

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
До проекту Постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»

Положення про порядок передачі об'єктів права державної власності

Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
...	...
<p>1. Пункт 1 новий абзац:</p> <p>1. Це Положення визначає порядок безоплатної передачі об'єктів права державної власності із сфери управління міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, Фонду державного майна, інших державних органів, які відповідно до законодавства здійснюють функції з управління державним майном, об'єднань підприємств, яким делеговано функції з управління майном підприємств і організацій, заснованих на державній власності (далі - органи, уповноважені управляти державним майном), Національної академії наук, галузевих академій наук, інших установ та організацій, яким державне майно передано у безоплатне користування (далі - самоврядні організації), до сфери управління інших органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій.</p> <p>Дія цього Положення не поширюється на об'єкти незавершеного будівництва, фінансування якого здійснюється в поточному році за рахунок державних капітальних вкладень, та об'єкти капітального будівництва, які передаються в експлуатацію після його завершення.</p> <p>2. Пункт 2 абзаци другий, четвертий і восьмий:</p> <p>2. Об'єктами передачі згідно з цим Положенням є:</p> <p>а) цілісні майнові комплекси підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (далі – підприємства), крім об'єктів, визначених</p>	<p>1. Це Положення визначає порядок безоплатної передачі об'єктів права державної власності із сфери управління міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, Фонду державного майна, інших державних органів, які відповідно до законодавства здійснюють функції з управління державним майном, об'єднань підприємств, яким делеговано функції з управління майном підприємств і організацій, заснованих на державній власності (далі - органи, уповноважені управляти державним майном), Національної академії наук, галузевих академій наук, інших установ та організацій, яким державне майно передано у безоплатне користування (далі - самоврядні організації), до сфери управління інших органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій.</p> <p>Дія цього Положення не поширюється на об'єкти незавершеного будівництва, фінансування якого здійснюється в поточному році за рахунок державних капітальних вкладень, та об'єкти капітального будівництва, які передаються в експлуатацію після його завершення.</p> <p>Не може бути об'єктом передачі майно, яке передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів, що не підлягають приватизації.</p> <p>2. Об'єктами передачі згідно з цим Положенням є:</p> <p>а) цілісні майнові комплекси підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (далі – підприємства), крім об'єктів, визначених</p>

підпунктом «д» цього пункту. Структурний підрозділ підприємства може бути об'єктом передачі після виділення його в установленому порядку в цілісний майновий комплекс на підставі розподільного балансу;

...

б) нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі об'єкти незавершеного будівництва, крім об'єктів, зазначених в абзаці другому пункту 1 цього Положення, а також нежитлові приміщення), крім майна, зазначеного в абзаці другому підпункту «а» цього пункту, після виділення його в окрему облікову одиницю (інвентарний об'єкт) за умови подальшого укладення з іншими балансоутримувачами будинку, в якому передаються приміщення, договору про спільне користування та утримання будинку і прибудинкової території;

...

е) інше окреме індивідуально визначене майно підприємств (крім нерухомого);

3. Пункт 4 абзаци сьомий, десятий і одинадцятий:

4. Передача об'єктів права державної власності здійснюється за рішенням:

...

д) органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій за погодженням з підприємствами, за якими закріплене майно, – щодо об'єктів, визначених у підпункті «е» пункту 2 цього Положення.

підпунктом «д» цього пункту. Структурний підрозділ підприємства **(у тому числі структурний підрозділ, що переданий в оренду у складі єдиного (цілісного) майнового комплексу державного підприємства, організації)** може бути об'єктом передачі після виділення його в установленому порядку в цілісний майновий комплекс на підставі розподільного балансу;

...

б) нерухоме майно, **у тому числі майно, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів** (будівлі, споруди, об'єкти незавершеного будівництва, крім об'єктів, зазначених в абзаці другому пункту 1 цього Положення, а також нежитлові приміщення), крім майна, зазначеного в абзаці другому підпункту «а» цього пункту, після виділення його в окрему облікову одиницю (інвентарний об'єкт) за умови подальшого укладення з іншими балансоутримувачами будинку, в якому передаються приміщення, договору про спільне користування та утримання будинку і прибудинкової території;

...

е) інше окреме індивідуально визначене майно підприємств (крім нерухомого), **у тому числі майно, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів;**

4. Передача об'єктів права державної власності здійснюється за рішенням:

...

д) органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій за погодженням з підприємствами, за якими закріплене майно, **а також з орендодавцем і орендарем у разі передачі майна, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів,** – щодо об'єктів, визначених у підпункті «е» пункту 2 цього Положення.

...

за рішенням органів, уповноважених управляти державним майном, за погодженням з підприємствами, Фондом державного майна, – щодо інших цілісних майнових комплексів структурних підрозділів підприємств та нерухомого майна, зазначеного у підпункті «б» пункту 2 цього Положення;

за рішенням органу, уповноваженого управляти державним майном, або самоврядної організації за погодженням з підприємствами – щодо іншого окремого індивідуально визначеного майна підприємств (крім нерухомого).

4. Пункт 5 після абзацу п'ятого новий абзац:

5. Пропозиції щодо передачі об'єктів права державної власності, яка здійснюється за рішенням Кабінету Міністрів України, погоджуються ініціатором передачі з:

...

підприємством – у разі передачі закріпленого за ним на праві господарського відання (оперативного управління) майна, крім випадків, коли підприємство розташоване на тимчасово окупованій території України або на території проведення антитерористичної операції;

5. Пункт 10 новий абзац:

10. Передача оформляється актом приймання-передачі за формою згідно з додатком...

...

...

за рішенням органів, уповноважених управляти державним майном, за погодженням з підприємствами, Фондом державного майна, – щодо інших єдиних (цілісних) майнових комплексів структурних підрозділів підприємств **(у тому числі структурних підрозділів, що передані в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій)** та нерухомого майна, зазначеного у підпункті «б» пункту 2 цього Положення;

за рішенням органу, уповноваженого управляти державним майном, або самоврядної організації за погодженням з підприємствами, **а також з орендодавцем і орендарем у разі передачі об'єктів, що передані в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів,** – щодо іншого окремого індивідуально визначеного майна підприємств (крім нерухомого).

5. Пропозиції щодо передачі об'єктів права державної власності, яка здійснюється за рішенням Кабінету Міністрів України, погоджуються ініціатором передачі з:

...

підприємством – у разі передачі закріпленого за ним на праві господарського відання (оперативного управління) майна, крім випадків, коли підприємство розташоване на тимчасово окупованій території України або на території проведення антитерористичної операції;

орендодавцем і орендарем – у разі передачі об'єктів, що передані в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів;

10. Передача оформляється актом приймання-передачі за формою згідно з додатком...

...

договори найму (оренди) нежитлових приміщень.

договори найму (оренди) нежитлових приміщень.

У разі передачі орендованого майна зміни до договору оренди вносяться після підписання акта приймання-передачі.

«Порядок відчуження об'єктів державної власності»

Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
Загальна частина	Загальна частина
...	...
3. Дія цього Порядку поширюється на відчуження майна, що передано казенним підприємствам, державним комерційним підприємствам (їх об'єднанням), установам та організаціям; майна, переданого Національній та галузевим академіям наук у безстрокове безоплатне користування (далі - суб'єкти господарювання).	3. Дія цього Порядку поширюється на відчуження майна, що передано казенним підприємствам, державним комерційним підприємствам (їх об'єднанням), установам та організаціям (у тому числі у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління) ; майна, переданого Національній та галузевим академіям наук у безстрокове безоплатне користування (далі - суб'єкти господарювання).
...	...
5. Дія цього Порядку не поширюється на відчуження:	5. Дія цього Порядку не поширюється на відчуження:
... б) майна, переданого в оренду у складі цілісних майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів).	... б) майна, переданого в оренду у складі цілісних майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів), відчуження якого здійснюється державними органами приватизації відповідно до законодавства про приватизацію.
6. Відчуження майна здійснюється безпосередньо суб'єктом господарювання, на балансі якого перебуває таке майно, лише після надання на це згоди або дозволу (далі - згода) відповідного суб'єкта управління майном, який є представником власника і виконує його функції у межах, визначених законодавчими актами (далі - суб'єкт управління).	6. Відчуження майна здійснюється безпосередньо суб'єктом господарювання, на балансі якого перебуває таке майно, лише після надання на це згоди або дозволу (далі - згода) відповідного суб'єкта управління майном, який є представником власника і виконує його функції у межах, визначених законодавчими актами (далі - суб'єкт управління).
відчуження майна не впливає на цілісність майнового комплексу суб'єкта господарювання або його структурного підрозділу;	відчуження майна не впливає на цілісність майнового комплексу суб'єкта господарювання або його структурного підрозділу (крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління) ;
7. Для отримання згоди на відчуження майна суб'єкт господарювання	7. Для отримання згоди на відчуження майна суб'єкт господарювання подає

подає разом із зверненням стосовно відчуження майна:	разом із зверненням стосовно відчуження майна:
1) техніко-економічне обґрунтування доцільності відчуження майна та напрямів використання коштів (з обов'язковим визначенням впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу);	1) техніко-економічне обґрунтування доцільності відчуження майна та напрямів використання коштів (з обов'язковим визначенням впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу (крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління));
...	...
У разі доцільності відчуження майна, зазначеного в абзаці другому пункту 6 цього Порядку, суб'єкт управління у 30-денний строк з дати надходження документів, зазначених у підпунктах 1 - 7 цього пункту, подає їх Фонду державного майна разом з інформацією суб'єкта управління стосовно впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу і провадження суб'єктом господарювання виробничої або іншої діяльності та пропозиціями щодо організатора аукціону з продажу нерухомого майна.	У разі доцільності відчуження майна, зазначеного в абзаці другому пункту 6 цього Порядку, суб'єкт управління у 30-денний строк з дати надходження документів, зазначених у підпунктах 1 - 7 цього пункту, подає їх Фонду державного майна разом з інформацією суб'єкта управління стосовно впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу і провадження суб'єктом господарювання виробничої або іншої діяльності (крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління) та пропозиціями щодо організатора аукціону з продажу нерухомого майна.
	При відчуженні майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління документи, визначені підпунктами 1-4, 7, 9 та 10 підписуються членами ліквідаційної комісії та затверджуються головою такої комісії.
... 33. Під час аукціону ведеться протокол, до якого заносяться початкова вартість продажу об'єкта, пропозиції учасників аукціону, відомості про учасників аукціону, результат торгів (ціна продажу, відомості про фізичну або юридичну особу, що одержала право на придбання об'єкта). 33. Під час аукціону ведеться протокол, до якого заносяться початкова вартість продажу об'єкта, пропозиції учасників аукціону, відомості про учасників аукціону, результат торгів (ціна продажу, відомості про фізичну або юридичну особу, що одержала право на придбання об'єкта). ...
Протокол аукціону з продажу нерухомого майна затверджується суб'єктом господарювання за умови його додаткового погодження з державним органом приватизації за місцезнаходженням суб'єкта господарювання. Погодження протоколу здійснюється шляхом засвідчення підписом керівника державного органу приватизації (уповноваженої на це особи) та скріплення печаткою.	Протокол аукціону з продажу нерухомого майна затверджується суб'єктом господарювання за умови його додаткового погодження з державним органом приватизації за місцезнаходженням суб'єкта господарювання. Погодження протоколу здійснюється шляхом засвідчення підписом керівника державного органу приватизації (уповноваженої на це особи).
...	...

44. Керівник суб'єкта господарювання, на балансі якого перебуває об'єкт продажу, забезпечує збереження зазначеного майна до набуття покупцем права власності на придбаний об'єкт.	44. Керівник (голова ліквідаційної комісії) суб'єкта господарювання, на балансі якого перебуває об'єкт продажу, забезпечує збереження зазначеного майна до набуття покупцем права власності на придбаний об'єкт.
...	...
48. Керівник суб'єкта господарювання забезпечує згідно із законодавством цільове використання коштів, отриманих від реалізації майна, подання суб'єкту управління та Фонду державного майна достовірної інформації, передбаченої цим Порядком.	48. Керівник (голова ліквідаційної комісії) суб'єкта господарювання забезпечує згідно із законодавством цільове використання коштів, отриманих від реалізації майна, подання суб'єкту управління та Фонду державного майна достовірної інформації, передбаченої цим Порядком.

Порядок списання об'єктів державної власності»	
Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
Загальна частина	Загальна частина
<p>...</p> <p>2. Дія цього Порядку поширюється на майно, що передане казенним підприємствам, державним комерційним підприємствам (їх об'єднанням), установам та організаціям, закріплене за підприємствами, установами та організаціями, які перебувають у віданні Національної академії наук і галузевих академій наук, майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації), але перебуває на їх балансі.</p>	<p>...</p> <p>2. Дія цього Порядку поширюється на майно, що передане казенним підприємствам, державним комерційним підприємствам (їх об'єднанням), установам та організаціям; майно, закріплене за підприємствами, установами та організаціями, які перебувають у віданні Національної академії наук і галузевих академій наук; майно, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації); майно, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів) (далі – орендоване майно).</p>
<p>3. Дія цього Порядку не поширюється на майно, порядок списання якого визначається окремими законами (об'єкти житлового фонду, військове майно, державний матеріальний резерв, об'єкти цивільної оборони, цілісні майнові комплекси підприємств тощо).</p>	<p>3. Дія цього Порядку не поширюється на майно, передане в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів), що не підлягають приватизації, а також на майно, порядок списання якого визначається окремими законами (об'єкти житлового фонду, військове майно, державний матеріальний резерв, об'єкти цивільної оборони, цілісні майнові комплекси підприємств тощо).</p>
<p>4. Списанню підлягає майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане державним підприємствам, установам чи організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання суб'єктом господарювання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха, або виявлене в результаті інвентаризації як нестача.</p>	<p>4. Списанню підлягає майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане державним підприємствам, установам чи організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне) у разі, коли таке майно:</p> <p>1) морально застаріле чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання суб'єктом господарювання та відновлення якого є економічно недоцільним (у тому числі у зв'язку з будівництвом, реконструкцією та технічним переоснащенням);</p>

	<p>2) пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха (за умови, що відновлення його є економічно недоцільним);</p> <p>3) виявлене в результаті інвентаризації як нестача.</p>
<p>...</p> <p>Прийняття рішення про списання майна</p>	<p>...</p> <p>Прийняття рішення про списання майна</p>
<p>6. З метою отримання згоди на списання майна суб'єкт господарювання подає суб'єкту управління разом із зверненням стосовно списання майна такі документи:</p>	<p>6. З метою отримання згоди на списання майна суб'єкт господарювання подає суб'єкту управління разом із зверненням стосовно списання майна такі документи:</p>
<p>1) техніко-економічне обґрунтування необхідності списання майна, в якому містяться економічні та/або технічні розрахунки, інформація про очікуваний фінансовий результат списання майна та про те, як воно вплине на фінансовий план (для державних підприємств), а також напрями використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання;</p>	<p>1) підписане керівником суб'єкта господарювання техніко-економічне обґрунтування необхідності списання майна, в якому містяться розрахунки та/або інша інформація про очікуваний фінансовий результат списання майна та про те, як воно вплине на фінансовий план (для державних підприємств), напрями використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання, а також інформація щодо впливу списання майна на цілісність майнового комплексу і провадження суб'єктом господарювання виробничої та іншої діяльності;</p>
<p>...</p>	<p>...</p>
<p>б) відомості про земельну ділянку, на якій розташоване нерухоме майно, із зазначенням напрямів подальшого використання земельних ділянок, які вивільняються, а також копії відповідних підтвердних документів, зокрема державного акта на право постійного користування землею, кадастрового плану;</p>	<p>б) відомості про земельну ділянку, на якій розташоване нерухоме майно, із зазначенням напрямів подальшого використання земельних ділянок, які вивільняються, та у разі наявності - копії відповідних підтвердних документів, зокрема державного акта на право постійного користування землею, кадастрового плану або договору оренди землі;</p>
<p>7) відомості про об'єкти незавершеного будівництва, а саме: дата початку і припинення будівництва, затверджена загальна вартість, вартість робіт, виконаних станом на дату припинення будівництва (ким і коли затверджено завдання на проектування, загальна кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, виконаних до їх припинення, стадії виконання робіт).</p>	<p>7) відомості про об'єкти незавершеного будівництва, а саме: дата початку і припинення будівництва, затверджена загальна вартість, вартість робіт, виконаних станом на дату припинення будівництва (ким і коли затверджено завдання на проектування, загальна кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, виконаних до їх припинення, стадії виконання робіт);</p>

	8) відомості про вчинення дій, спрямованих на визначення можливості застосування інших способів управління щодо нерухомого майна, об'єктів незавершеного будівництва, зокрема вивчення попиту щодо їх відчуження, оренди, безоплатної передачі іншим суб'єктам господарювання;
	9) документи, на підставі яких здійснюється будівництво або реконструкція чи технічне переоснащення діючих об'єктів (у разі якщо майно списується у зв'язку з будівництвом, реконструкцією та технічним переоснащенням);
	10) висновок спеціалізованої організації про технічний стан об'єкта нерухомості, що пропонується до списання, із визначенням витрат, необхідних для відновлення такого об'єкта (подається за вимогою суб'єкта управління або державного органу приватизації за місцезнаходженням суб'єкта господарювання).
7. Рішення про надання чи відмову в наданні згоди на списання майна приймається відповідним суб'єктом управління протягом 30 днів з дати надходження документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, та після погодження з державними органами приватизації відповідно до абзацу третього пункту 5. ... у техніко-економічному обґрунтуванні доцільності списання майна відсутні економічні та/або технічні розрахунки, що підтверджують необхідність списання майна; ...	7. Рішення про надання чи відмову в наданні згоди на списання майна приймається відповідним суб'єктом управління протягом 30 днів з дати надходження документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, та після погодження з державними органами приватизації відповідно до абзацу третього пункту 5. ... у техніко-економічному обґрунтуванні доцільності списання майна відсутні економічні та/або технічні розрахунки, що підтверджують необхідність списання майна (у тому числі визначення впливу списання майна на цілісність майнового комплексу і провадження виробничої та іншої діяльності);
10. Для встановлення факту непридатності використання майна, що перебуває під наглядом державних інспекцій (автомобілів, нагрівальних котлів, підйомників тощо), суб'єкт господарювання залучає для участі в роботі комісії представника відповідної інспекції, який підписує акт про списання або передає комісії свій письмовий висновок, що додається до акта.	10. Для встановлення факту непридатності використання майна, що перебуває під наглядом державних інспекцій (нагрівальних котлів, підйомників тощо), суб'єкт господарювання залучає для участі в роботі комісії представника відповідної інспекції, який підписує акт про списання або передає комісії свій письмовий висновок, що додається до акта.
... Списання майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації), але перебуває на їх балансі	... Списання державного майна, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації)

<p>15. Списання майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації), але перебуває на їх балансі (в тому числі у процедурах банкрутства), здійснюється з ініціативи господарського товариства чи суб'єкта управління. Списання такого майна здійснюється за рішенням відповідного суб'єкта управління та з урахуванням наявних договірних зобов'язань щодо такого майна.</p> <p>...</p>	<p>15. Списання майна, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації) або залишилося після ліквідації підприємств та організацій (у тому числі у процедурах банкрутства), здійснюється з ініціативи господарського товариства, яким обліковується таке майно, чи суб'єкта управління. Списання такого майна здійснюється за рішенням відповідного суб'єкта управління та з урахуванням наявних договірних зобов'язань щодо такого майна.</p> <p>...</p>
<p>19. Прийняття суб'єктом управління рішення про надання згоди на списання майна є підставою для укладення між суб'єктом управління та господарським товариством договору про списання майна з визначенням умов його списання, проект якого суб'єкт управління надсилає протягом трьох днів господарському товариству.</p>	<p>19. Прийняття суб'єктом управління рішення про надання згоди на списання майна є підставою для укладення між суб'єктом управління та господарським товариством договору про списання майна з визначенням умов його списання, проект якого суб'єкт управління надсилає протягом трьох робочих днів господарському товариству.</p>
<p>Примірна форма договору про списання майна затверджується Фондом державного майна.</p>	<p>Примірна форма договору про списання майна затверджується Фондом державного майна.</p>
	<p>У разі ліквідації господарського товариства, на балансі якого перебувало майно, яке не увійшло до його статутного капіталу в процесі приватизації (корпоратизації), суб'єкт управління такого майна може укласти договір про списання майна із іншим суб'єктом господарювання (за його згодою).</p>
<p>20. Суб'єкт управління здійснює контроль за виконанням умов договору про списання майна, а у разі їх порушення вживає відповідних заходів та <u>визначає згідно із законодавством подальші шляхи використання оборотних та необоротних активів, отриманих в результаті списання майна.</u></p>	<p>20. Суб'єкт управління здійснює контроль за виконанням умов договору про списання майна, а у разі їх порушення вживає відповідних заходів та приймає згідно із законодавством відповідне рішення щодо використання оборотних та необоротних активів, отриманих в результаті списання майна.</p>
<p>27. Кошти, що надійшли в результаті списання майна, спрямовуються відповідно до вимог законодавства.</p>	<p>27. Кошти, що надійшли в результаті списання майна, спрямовуються відповідно до вимог законодавства.</p> <p>Кошти, що надійшли в результаті списання майна, що не увійшло до статутних (складених) капіталів господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації) (за вирахуванням документально підтверджених витрат на списання), спрямовуються до державного</p>

	<p>бюджету.</p> <p>За згодою суб'єкта управління оборотні активи, отримані в результаті списання майна, що не ввійшло до статутних (складених) капіталів господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації), можуть бути використані господарським товариством для власних потреб за умови компенсації їх вартості та/або для ремонту іншого державного майна, яке обліковується таким господарським товариством.</p>
	<p align="center">«Особливості списання орендованого майна»</p>
	<p>33.Списання орендованого майна здійснюється орендарем за наявності згоди орендодавця та погодження суб'єкта управління, яким погоджувалася передача майна в оренду (його правонаступником або іншим органом державної влади, який здійснює державну політику у відповідній сфері господарської діяльності (у разі відсутності правонаступника)) (далі – суб'єкт управління орендованим майном), за умови, що списання такого майна передбачене договором оренди.</p>
	<p>34. Орендарем в обов'язковому порядку включаються до складу комісії представники державних органів приватизації за місцем розташування орендованого майна та інші фахівці, залучені орендодавцем відповідно до пункту 11 цього Порядку.</p>
	<p>35. Для отримання згоди орендодавця на списання орендованого майна орендар подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документи, зазначені у підпунктах 1 - 10 пункту 6 цього Порядку, та довідку щодо використання суми нарахованої амортизації; 2) пропозиції щодо визначення умов списання орендованого майна та проект змін, що пов'язані зі списанням цього майна, до договору оренди; 3) погодження суб'єкта управління орендованим майном. <p>У разі потреби орендодавець може у 10-денний строк з дати надходження зазначених документів затребувати додаткові</p>

	<p>документи, необхідні для прийняття рішення (зокрема, технічні паспорти, витяги з реєстрів, висновки спеціалізованих організацій, договори (проекти договорів)).</p> <p>Рішення про надання чи відмову в наданні згоди на списання орендованого майна приймається орендодавцем відповідно до цього Порядку протягом 25 робочих днів з дати надходження до орендодавця у повному обсязі документів, передбачених цим пунктом Порядку.</p>
	<p>36. Для отримання погодження суб'єкта управління орендованим майном орендар подає документи, передбачені підпунктами 1-2 пункту 35 цього Порядку.</p> <p>Суб'єкт управління орендованим майном протягом 15 робочих днів з дати надходження зазначених документів у повному обсязі приймає рішення відповідно до цього Порядку про погодження чи відмову в погодженні списання орендованого майна.</p> <p>Рішення про погодження чи відмову в погодженні списання орендованого майна надається суб'єктом управління орендованим майном у формі листа.</p>
	<p>37. Списання орендованого майна, нарахована амортизація на яке становить менше 100 відсотків, здійснюється за умови донарахування орендарем амортизації на це майно. Сума нарахованої та невикористаної амортизації на таке майно використовується відповідно до умов договору оренди.</p>
	<p>38. Витрати на списання орендованого майна включаються до складу витрат орендаря, якщо інше не передбачено договором оренди.</p>
	<p>39. Списання орендованого майна здійснюється орендарем на підставі укладення договору про списання майна, примірна форма якого затверджується Фондом державного майна.</p> <p>Договір про списання майна укладається між орендарем та</p>

	<p>орендодавцем за умови його погодження суб'єктом управління орендованим майном.</p> <p>Орендодавець протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення про надання згоди на списання орендованого майна надсилає проект договору про списання майна орендарю.</p> <p>Орендар після погодження такого проекту договору про списання майна із суб'єктом управління орендованим майном подає підписаний ним проект договору орендодавцю.</p> <p>Орендодавець протягом 5 робочих днів з дня надходження погодженого суб'єктом управління орендованим майном і підписаного орендарем проекту договору про списання майна підписує такий договір та надсилає його орендарю для виконання.</p>
	<p>40. Кошти, що надійшли від списання орендованого майна спрямовуються до державного бюджету.</p> <p>Необоротні активи, отримані в результаті списання орендованого майна, включаються до складу орендованого майна, а оборотні активи використовуються відповідно до договору оренди.</p>
	<p>41. Зміни до договору оренди, пов'язані зі списанням орендованого майна, вносяться після списання такого майна та спрямування отриманих коштів відповідно до умов договору про списання майна.</p> <p>Орендодавець здійснює контроль за виконанням умов договору про списання майна, а у разі їх порушення вживає відповідних заходів згідно із законодавством.</p>

В. о. начальника Управління з питань розпорядження державним майном

М. Грицай

