар комісії: очолює робочу групу з опрацювання документів претендентів та забезпечує здійснення наданих їй цим Положенням повноважень; забезпечує виконання доручень голови комісії; готує довідкові матеріали для розгляду на засіданні комісії; складає протоколи засідань комісії, підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності. | 6. Секретар комісії: очолює робочу групу та забезпечує здійснення наданих їй цим Положенням повноважень; забезпечує виконання доручень голови комісії; готує довідкові матеріали для розгляду на засіданні комісії; складає протоколи засідань комісії, підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності. |
| 8. На період тривалої відсутності голови комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) його повноваження покладаються керівником органу приватизації на будь-якого члена комісії. | |
| 9. Склад комісії затверджується наказом органу приватизації. Крім основного складу комісії, у наказі зазначаються також фахівці, які включаються до додаткового складу комісії і яким доручається виконувати обов'язки у разі відсутності членів комісії з основного складу та секретаря комісії. | 7. Склад комісії затверджується наказом органу приватизації. Крім основного складу комісії, у наказі зазначаються також фахівці, які включаються до додаткового складу комісії і яким доручається виконувати обов'язки у разі відсутності членів комісії з основного складу та секретаря комісії. |
| 10. За наказом органу приватизації утворюється робоча група. До її складу входять 3 фахівці органу приватизації і один фахівець від центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин, або його територіального органу (за згодою). До повноважень робочої групи належать: підготовка інформаційного повідомлення про проведення конкурсу; опрацювання поданих претендентами підтвердних документів, документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки; підготовка для комісії довідки щодо кожного претендента, який має намір взяти участь у конкурсі, складеної за результатами опрацювання підтвердних документів, а також наявної в органі приватизації інформації (далі – інформаційна довідка); підготовка інформації про результати конкурсу для повідомлення переможців конкурсу, замовників конкурсу та для оприлюднення. | 8. Робоча група утворюється наказом органу приватизації. До її складу входять секретар комісії та 2 фахівці органу приватизації. До повноважень робочої групи належать: підготовка інформаційного повідомлення про проведення конкурсу; оприлюднення на офіційному веб - сайті органу приватизації інформації про оголошення конкурсу; опрацювання поданих претендентами підтвердних документів, документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки; підготовка для комісії інформаційної довідки щодо кожного претендента, який має намір взяти участь у конкурсі, складеної за результатами опрацювання підтвердних документів, а також наявної в органі приватизації інформації (далі – інформаційна довідка); підготовка інформації про результати конкурсу для повідомлення переможців конкурсу та для оприлюднення. |

11. В інформаційній довідці зазначається про:

наявність у претендента сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, яким передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками та спеціалізаціями в межах цих напрямів, що відповідають об'єкту, оцінку якого буде здійснювати переможець конкурсу;

наявність у претендента необхідних документів, що передбачені для суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель згідно із [Законом України](#) «Про оцінку земель» (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок);

наявність у претендента спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею (допусків оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або залучаються ним за цивільно-правовими договорами), або дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки об'єктів, що містять інформацію, яка належить до державної таємниці (за потреби);

перелік оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із претендентом, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами);

перелік оцінювачів, які додатково залучаються претендентом за цивільно-правовими договорами до виконання робіт з оцінки за їх письмовою згодою, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами);

наявність в оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах з претендентом або додатково залучаються ним, документів, що підтверджують набуття кваліфікації оцінювача, виданих міжнародними організаціями та об'єднаннями у сфері оціночної діяльності;

кількість звітів про оцінку майна, які на час проведення конкурсу складені претендентом на виконання договорів про проведення оцінки майна, укладених з органами приватизації та іншими замовниками, за підсумками попередніх конкурсів (до уваги беруться договори, укладені з органом приватизації, який проводить відповідний конкурсний відбір);

9. В інформаційній довідці зазначається про:

наявність у претендента сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, яким передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками та спеціалізаціями в межах цих напрямів, що відповідають об'єкту, оцінку якого буде здійснювати переможець конкурсу;

наявність у претендента необхідних документів, що передбачені для суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель згідно із [Законом України](#) «Про оцінку земель» (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок);

наявність у претендента спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею (відповідної форми допусків оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або залучаються ним за цивільно-правовими договорами), або спеціального дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки об'єктів, що містять інформацію, яка належить до державної таємниці (за потреби);

перелік оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із претендентом, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) **оцінювача;**

перелік оцінювачів, які додатково залучаються претендентом за цивільно-правовими договорами до виконання робіт з оцінки за їх письмовою згодою, із зазначенням їх кваліфікації, підтвердженої кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) **оцінювача;**

кількість звітів про оцінку майна, які на час проведення конкурсу складені претендентом на виконання договорів про проведення оцінки майна, укладених з органами приватизації, за підсумками попередніх конкурсів (до уваги беруться договори, укладені з органом приватизації, який проводить відповідний конкурсний відбір);

| | |
|--|--|
| <p>наявність зауважень з боку органу приватизації до звітів про оцінку майна, складених претендентом, за підсумками їх рецензування;</p> <p>наявність зауважень до звітів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, інформацією про які володіє орган приватизації, за підсумками їх рецензування (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок відповідно до Закону України «Про оцінку земель»).</p> <p>До інформаційної довідки може включатись інформація стосовно рішень Екзаменаційної комісії, контролюючих та правоохоронних органів, інших державних установ щодо практичної діяльності претендента з оцінки майна або оцінювачів, що перебувають з ним у трудових відносинах, а також результати моніторингу якості звітів про оцінку майна, проведеного органами приватизації.</p> | <p>наявність зауважень з боку органів приватизації до звітів про оцінку майна, складених претендентом, а також оцінювачами, що залучаються ним до надання послуг з оцінки за їх письмовою згодою, за підсумками їх рецензування;</p> <p>наявність зауважень до звітів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, інформацією про які володіють органи приватизації, за підсумками їх рецензування (у разі виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок відповідно до Закону України «Про оцінку земель»).</p> <p>До інформаційної довідки може включатись інформація стосовно рішень Екзаменаційної комісії, контролюючих та правоохоронних органів, інших державних установ щодо практичної діяльності претендента з оцінки майна або оцінювачів, що перебувають з ним у трудових відносинах, та тих, що залучаються ним за цивільно-правовими договорами, а також результати моніторингу якості звітів про оцінку майна, проведеного органами приватизації.</p> |
| <p>II. Підготовка до проведення конкурсу</p> | <p>II. Підготовка до проведення конкурсу</p> |
| <p>1. З метою опублікування умов конкурсу відповідні підрозділи органу приватизації подають до комісії інформацію про об'єкти оцінки, зокрема земельні ділянки без поліпшень, за встановленою додатком 1 до цього Положення формою.</p> | <p>1. З метою опублікування умов конкурсу відповідні підрозділи органу приватизації подають до комісії інформацію про об'єкти оцінки, зокрема земельні ділянки без поліпшень, за встановленою додатком 1 до цього Положення формою.</p> |
| <p>2. У разі звернення до органу приватизації інших заінтересованих у проведенні конкурсу осіб, зазначених в абзацах четвертому, п'ятому пункту 1 розділу I цього Положення, такі особи разом із супровідним листом надають належним чином оформлену інформацію про об'єкт оцінки за формою, встановленою додатком 1 до цього Положення, а також зазначають замовника та особу - платника робіт з оцінки.</p> | |
| <p>3. Інформація про проведення конкурсу має містити: дату, час і місце проведення конкурсу; інформацію про об'єкт оцінки відповідно до додатка 1 до цього Положення; кінцевий термін подання документів; строк виконання робіт у календарних днях (за потреби); перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії; вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до</p> | <p>2. Інформація про проведення конкурсу має містити: дату, час і місце проведення конкурсу; інформацію про об'єкт оцінки відповідно до додатка 1 до цього Положення; кінцевий термін подання документів; строк виконання робіт у календарних днях (за потреби); перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії; вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до оцінювачів, що залучаються до надання послуг з оцінки майна, а</p> |

| | |
|--|--|
| <p>оцінювачів, що залучаються до виконання робіт з оцінки майна, а також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема, щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки майна, а також подібного до оцінюваного майна);</p> <p>інформацію про замовника та особу - платника робіт з оцінки; відомості про місцезнаходження комісії, робочої групи, їх контактні номери телефонів.</p> <p>Особи, які надають інформацію про об'єкт оцінки, відповідають за її достовірність та відповідність вимогам законодавства.</p> | <p>також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема, щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки об'єкта оцінки, а також подібного до оцінюваного майна);</p> <p>інформацію про замовника та особу – платника робіт з оцінки;</p> <p>інформацію про подібні до об'єкта оцінки об'єкти, ознаки подібності якого наведені в додатку 2;</p> <p>очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки (відповідно до узагальненої Фондом інформації про результати проведених конкурсів згідно з пунктом 3 розділу VI цього Положення);</p> <p>відомості про місцезнаходження комісії, робочої групи, їх контактні номери телефонів.</p> |
| | <p>3. Особи, які надають інформацію про об'єкт оцінки, відповідають за її достовірність, повноту та відповідність вимогам законодавства.</p> |
| <p>4. Інформація про проведення конкурсу публікується в додатку до "Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію" - газети "Відомості приватизації" за 14 - 30 днів до оголошеної дати проведення конкурсу та розміщується на офіційному веб-сайті Фонду в мережі Інтернет. Інформація про проведення конкурсу додатково може бути опублікована в інших засобах масової інформації. Інформація про проведення конкурсів конкурсними комісіями органів місцевого самоврядування може публікуватися в друкованих засобах масової інформації обласного та республіканського рівнів, а також оприлюднюватися на власних веб-сайтах в мережі Інтернет і на офіційному веб-сайті Фонду в мережі Інтернет.</p> | <p>4. Інформація про проведення конкурсу публікується в додатку до Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію – газети «Відомості приватизації» за 14-30 днів до оголошеної дати проведення конкурсу та розміщується на офіційному веб - сайті органу приватизації в мережі Інтернет.</p> <p>Інформація про оголошення конкурсу додатково може бути опублікована в інших засобах масової інформації. Інформація про проведення конкурсів конкурсними комісіями органів місцевого самоврядування може публікуватися в друкованих засобах масової інформації обласного та республіканського рівнів, а також оприлюднюватися на власних веб - сайтах в мережі Інтернет і на офіційному веб - сайті Фонду в мережі Інтернет.</p> |
| <p>5. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:</p> <p>підтвердних документів;</p> <p>пропозицій щодо ціни виконання робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку виконання робіт (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу, запечатаних в окремому конверті;</p> <p>документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду претендента та</p> | <p>5. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:</p> <p>конкурсної пропозиції, запечатаної в окремому конверті, в якій зазначається також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо строк виконання робіт з оцінки майна не зазначений в інформації про оголошення конкурсу. Пропозиція щодо ціни надання послуг з оцінки подається з урахуванням усіх податків, що сплачується претендентом згідно із законом;</p> <p>документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду претендента та</p> |

| | |
|--|---|
| <p>оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки) (додаток 2).</p> | <p>оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки) (додаток 3); підтвердних документів.</p> |
| <p>III. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою надання послуг з оцінки майна</p> <p>3. До підтвердних документів, поданих на конкурс, належать: заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 3); копії документів, передбачених абзацом сьомим пункту 11 розділу I цього Положення (за наявності); письмова згода керівника суб'єкта оціночної діяльності, що має дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, і залучається претендентом (у разі необхідності); інформація про претендента (додаток 4).</p> | <p>6. До підтвердних документів відносяться: заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 4); письмова згода керівника суб'єкта оціночної діяльності, що має спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею і залучається претендентом (у разі необхідності); інформація про претендента (додаток 5); копії кваліфікаційних документів оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі посвідчень про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок (подаються у разі проведення конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок).</p> |
| <p>III. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою надання послуг з оцінки майна</p> <p>4. Інформація про претендента, що складається відповідно до додатка 4, містить: відомості про діяльність претендента (рік заснування; перелік робіт з оцінки; наявність відокремлених структурних підрозділів (філій, дочірніх підприємств тощо); іншу інформацію щодо досвіду у сфері оцінки майна претендента в Україні та інших країнах світу); інформацію про оцінювачів, що перебувають у трудових відносинах з претендентом, а також залучаються ним до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (кваліфікація, стаж роботи, членство у саморегульвних організаціях оцінювачів тощо). При цьому один і той самий оцінювач може бути залучений до виконання робіт з оцінки одного об'єкта лише одним претендентом.</p> | <p>6. Інформація про претендента містить відомості про діяльність претендента: рік заснування; перелік робіт з оцінки (зокрема тих, що виконувались на ринку оцінки земель – у разі проведення конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок); наявність відокремлених структурних підрозділів (філій, дочірніх підприємств тощо); іншу інформацію щодо досвіду у сфері оцінки майна (експертної грошової оцінки земельних ділянок) претендента в Україні та інших країнах світу; наявність спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею; інформацію про оцінювачів, що перебувають у трудових відносинах з претендентом, а також залучаються ним до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки): кваліфікація, стаж роботи, членство у саморегульвних організаціях оцінювачів, наявність</p> |

| | |
|--|---|
| | відповідної форми допуску до державної таємниці тощо. |
| | 7. Один і той самий оцінювач може бути залучений до виконання робіт з оцінки одного об'єкта лише одним претендентом. У разі з'ясування факту залучення одного і того самого оцінювача з метою надання послуг з оцінки того самого об'єкта декількома претендентами, бали за професійний стаж такого оцінювача, а також за його практичний досвід виконання робіт не зараховуються. |
| | 8. Пропозиція щодо ціни надання послуг з оцінки; документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом з інформацією щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки); підтвердні документи мають бути засвідчені підписом керівника суб'єкта оціночної діяльності. |
| <p>III. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою надання послуг з оцінки майна</p> <p>1. До участі в конкурсі можуть бути допущені претенденти, які діють на підставі сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", якими передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах таких напрямів, що відповідають об'єкту оцінки.</p> | 9. До участі в конкурсі з метою надання послуг з оцінки майна можуть бути допущені претенденти, які діють на підставі сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», якими передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах таких напрямів, що відповідають об'єкту оцінки, та відповідають вимогам до учасників, передбачених цим Положенням. |
| <p>IV. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок</p> <p>1. До участі в конкурсі допускаються претенденти, які є суб'єктами оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель".</p> | 10. До участі в конкурсі з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки допускаються претенденти, які є суб'єктами оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель», та відповідають вимогам до учасників, передбачених цим Положенням. |
| <p>III. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою надання послуг з оцінки майна</p> <p>2. Вимогами до претендентів для участі в конкурсі передбачено наявність:</p> <p>переліку оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна або звіту про експертну грошову оцінку земельних ділянок, та їх особистого досвіду у виконанні робіт з оцінки подібного майна;</p> | 11. Вимогами до учасників конкурсу передбачено наявність: складеної відповідно до цього Положення конкурсної документації, яку надано у визначений в інформації про проведення конкурсу термін; відповідної кваліфікації оцінювачів стосовно об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача, виданими згідно із Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну |

відповідної кваліфікації оцінювачів стосовно об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача, виданими згідно із Законом України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні";

спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, виданого суб'єкту оціночної діяльності (допусків оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або залучаються ним за цивільно-правовими договорами), або дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки, пов'язаних із державною таємницею (у разі потреби).

IV. Особливості підготовки до проведення конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок

2. Вимогами до претендентів для участі в конкурсі передбачено наявність:

кваліфікації оцінювачів для виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, що має підтверджуватися кваліфікаційними документами згідно із Законом України "Про оцінку земель";

досвіду суб'єкта оціночної діяльності з виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням;

переліку оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки, та їх особистого досвіду щодо проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням;

переліку інших фахівців, які можуть бути залучені до проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки відповідно до вимог чинного законодавства;

спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, виданого суб'єкту оціночної діяльності (допусків оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або залучаються ним за цивільно-

оціночну діяльність в Україні», або виданими відповідно до Закону України «Про оцінку земель» (для виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок);

переліку оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна або звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, та їх особистого досвіду щодо виконання робіт з оцінки подібного майна (досвіду проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням, – у разі необхідності проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок);

досвіду суб'єкта оціночної діяльності щодо виконання робіт з оцінки подібного майна (досвіду проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням, – у разі необхідності проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок);

спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, виданого суб'єкту оціночної діяльності (відповідної форми допусків до державної таємниці оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або залучаються ним за цивільно-правовими договорами), або спеціального дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки, пов'язаних із державною таємницею (у разі потреби);

переліку інших фахівців, які можуть бути залучені до проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки відповідно до вимог чинного законодавства (для виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок).

| | |
|--|--|
| <p>правовими договорами), або дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт, пов'язаних із державною таємницею (у разі необхідності).</p> | |
| <p>V. Порядок проведення конкурсу</p> | <p>III. Загальні питання проведення конкурсу</p> |
| <p>1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.</p> <p>На засіданні комісії можуть бути присутніми представники претендентів, осіб, що можуть бути сторонами договору про виконання робіт з оцінки, правоохоронних органів, засобів масової інформації, про що вони письмово повідомляють орган приватизації листом на ім'я голови комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до дати проведення засідання.</p> | <p>1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.</p> <p>На засіданні комісії можуть бути присутніми представники претендентів, осіб, що можуть бути сторонами договору про виконання робіт з оцінки, правоохоронних органів, засобів масової інформації, про що вони письмово повідомляють орган приватизації листом на ім'я голови комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до дати проведення засідання, що фіксується датою реєстрації вхідної кореспонденції. Такі представники уповноважені спостерігати за процесом конкурсу без втручання в роботу комісії.</p> |
| <p>3. На засіданні комісія:</p> <p>аналізує підтвердні документи претендентів та розглядає інформаційну довідку про кожного претендента, підготовлену робочою групою;</p> <p>розпечатує конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією щодо вартості виконання робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку виконання робіт (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;</p> <p>визначає кращу конкурсну пропозицію претендентів шляхом обрахування балів за основними та додатковими критеріями;</p> <p>проводить таємне голосування;</p> <p>обирає переможця конкурсу.</p> | <p>2. На засіданні комісія:</p> <p>аналізує підтвердні документи, документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки претендентів та розглядає інформаційну довідку про кожного претендента, підготовлену робочою групою;</p> <p>приймає шляхом голосування рішення про допуск претендентів до участі в конкурсі або виключення з учасників конкурсу (у випадку, передбаченому пунктом 8 розділу V цього Положення);</p> <p>розпечатує конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією;</p> <p>обраховує кількість балів, які набрали учасники конкурсу за критеріями;</p> <p>проводить таємне голосування;</p> <p>обирає переможця конкурсу.</p> |
| <p>4. У разі якщо претендент несвоєчасно подав пакет документів або подана ним конкурсна документація є неповною, комісія на засіданні приймає рішення про недопущення його до участі в конкурсі. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурсі не розглядається.</p> | <p>3. Претенденти не допускаються до участі в конкурсі у разі: якщо подана ним конкурсна документація є неповною, зокрема, не містить хоча б одного з документів, передбачених пунктом 5 розділу II цього Положення, є недостовірною, оформленою неналежним чином, або такою, що не відповідає оприлюдненій інформації про проведення конкурсу та вимогам цього Положення;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>якщо претендент несвоєчасно подав пакет документів для участі у конкурсі;</p> <p>якщо під час проведення конкурсу з метою здійснення оцінки об'єкта оцінки першої категорії складності з'ясується, що запропонована претендентом вартість надання послуг з оцінки перевищує очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки, надруковану в інформаційному оголошенні про проведення конкурсу.</p> <p>Рішення про недопущення претендента до участі в конкурсі приймається комісією під час засідання шляхом голосування.</p> |
| | <p>4. Якщо після відкриття цінової пропозиції учасника конкурсу на другому етапі проведення конкурсу щодо об'єкта оцінки другої категорії складності з'ясується, що учасник конкурсу запропонував вартість надання послуг з оцінки, яка перевищує очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки, надруковану в інформаційному оголошенні про проведення конкурсу, або запропонована ним вартість дорівнює або перевищує вартість, встановлену в абзаці другого частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі», комісія виключає такого учасника з учасників конкурсу.</p> |
| <p>2. Якщо на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.</p> | <p>5. Конкурс вважається таким, що не відбувся, якщо:</p> <p>на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву від претендента;</p> <p>за підсумками розгляду комісією поданої претендентами конкурсної документації учасником конкурсу не визнано жодного претендента або визнано лише одного претендента;</p> <p>після виключення комісією учасника (учасників) конкурсу, залишився лише один учасник.</p> <p>У цих випадках голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.</p> |
| <p>5. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, письмово повідомивши про це голову комісії. Про факт відкликання заяви голова комісії інформує членів комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурс не розглядається.</p> | <p>6. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, письмово повідомивши про це голову комісії. Про факт відкликання заяви голова комісії інформує членів комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурс не розглядається.</p> |
| <p>10. З метою уточнення інформації, поданої учасниками конкурсу в конкурсній документації, комісія може письмово звертатися до окремих осіб, суб'єктів господарювання, органів державної влади та</p> | <p>7. З метою уточнення інформації, поданої учасниками конкурсу в конкурсній документації, комісія може письмово звертатися до окремих осіб, суб'єктів господарювання, органів державної влади та</p> |

| | |
|---|---|
| <p>органів місцевого самоврядування, саморегульованих організацій оцінювачів. У такому випадку для аналізу уточненої інформації та проведення обчислень комісія може перервати засідання.</p> <p>До перерви у засіданні комісія забезпечує внесення до проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, складеної відповідно до додатка 8, інформації про всіх учасників конкурсу, якою володіє комісія до перерви у засіданні. На час перерви у засіданні комісії орган приватизації забезпечує зберігання конкурсної документації учасників конкурсу та проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності.</p> <p>За результатами аналізу уточненої інформації, що надійшла до комісії, інформація в підсумковій таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності може бути уточнена. Підсумкова таблиця визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності складається для кожного об'єкта оцінки окремо і підписується головою комісії та членами комісії, присутніми на засіданні.</p> | <p>органів місцевого самоврядування, саморегульованих організацій оцінювачів. У такому випадку для аналізу уточненої інформації та проведення обчислень комісія може перервати засідання.</p> <p>До перерви у засіданні комісія забезпечує внесення до проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності, складеної відповідно до додатка 6 інформації про всіх учасників конкурсу, якою володіє комісія до перерви у засіданні. На час перерви у засіданні комісії орган приватизації забезпечує зберігання конкурсної документації учасників конкурсу та проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності.</p> <p>За результатами аналізу уточненої інформації, що надійшла до комісії, інформація в підсумковій таблиці визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності може бути уточнена.</p> <p>Підсумкова таблиця визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності складається для кожного об'єкта оцінки окремо і підписується головою комісії та членами комісії, присутніми на засіданні.</p> |
| <p>11. Результати конкурсу оформлюються протоколом. Протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами комісії.</p> | <p>8. Засідання комісії оформлюються протоколом. Протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами комісії.</p> |
| | <p>IV. Послідовність визначення переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів оцінки першої категорії складності</p> |
| | <p>1. На засіданні комісія розглядає пропозиції претендентів щодо ціни надання послуг з оцінки та порівнює їх з очікуваною найбільшою ціною надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надрукованою в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу.</p> <p>У разі якщо запропонована претендентом ціна надання послуг з оцінки перевищує зазначену вище очікувану найбільшу ціну надання послуг, такий претендент до участі в конкурсі не допускається та поданий ним пакет документів не розглядається.</p> |
| | <p>2. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>учасником» таким чином:</p> <p>за наявність у складі учасника одного оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та загальний стаж професійної діяльності якого з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) становить 3 роки, зараховується 40 балів.</p> <p>У разі відсутності у складі учасника конкурсу оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та (або) вищезазначеним вимогам до загального стажу професійної діяльності з оцінки майна, бали не зараховуються;</p> <p>за підтверджений документально досвід учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема оцінювача (оцінювачів), який перебуває у трудових відносинах із таким учасником конкурсу, з оцінки одного подібного до об'єкта оцінки об'єкта (відповідно до інформації про подібний до об'єкта оцінки об'єкт, надрукованої в інформаційному повідомленні про оголошення конкурсу), зараховується 30 балів. За кожний додатковий об'єкт додається 5 балів. Максимальна кількість балів за всі додаткові об'єкти не може перевищувати 10. У разі відсутності досвіду бали не зараховуються.</p> |
| | <p>3. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювачів, які будуть залучені ним до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу».</p> <p>У разі наявності в учасника конкурсу та (або) оцінювачів, які будуть залучені ним до виконання робіт з оцінки, звітів про оцінку майна, що за результатами рецензування класифікуються згідно з абзацом п'ятим пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440 (за даними автоматизованої підсистеми «Рецензент» автоматизованої системи «Оцінка» Фонду) (далі – звіти з негативною рецензією), з учасника конкурсу знімаються бали, а саме:</p> <p>за кожний звіт про оцінку майна, що отримав негативну рецензію, виконаний учасником конкурсу та (або) оцінювачами, які будуть</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>залучені ним до виконання робіт з оцінки, знімається 5 балів.</p> <p>У разі наявності відомостей про те, що учасник конкурсу та оцінювачі, які перебувають з ним у трудових відносинах або залучаються до виконання робіт з оцінки, отримали негативну рецензію на один і той самий звіт про оцінку майна, бали зменшуються як за один звіт з негативною рецензією.</p> |
| | <p>4. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про виконання робіт з оцінки, укладених між учасником конкурсу та органом приватизації, рішенням якого утворено комісію» таким чином:</p> <p>за кожний невиконаний на дату проведення конкурсу договір про виконання робіт з оцінки майна (на дату проведення конкурсу акт приймання-передавання робіт не підписаний), укладений між учасником конкурсу і органом приватизації, рішенням якого створено комісію, з учасника конкурсу знімається 5 балів.</p> |
| | <p>5. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність серед оцінювачів, які заявлені учасником конкурсу для надання послуг з оцінки, оцінювачів, які є членами Всеукраїнських громадських організацій, що визнані саморегульними організаціями оцінювачів» таким чином:</p> <p>за кожного оцінювача, заявленого учасником конкурсу для надання послуг з оцінки майна, який є членом Всеукраїнської громадської організації, що визнана саморегульною організацією оцінювачів (згідно з інформацією щодо складу Всеукраїнських громадських організацій, що визнані саморегульними організаціями оцінювачів, розміщеною на офіційному веб - сайті Фонду), зараховується 2 бали.</p> |
| | <p>6. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки» таким чином:</p> <p>кількість балів, що зараховується учаснику конкурсу, залежить від співвідношення (вираженого у відсотках) запропонованої учасником конкурсу ціни надання послуг з оцінки до очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки, надрукованої в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу (додаток 7).</p> |
| | <p>7. Нараховані кожному учаснику конкурсу за усіма критеріями бали підсумовуються. Учасник конкурсу, який у підсумку набрав найбільшу кількість балів, визнається переможцем.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>8. Якщо після обрахування балів виявилась однакова кількість балів у декількох учасників конкурсу, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника конкурсу, який запропонував найменшу вартість надання послуг з оцінки.</p> |
| | <p>9. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу мають однакову кількість балів та запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника конкурсу, який запропонував найменший строк виконання робіт.</p> |
| | <p>10. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу, які мають однакову кількість балів, запропонували також однакову вартість надання послуг з оцінки та однаковий строк виконання робіт, призначається таємне голосування. Секретар комісії роздає членам комісії бюлетені таємного голосування, в яких зазначаються найменування/прізвище, ім'я, по батькові учасників конкурсу, щодо яких проводиться таємне голосування (додаток 8). Бюлетені таємного голосування не є іменними. Оформлені членами комісії бюлетені після завершення голосування надаються голові комісії, який оприлюднює результати голосування. Переможцем визнається учасник конкурсу, за якого члени комісії віддали більшість голосів «за».</p> <p>За умови рівної кількості голосів право вирішального голосу на засіданні комісії належить голові комісії, який озвучує своє рішення, зазначене в його бюлетені таємного голосування</p> |
| | <p>11. Якщо на одному засіданні відбувається одночасно декілька конкурсів, учаснику конкурсу, який щойно став переможцем, в наступному конкурсі знімаються 10 балів.</p> |
| | <p>V. Послідовність визначення переможця конкурсу щодо об'єктів оцінки другої категорії складності</p> |
| | <p>1. Обрання переможця конкурсу відбувається в два етапи.</p> |
| | <p>2. На першому етапі комісія розраховує кількість балів щодо кожного учасника конкурсу за критеріями, зазначеними нижче.</p> <p>1) за критерієм «Досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у</p> |

трудових відносинах із таким учасником» розрахунок балів здійснюється таким чином:

за наявність у складі учасника одного оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та загальний стаж професійної діяльності якого з оцінки майна становить 10 років зараховується 40 балів. За кожного наступного оцінювача такої кваліфікації додається 10 балів. Найбільша кількість балів за всіх додаткових оцінювачів не може перевищувати 20.

У разі відсутності у складі учасника конкурсу оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та (або) вищезазначеним вимогам до загального стажу професійної діяльності з оцінки майна, бали не зараховуються;

за підтверджений документально досвід учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема оцінювача (оцінювачів), який перебуває у трудових відносинах із таким учасником конкурсу, з оцінки одного подібного до об'єкта оцінки об'єкта (відповідно до інформації про подібний до об'єкта оцінки об'єкт, надрукованої в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу), зараховується 30 балів. За кожний додатковий об'єкт додається 5 балів. Максимальна кількість балів за всі додаткові об'єкти не може перевищувати 20. У разі відсутності досвіду бали не зараховуються.

2) за критерієм «Наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювачів, які будуть залучені ним до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу» розрахунок балів здійснюється таким чином:

за кожний звіт про оцінку майна, що отримав негативну рецензію, виконаний учасником конкурсу та (або) оцінювачами, які будуть залучені ним до виконання робіт з оцінки, знімається 5 балів.

У разі наявності відомостей про те, що учасник конкурсу та оцінювачі, які перебувають з ним у трудових відносинах або залучаються до виконання робіт з оцінки, отримали негативну рецензію на один і той самий звіт про оцінку майна, бали зменшуються як за один звіт з негативною рецензією.

3) за критерієм «Наявність на дату проведення конкурсу

невиконаних договорів про виконання робіт з оцінки, укладених між учасником конкурсу та органом приватизації, рішенням якого утворено комісію» розрахунок балів здійснюється таким чином:

за кожний невиконаний на дату проведення конкурсу договір про виконання робіт з оцінки майна (на дату проведення конкурсу акт приймання-передавання робіт не підписаний), укладений між учасником конкурсу і органом приватизації, рішенням якого створено комісію, з учасника конкурсу знімається 5 балів.

4) за критерієм «Наявність фактів неналежного виконання учасником конкурсу умов договору про виконання робіт з оцінки майна та (або) відомостей щодо застосування до оцінювачів, які залучаються учасником конкурсу, заходів дисциплінарного впливу згідно з рішенням Екзаменаційної комісії» розрахунок балів здійснюється таким чином:

з учасника конкурсу знімаються 40 балів у разі наявності інформації про хоча б один із зазначених нижче фактів:

до оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах з учасником конкурсу або додатково залучаються ним за цивільно-правовими договорами, були застосовані заходи дисциплінарного впливу згідно з рішенням Екзаменаційної комісії відповідно до абзаців другого та третього пункту 10 розділу IV Положення про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затвердженого наказом Фонду від 13.11.2002 № 1997, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.11.2002 за № 925/7213;

учасник конкурсу порушив вимоги договору про оцінку майна, укладеного з органом приватизації, рішенням якого створено комісію (зокрема, в частині порушення строків виконання робіт з оцінки майна).

5) за критерієм «Наявність серед оцінювачів, які заявлені учасником конкурсу для надання послуг з оцінки, оцінювачів, які є членами Всеукраїнських громадських організацій, що визнані саморегульованими організаціями оцінювачів» розрахунок балів здійснюється таким чином:

за кожного оцінювача, заявленого учасником конкурсу для надання послуг з оцінки майна, який є членом Всеукраїнської громадської організації, що визнана саморегульованою організацією оцінювачів (згідно з інформацією щодо складу Всеукраїнських громадських

| | |
|--|---|
| | <p>організацій, що визнані саморегульними організаціями оцінювачів, розміщеною на офіційному веб - сайті Фонду), зараховується 2 бали.</p> |
| | <p>3. Нараховані кожному учаснику конкурсу за усіма критеріями бали підсумовуються. Два учасники конкурсу, які у підсумку набрали найбільшу кількість балів, допускаються до другого етапу конкурсу.</p> <p>Якщо у конкурсі брали участь лише два учасники, вони обидва допускаються до участі у конкурсі, незалежно від набраної ними кількості балів.</p> <p>Якщо за підсумками розрахунків з'ясувалося, що два або більше учасників конкурсу набрали однакову кількість балів, до другого етапу конкурсу допускаються всі учасники конкурсу, які набрали максимальну кількість балів, та всі учасники конкурсу, які набрали таку кількість балів, що перевищує максимальному значенню.</p> |
| | <p>4. На другому етапі конкурсу відбувається розкриття цінових пропозицій усіх учасників конкурсу, допущених до цього етапу конкурсу.</p> |
| | <p>5. Учасник конкурсу, який запропонував найменшу вартість надання послуг з оцінки, визнається переможцем конкурсу.</p> |
| | <p>6. Якщо після розкриття цінових пропозицій виявилось, що два або більше учасників конкурсу запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника конкурсу, який запропонував найменший строк виконання робіт.</p> |
| | <p>7. Якщо після відкриття цінових пропозицій учасників конкурсу виявилось, що два або більше учасників конкурсу запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки та однаковий строк виконання робіт, призначається таємне голосування відповідно до пункту 10 розділу IV цього Положення.</p> |
| | <p>8. Якщо після відкриття цінової пропозиції виявилось, що учасник конкурсу запропонував вартість надання послуг з оцінки, яка перевищує очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки, надруковану в інформаційному оголошенні про проведення конкурсу, або запропонована ним вартість дорівнює або перевищує вартість, встановлену в абзаці другого частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі», за рішенням комісії він виключається з учасників конкурсу.</p> <p>У цьому разі комісія приймає рішення щодо розкриття цінової</p> |

| | |
|--|---|
| | пропозиції учасника конкурсу, що є другим за кількістю набраних балів після учасника конкурсу, якого виключили. |
| | 9. Якщо на одному засіданні відбувається одночасно декілька конкурсів, учаснику конкурсу, який щойно став переможцем, в наступному конкурсі знімаються 10 балів. |
| | VI. Інформація про результати конкурсу |
| | 1. Після проведення конкурсу орган приватизації письмово (або в інший спосіб) інформує переможця про результати конкурсу із зазначенням ціни та строку надання послуг з оцінки, а також стосовно оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки. |
| | 2. Інформацію про результати конкурсу (найменування/прізвище, ім'я, по батькові суб'єкта оціночної діяльності, назва об'єкта оцінки, мета проведення оцінки, вартість та строк надання послуг з оцінки) публікується в додатку до Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію – газеті «Відомості приватизації» та розміщується на офіційному веб-сайті органу приватизації в мережі Інтернет. Інформація про результати конкурсів, проведених конкурсними комісіями органів місцевого самоврядування, може публікуватися в друкованих засобах масової інформації обласного та республіканського рівнів, а також оприлюднюватися на власних веб-сайтах в мережі Інтернет і на офіційному веб-сайті Фонду в мережі Інтернет. |
| | 3. Фонд узагальнює інформацію про результати конкурсів, а також раз на рік здійснює індексацію узагальнених показників відповідно до індексу інфляції. Інформацію про результати конкурсів Фонд доводить до відома органів приватизації та громадськості. |
| | 4. У разі якщо на час складання звіту про оцінку майна оцінювач, який був заявлений учасником конкурсу як такий, що буде залучений до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість, з поважних причин не може надати послуги з оцінки, суб'єкт оціночної діяльності повідомляє про це орган приватизації, яким створено комісію. У такому разі суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний надати органу приватизації кандидатуру іншого оцінювача, що має кваліфікацію, стаж практичної діяльності з оцінки та практичний досвід виконання робіт з оцінки аналогічні тим, що були в оцінювача, який був заявлений в конкурсній документації |

| | |
|--|--|
| | учасника конкурсу – зазначеного суб'єкта оціночної діяльності. |
| | 5. Конкурсна документація учасників конкурсу, передбачена пунктом 5 розділу II цього Положення, зберігається в органі приватизації протягом п'яти років. |

Додаток 9
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 3 розділу II)

Подібний до об'єкта оцінки об'єкт

| № п/п | Об'єкт оцінки | Ознаки подібності | |
|-------|---|--|--|
| | | основна | додаткова |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Пакет акцій акціонерного товариства або частка в майні іншого господарського товариства | Пакет акцій акціонерного товариства; частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства) | Галузь (секція) відповідно до національного класифікатора України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», наведена у наказі Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики, від 11.10.2010 № 457 |
| 2 | Єдиний (цілісний) майновий комплекс | Єдиний (цілісний) майновий комплекс у повному складі активів і зобов'язань; пакет акцій акціонерного товариства; частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства) | Галузь (секція) відповідно до національного класифікатора України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», наведена у наказі Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики, від 11.10.2010 № 457 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 3 | Земельна ділянка як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки | Земельна ділянка на праві власності як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки | Цільове призначення (категорія; вид використання земельної ділянки в межах певної категорії земель) |
| 4 | Нерухоме майно (земельні поліпшення), у тому числі об'єкти незавершеного будівництва | Окремі будівлі | За функціональним призначенням: а) адміністративна, торговельно-адміністративна, торговельна нерухомість, нерухомість для закладів громадського харчування тощо; |
| | | Приміщення, частини будівель | б) для розміщення банкоматів, автоматів з розливу напоїв, інших автоматів; |
| | | Об'єкти незавершеного будівництва | в) нерухомість готельного, рекреаційного та санаторно-курортного призначення; г) виробнича, виробничо-складська або складська нерухомість; д) житлова нерухомість (квартири, житлові та дачні будинки разом із господарськими будівлями та спорудами або без них); е) нерухомість комплексного використання (об'єкти, які поєднують два та більше видів функціонального призначення); ж) споруди, передавальні пристрої, конструктивні частини будівель, що призначені для їх розміщення; з) інші види функціонального використання |
| 5 | Колісні транспортні засоби (далі – КТЗ) | Подібний (ідентичний, аналогічний) КТЗ у значенні, наведеному в Методиці товарознавчої експертизи та оцінки колісних транспортних засобів, затвердженій наказом Міністерства юстиції України, Фонду державного майна України від 24 листопада 2003 року № 142/5/2092, зареєстрованій у Міністерстві юстиції | <p>пасажирські КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення)</p> <p>вантажні КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення)</p> |

| | | | |
|---|------------------------|---|--|
| | | України 24 листопада 2003 року за № 1074/8395) | вантажопасажирський КТЗ (крім спеціалізованого, спеціального призначення) |
| | | | КТЗ спеціалізованого, спеціального призначення |
| 6 | Машини, обладнання | Машини або обладнання | функціональне призначення та/або галузь господарства чи вид діяльності, в якому використовувався об'єкт оцінки |
| | | | силові машини та обладнання; робочі машини та обладнання |
| | | | машини та обладнання, що використовуються в сільському, рибному, лісовому господарствах |
| | | | машини та обладнання, що використовуються в будівництві |
| | | | машини та обладнання, що використовуються в добувній промисловості |
| | | | інформаційні системи, включаючи електронно-обчислювальні та інші машини для автоматичного оброблення, передавання інформації |
| 7 | Військове рухоме майно | Військове майно у значенні, наведеному в Методиці визначення залишкової вартості майна Збройних Сил України та інших військових формувань, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 29 травня 1998 року № 759 | озброєння, боєприпаси |
| | | | військова техніка, спеціальні запасні комплектуючі вироби і частини до військової техніки |
| | | | вибухові речовини, паливо, пально-мастильні матеріали, технічне, аеродромне, шкіперське, речове майно |
| | | | засоби радіаційного, хімічного, біологічного захисту |
| | | | інше закріплене за військовими формуваннями, Держспецзв'язку, |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | | міністерством внутрішніх справ майно |
| 8 | Інше рухоме майно | Подібне до об'єкта оцінки майно за функціональним, споживчим призначенням | Галузь, сфера господарської діяльності, в яких використовується об'єкт оцінки |
| 9 | Необоротні активи суб'єкта господарювання (підприємства, господарського товариства, об'єднання тощо) | Необоротні активи суб'єкта господарювання | не менше двох видів необоротних активів, що наявні в об'єкта оцінки |
| | | Основні засоби (земельні ділянки (речові права на них); будівлі (приміщення), споруди, передавальні пристрої; машини, обладнання, прибори; колісні транспортні засоби) та нематеріальні активи; | галузева належність суб'єкта господарювання, необоротні активи якого є об'єктом оцінки; не менше трьох груп основних засобів |
| | | Єдиний (цілісний) майновий комплекс суб'єкта господарювання | не менше двох видів необоротних активів, що наявні в об'єкта оцінки |
| | | Пакет акцій акціонерного товариства; частка в майні господарського товариства (крім акціонерного товариства) розміром, що забезпечує його власнику вирішальний вплив на господарську діяльність господарського товариства | галузева належність суб'єкта господарювання, необоротні активи якого є об'єктом оцінки; не менше двох видів необоротних активів, що наявні в об'єкта оцінки |
| 9 | Лігальний апарат, його складові | Аеростатичні лігальні апарати | Тип за призначенням: військові (винищувачі, бомбардувальники, ракетноносії, штурмовики, розвідники, коректувальники, багатоцільові і спеціальні, транспортні, десантні); |
| | | Аеродинамічні лігальні апарати: моторні безмоторні лігальні апарати | цивільні (пасажирські, транспортні, поштові, |
| | | Літаки з аеростатичним розвантаженням | сільськогосподарські, |
| | | Інерційні лігальні апарати | навчальні, |
| | | Апарати на повітряній подушці | спортивні, |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | спеціальні (експериментальні, санітарні, геологорозвідувальні тощо) |
| 10 | Судноплавний засіб, його складові | Самохідні судноплавні засоби | Тип за призначенням: |
| | | | транспортні |
| | | | пасажирські |
| | | | вантажні |
| | | | вантажопасажирські |
| | | | промислові (рибодобувні і рибопереробні: сейнери, траулери, китобійні судна, дрифтери тощо) |
| | | науково-дослідні (експедиційні, гідрографічні тощо) | |
| | | Несамохідні судноплавні засоби | учбові |
| | | | спортивні |
| | | | спеціальні (лоцманські, плавучі маяки, водолазні, пожежні) |
| | | | судноремонтні (плавмайстерні, плавучі крани, плавучі доки) |
| | | | службові (буксири, штовхачі, роз'їзні) |
| | | | рятувальні (бази, боти, понтони, буксири тощо) |
| | | | технічні (грунтовози, днопоглиблювачі тощо) |
| | | | |
| Об'єкти, що належать до рухомого складу залізничного транспорту | Тяговий (паровози, електровози, тепловози) | 1) локомотиви; 2) моторвагонний рухомий склад; 3) пасажирські вагони локомотивної тяги; 4) вантажні вагони; 5) спеціальний рухомий склад залізничного транспорту; 6) складові частини рухомого | |
| | Моторвагонний рухомий склад | | |
| | Самохідний склад спеціального призначення | | |
| | Несамохідний рухомий склад (вагони) | | |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | складу залізничного транспорту |
| 11 | Збитки | Збитки (за подібністю об'єкта, пошкодження, розкрадання, нестача, знищення, псування якого призвело до завдання збитків, та/або подібністю причин нанесення збитків) | реальні збитки |
| | | | упущена вигода |
| | | | реальні збитки та упущена вигода |
| 12 | Об'єкти в нематеріальній формі | Майнові права на об'єкти права інтелектуальної власності | За класифікацією об'єктів права інтелектуальної власності, наведеною в пункті 7 Національного стандарту № 4 «Оцінка майнових прав інтелектуальної власності», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 203 жовтня 2007 року № 1185 |
| | | Окремі майнові (речові) права (право користування, право розпорядження, право володіння, право обмеженого користування, інші права) | Вид окремого майнового (речового) права |
| | | цінні папери інші ніж пайові | За класифікацією груп цінних паперів, наведеною в пунктах 2 – 6 частини п'ятої статті 3 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» |
| 13 | Інші об'єкти оцінки, крім вище зазначених | За рішенням комісії | |

**Директор Департаменту оцінки майна,
майнових прав та професійної оціночної діяльності**

Н. Кравцова